

คำแนะนำสำหรับผู้เขียนวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม
(Guidelines for Authors - Journal of Food Technology, Siam University)

วารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม มีขอบเขตครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร ได้แก่ เคมีอาหาร กระบวนการแปรรูปอาหาร วิศวกรรมอาหาร จุลชีววิทยาทางอาหาร และการประกันคุณภาพอาหาร เป็นต้น หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เช่น โภชนาการ เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว เทคโนโลