

คำแนะนำสำหรับผู้เขียนวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม (Guidelines for Authors in Journal of Food Technology, Siam University)

วารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม มีขอบเขตครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เช่น โภชนาการ เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว เป็นต้น ซึ่งมีวารสารออกปีละ 1 ฉบับ ทั้งนี้จะต้องเป็นงานที่ไม่เคยถูกนำไปพิมพ์เผยแพร่ในวารสารอื่นใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างการพิจารณาลงพิมพ์ในวารสารใดๆ

บทความที่เสนอเพื่อตีพิมพ์ลงวารสาร มี 2 ประเภท ได้แก่ 1) บทความวิจัย เป็นบทความที่มีรูปแบบการเขียนตามหลักวิชาการ ระบุถึงปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงานวิจัย สามารถอภิปราย และสรุปผลที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำไปประยุกต์ใช้ และ 2) บทความวิชาการ เป็นบทความที่เขียนขึ้นในลักษณะวิเคราะห์วิจารณ์ หรือเสนอแนวคิดใหม่ๆ จากพื้นฐานวิชาการที่รวบรวม และเรียบเรียงมาจากผลงานทางวิชาการของตนเอง หรือของผู้อื่น หรือเป็นบทความทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นความรู้สำหรับผู้สนใจทั่วไป

การเตรียมต้นฉบับบทความ

1. ขนาดกระดาษต้นฉบับ ใช้กระดาษขนาด A4 สีขาว พิมพ์แบบแนวตั้ง (portrait) โดยตั้งค่าน้ำกระดาษ (page setup) ดังนี้

ส่วนระยะขอบ (margins):

ด้านบน (top)	2.9 เซนติเมตร
ด้านล่าง (bottom)	2.9 เซนติเมตร
ด้านซ้าย (left)	2.1 เซนติเมตร
ด้านขวา (right)	2.1 เซนติเมตร
ขอบเย็บกระดาษ (gutter)	0 นิ้ว
หัวกระดาษ (header)	1.25 เซนติเมตร
ท้ายกระดาษ (footer)	1.25 เซนติเมตร

2. ระยะห่างระหว่างบรรทัด หนึ่งช่วงบรรทัดของเครื่องคอมพิวเตอร์ (line spacing) เป็นลักษณะบรรทัดเดี่ยว (Single Space) และ ต้องระบุหมายเลขบรรทัด และเลขหน้ากำกับไว้ทุกหน้า ให้มีขนาด 16 point

3. ตัวอักษร ใช้ไทยสารบัญญัติเอสเค (TH SarabunPSK) และพิมพ์ตามที่กำหนดดังนี้

3.1 ชื่อเรื่อง (title) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาด 18 point กำหนดกึ่งกลาง ตัวหนา

3.2 ชื่อผู้เขียน (ทุกคน)

• **ชื่อผู้เขียน (author (s))** ภาษาไทย-อังกฤษ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา กำหนดกึ่งกลาง หากมีผู้แต่งหลายคน และมีหน่วยงานที่แตกต่างกัน ให้ใช้ตัวอักษรอารบิกตัวเล็กที่แตกต่างกัน กำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลของแต่ละคน ใส่เครื่องหมายจุลภาค (comma) ถัดจากตัวอักษรอารบิก และใช้เครื่องหมายดอกจัน (asterisk) สำหรับผู้ที่ใช้นับบุคคลในการติดต่อ (corresponding author)

• **ชื่อหน่วยงานของผู้เขียน (affiliation)** ภาษาไทย-อังกฤษ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา กำหนดกึ่งกลาง อยู่ถัดลงมาจากรายชื่อผู้เขียน ให้เขียนเรียงตามลำดับตัวอักษรอารบิกที่กำกับไว้ในส่วนของชื่อผู้แต่ง โดยใช้ตัวอักษรแบบ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา โดยประกอบด้วย สาขาวิชา คณะวิชา และมหาวิทยาลัย สำหรับสถาบันการศึกษา ส่วนหน่วยงานอื่น ประกอบด้วยแผนก และหน่วยงาน

• **อีเมลของผู้แต่งที่ต้องการใช้ในการติดต่อ (email of corresponding author)** อยู่ถัดลงมาจากรายชื่อผู้แต่ง โดยให้ใส่อีเมลที่สามารถติดต่อกลับได้ในระหว่างดำเนินการ โดยใช้ตัวอักษร และขนาดเดียวกับที่อยู่ของผู้แต่ง

3.3 บทคัดย่อ

• ชื่อ “บทคัดย่อ” และ “ABSTRACT” ขนาด 16 point กำหนดกึ่งกลาง ตัวหนา

• ข้อความของบทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาด 16 point กำหนดชิดขอบ, ตัวธรรมดา

• ให้อยู่หน้า 1.27 เซนติเมตร

• มีจำนวนคำไม่เกิน 250 คำ สำหรับภาษาไทย และไม่เกิน 200 คำ สำหรับภาษาอังกฤษ

• คำสำคัญ (keyword) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ต้อง ไม่เกินภาษาละ 5 คำ ควรเลือกคำสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบทความ (โดยอยู่ด้านล่างของบทคัดย่อ) และใช้ตัวอักษร ขนาด 14 point ตัวธรรมดา

3.4 เนื้อหาของบทความ (content) ความยาวเรื่องไม่ควรเกิน 15 หน้า รวมตาราง รูปภาพ และเอกสารอ้างอิง

• หัวข้อใหญ่ ขนาด 16 point กำหนดชิดซ้าย ตัวหนา

• หัวข้อรอง ขนาด 16 point กำหนดชิดซ้าย ตัวหนา

• ตัวอักษร ขนาด 16 point กำหนดชิดขอบ ตัวธรรมดา

• ย่อหน้า 1.27 เซนติเมตร

• กรณีที่มีคำอธิบายเป็นภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์เล็ก ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาบทความ มีดังต่อไปนี้

1) บทนำ (introduction)

2) วัสดุ อุปกรณ์และวิธีการทดลอง (materials and methods)

3) ผลการทดลองและวิจารณ์ (results and discussion)

4) สรุปผล (conclusions)

5) กิตติกรรมประกาศ (acknowledgements) (ถ้ามี)

6) เอกสารอ้างอิง (references)

3.5 ตารางและรูปภาพ (table and figure)

สำหรับหัวตารางและหัวรูปภาพ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 point ตัวหนา สำหรับคำอธิบายตาราง หรือรูปภาพให้ใช้ตัวอักษรขนาด

เดียวกันแต่เป็นตัวธรรมดา ตัวอักษรหรือตัวเลขที่นำเสนอในรูปภาพหรือตาราง ให้มีขนาดตามความเหมาะสม ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนเมื่อตีพิมพ์แล้ว **คำอธิบายและตัวอักษรต่างๆ ในตาราง กราฟ และรูปภาพต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น** สำหรับคำอธิบายเชิงอรรถ (footnote) ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 point ตัวธรรมดา

3.6 การเขียนเอกสารอ้างอิง

1) การพิมพ์อ้างอิงแทรกในเนื้อหาของบทความ

• ใช้การอ้างอิงระบบลำดับหมายเลข (Numeric) โดยระบุลำดับหมายเลขอ้างอิงท้ายข้อความ หรือชื่อบุคคลที่นำมาอ้างอิง ให้เริ่มจากหมายเลข 1, 2, 3 ไปตามลำดับที่อ้างอิงก่อน-หลัง โดยใช้เลขอารบิกอยู่ในวงเล็บใหญ่ []

• การอ้างอิงจากเอกสารมากกว่า 1 ฉบับ ถ้ามีการอ้างอิงต่อเนื่องกันจะใช้เครื่องหมายติงศกัณฑ์ (hyphen หรือ -) เชื่อมระหว่างฉบับแรกถึงฉบับสุดท้าย เช่น [1-5] แต่ถ้าอ้างอิงเอกสารที่มีลำดับไม่ต่อเนื่องกัน จะใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่าง เช่น [4,8,12-15] เป็นต้น

2) การพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความ

การอ้างอิงในตอนท้ายของบทความให้เรียงลำดับก่อน-หลังตามรูปแบบ Numeric โดยต้องพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

• การอ้างอิงจากหนังสือ:

[Number] Author. Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

[1] Mitchell, T. R. and Larson, J. R. People in Organization: An introduction to organization behavior (3rd ed.). New York: McGraw-Hill, 1987, 602.

• การอ้างอิงจากบทในหนังสือ:

[Number] Author. Title of chapter. In: Editor (ed.), Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

[1] Roos Y. H., Silalai N. Glass Transitions: Opportunities and Challenges. In: Aguilera, J. M., Barbosa-Canovas, G., Simpson, R., WeltiChanes, J., Bermudez-Aguirre, D. (eds.), Food Engineering Interfaces, New York: Springer Science+Business Media, 2011, 473-490.

• การอ้างอิงจากบทความในวารสาร:

[Number] Author. Title of Article. Title of Journal, Year, Volume (Issue), Pages.

[1] Debeaufort, F. and Voiley, A. Methylcellulose based edible films and coating: Mechanical and thermal properties as a function of plasticizer content. Journal of Agricultural and Food chemistry, 1997, 45, 685-689.

• การอ้างอิงจากการนำเสนอผลงานในการประชุมทางวิชาการ:

[Number] Author. Title of Paper. In Title of Conference, Location, Conference Date, Pages.

[1] Silalai, N., Hogan, S., O'Callaghan, D. and Roos, Y. H. (2009). The control of dairy powder characteristics using alpha-relaxation and glass transition data. In Drying 2009- Proceedings of the 6th Asia-Pacific Drying Conference (ADC2009), Thailand, October 19-21, 2009, 61-64.

• การอ้างอิงจากวิทยานิพนธ์:

[Number] Author. Title of dissertation. Master's/PhD thesis, Location: Name of Institution, Year.

[1] Almeida, D. M. Fathers' participation in family work: Consequences for fathers' stress and father-child relations. Unpublished master's thesis, Canada: University of Victoria, 1990.

• การอ้างอิงจากเว็บไซต์:

[Number] Author. Title of Web Page. Publishing Organization or Name of Website, Year. [Online] Available from: URL [Accessed date of accessed].

[1] Carranza, L. E. Le Corbusier and the problems of representation. Journal of Architectural Education. 1994. [Online] Available from: http://www.jstor.org/stable/1425314?seq=1#page_scan_tab_contents [Accessed January, 26, 2017].

บทความวิชาการ เป็นบทความที่เขียนขึ้น หรือเรียบเรียง (reviews) เพื่อเผยแพร่ความรู้หรือแนวคิดใหม่ที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการในแขนงวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร และสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีความยาวไม่เกิน 10 หน้า พร้อมบทนำ (introduction) โดยใช้รูปแบบการพิมพ์เช่นเดียวกับต้นฉบับบทความงานวิจัย

การส่งบทความที่จะตีพิมพ์ในวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม

ผู้สนใจส่งผลงานตีพิมพ์ สามารถส่งบทความผ่านระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย (Thai Journals Online) ได้ทางเว็บไซต์ <https://www.tci-thaijo.org/index.php> และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการเตรียมบทความ และแบบฟอร์มวารสารได้ที่ <http://www.foodtech.siam.edu> หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่ 0-2867-8026 ต่อ 5189 หรือ Email: JFT.SiamU@gmail.com

Guidelines for authors in Journal of Food Technology, Siam University

Journal of Food Technology, Siam University is a Thai and English peer-reviewed journal, which publishes once a year by Faculty of Science, Siam University. The scopes of the journal include food chemistry, agricultural and food science, biochemistry, microbiology and other related fields. Reviews and research articles in any related areas are welcomed for publication free of charge. Contributions that do not fulfill these requirements will not be considered for review and publication. Submission of a paper will be held to imply that it presents original research, which it has not been published previously, and it is not under consideration for publication elsewhere.

Articles submitted for publication are 1) research article, which is scientific research contributing to new knowledge and application, and 2) review, which present a focused aspect on topic of current interest or an emerging field. The review should aim to give balanced, objective assessment by giving due reference to relevant published work.

Preparation of manuscripts

1) Page setup:

It is important that the file will be saved in the native format of the word processor used. The text should be in single-column format. Keep the layout of the text as simple as possible. All manuscripts could be written in both Thai and English language on portrait A4 papers with page setting up as follows:

Margins:	Top	2.9	cm
	Bottom	2.9	cm
	Left	2.1	cm
	Right	2.1	cm
	Gutter:	0	in
	Header	1.25	cm
	Footer	1.25	cm

Line spacing: All lines and pages must be continuously numbered. All text in the content must be TH SarabunPSK with the size of 16 point.

2) Article structure:

2.1. Title: Titles are often used in information-retrieval systems. Avoid abbreviations and formulae where possible. Size of fonts for the title is bold 18 point at the

middle of the page.

2.2. Author name(s) and affiliations: Present name and surname must be clearly and written in size of 14 point at the middle of the page. Present the author's affiliation address (where the actual work should be done) below the names. Indicate all affiliations with a low-case superscript letter immediately after the author's name and in front of the appropriate address.

2.3. Corresponding author: Clearly indicate who will handle correspondence at all stages of refereeing and publication, also post-publication. Contact information for the corresponding author, including full name, complete mailing address, telephone, fax, and e-mail address. Contact details must be kept up to date by the corresponding author with size of 14 point.

2.4. ABSTRACT: The abstract should state briefly the purpose of the research, the principal results and major conclusions. References should be avoided. An abstract is often presented separately from the article; therefore, it must be able to stand alone. Also, non-standard or uncommon abbreviations should be avoided, but if essential they must be defined at their first mention in the abstract itself. The abstract is not exceeding 250 words for Thai and 200 words for English language in length.

2.5. Keyword: Immediately after the abstract, provide a maximum of 5 keywords, using American spelling for English version as well as Thai version and avoiding general and plural terms and multiple concepts (avoid, for example, 'and', 'of'). Be sparing with abbreviations: only abbreviations firmly established in the field may be eligible. These keywords will be used for indexing purposes.

2.6. Introduction: Review pertinent work, cite key references and explain importance of the research. State the objectives of the work and provide an adequate background, avoiding a detailed literature survey or a summary of the results.

2.7. Material and methods: Provide sufficient detail to allow the work to be reproduced. Methods already published should be indicated by a reference: only relevant modifications should be described. Trade names should be avoided in defining products whenever possible. If naming a product trade name cannot be avoided, the trade names of other like products also should be mentioned, and first use

should be accompanied by the superscript symbol, e.g. [™] or [®], followed in parentheses by the owner's name. If a product trade name is used, it is imperative that the product can be described in sufficient detail so that professionally trained readers will understand the nature of the product. Do not use trade names in titles. The mention of critical, especially novel, supplies and pieces of equipment ought to be followed, in parenthesis, by name of manufacturer or provider, and on the first mention only, city, state/province, and country (such as Sigma-Aldrich Corp., St. Louis, Mo., U.S.A.).

2.8. Results and discussion: A combined Results and Discussion section is often appropriate. Present and discuss results concisely using figures and tables as needed. Do not present the same information in figures and tables. Results should be clear and concise, while discussion should explore the significance of the results of the work and clearly indicate what new information is contributed by the present study. Avoid extensive citations and discussion of published literature.

2.9. Conclusion: Conclusions of the study may be presented in a brief conclusions section (not a summary) without references.

2.10. Reference: List only those references cited in the text. Please ensure that every reference cited in the text is also present in the reference list (and vice versa). All publications cited in the text must be presented in number, enclosed in brackets using Numeric format and typed in English language only. At the end of the manuscript, list the references in the order they appear in the text. Please do not abbreviate journal titles. The manuscript should be carefully checked to ensure that the spelling of authors' names and dates are exactly the same in the text as in the reference list.

2.11. Acknowledgement: List sources of financial or material support, the names of individuals whose contributions were significant but not deserving of authorship, and journal series numbers. Acknowledgment of an employer's permission to publish will not be printed.

2.12. Illustrations: Illustrations submitted should be digital files. Digital files should follow these guidelines: 300 dpi or higher, sized to fit on the journal page, EPS, TIFF, or PSD format only, submitted as separate files, not embedded in text files.

3) Table and figure:

Fonts for head of tables and figures must be used as 16 point bold and English language only but font size of

footnote is 14 point normal. The font size for an explanation of tables and figures is 16 point normal. Size of letters or numbers presented in figures or tables must be clearly seen.

4) Format or references:

4.1. Book:

[Number] Author. Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

[1] Mitchell, T. R. and Larson, J. R. People in Organization: An introduction to organization behavior (3rd ed.). New York: McGraw-Hill, 1987, 602.

4.2. Book chapter:

[Number] Author. Title of chapter. In: Editor (ed.), Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

[1] Roos Y. H., Silalai N. Glass Transitions: Opportunities and Challenges. In: Aguilera, J. M., Barbosa-Canovas, G., Simpson, R., WeltiChanes, J., Bermudez-Aguirre, D. (eds.), Food Engineering Interfaces, New York: Springer Science+Business Media, 2011, 473-490.

4.3. Journal article:

[Number] Author. Title of Article. Title of Journal, Year, Volume (Issue), Pages.

[1] Debeaufort, F. and Voiley, A. Methylcellulose based edible films and coating: Mechanical and thermal properties as a function of plasticizer content. Journal of Agricultural and Food chemistry, 1997, 45, 685-689.

4.4. Conference proceeding:

[Number] Author. Title of Paper. In Title of Conference, Location, Conference Date, Pages.

[1] Silalai, N., Hogan, S., O'Callaghan, D. and Roos, Y. H. (2009). The control of dairy powder characteristics using alpha-relaxation and glass transition data. In Drying 2009- Proceedings of the 6th Asia-Pacific Drying Conference (ADC2009), Thailand, October 19-21, 2009, 61-64.

4.5. Thesis/Dissertation:

[Number] Author. Title of dissertation. Master's/PhD thesis, Location: Name of Institution, Year.

[1] Almeida, D. M. Fathers' participation in family work: Consequences for fathers' stress and father-child relations. Unpublished master's thesis, Canada: University of Victoria, 1990.

4.6. Website:

[Number] Author. Title of Web Page. Publishing Organization or Name of Website, Year. [Online] Available from: URL [Accessed date of accessed].

[1] Carranza, L. E. Le Corbusier and the problems of

representation. Journal of Architectural Education. 1994.
 [Online] Available from: http://www.jstor.org/stable/1425314?seq=1#page_scan_tab_contents
 [Accessed January, 26, 2017].

Review Article

The article is written or reviewed to disseminate knowledge or ideas that are useful in the academic disciplines of food science and technology or related fields. The manuscript submitted is no longer than 10 pages.

People who are interested in publication in the Journal of Food Technology, Siam University can prepare and manuscript and submit in the website of Thai Journal Online (electronic database, central Thailand) via <https://www.tci-thaijo.org/index.php>. Details for article preparation and other forms can be downloaded from the website (<http://www.foodtech.siam.edu>). Please contact number 0-2867-8026 ext. 5189 or email JFT.SiamU@gmail.com if you have any enquiries.



ใบสมัครสมาชิกวารสารเทคโนโลยีการอาหาร ม.สยาม

วารสารเทคโนโลยีการอาหาร ม.สยาม ปีละ 1 เล่ม ราย 12 เดือน
 ผู้ใดสนใจสั่งซื้อในราคาเล่มละ 85 บาท พร้อมระบุ ปี/ฉบับ และจำนวนที่ต้องการ

<p>แบบสมัครสมาชิกวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม</p> <p>ชำระเงินโดย</p> <p><input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี</p> <p>ธนาคารกรุงเทพ สาขา มหาวิทยาลัยสยาม ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 005-8-00001-9 กรุณาפקซ์ใบสมัครนี้ พร้อมกับหลักฐานการโอนเงินมาที่ ฝ่ายสมาชิกวารสารฯ Fax No. 02-867-8026</p> <p><input type="checkbox"/> ธานีติ/ตัวแลกเงิน สั่งจ่าย</p> <p>ปณฝ. มหาวิทยาลัยสยาม รหัส 10163 ชื่อผู้รับเงิน กองจัดการวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม ที่อยู่ 38 มหาวิทยาลัยสยาม ถนนเพชรเกษม บางหว้า ภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160 กรุณาส่งใบสมัครนี้ พร้อมกับธานีติ/ตัวแลกเงินมาที่ ฝ่ายสมาชิก (กรุณาอย่านำเงินสดแบบมาในจดหมาย ทางเจ้าหน้าที่ฝ่ายสมาชิกจะไม่รับผิดชอบหากสูญหาย)</p>	<p style="text-align: right;">กรุณาเขียนตัวบรรจง</p> <p>ชื่อ-สกุล.....</p> <p>หน่วยงาน/บริษัท.....</p> <p>แผนก.....</p> <p>ที่อยู่ เลขที่.....ต.รอก/ซอย.....</p> <p>ถนน.....ตำบล/แขวง.....</p> <p>อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....</p> <p>รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....</p> <p>โทรสาร.....ตำแหน่ง.....</p> <p>ที่อยู่ เลขที่.....ต.รอก/ซอย.....</p> <p>ถนน.....ตำบล/แขวง.....</p> <p>อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....</p> <p>รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....</p> <p>โทรสาร.....e-mail address.....</p> <p>.....</p> <p>วารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม</p> <p>ปีที่.....ฉบับที่.....จำนวน.....ฉบับ</p> <p>ต้องการให้ส่ง ไปตามที่อยู่ ที่ระบุใน <input type="checkbox"/> ที่ทำงาน <input type="checkbox"/> ที่บ้าน</p>
--	---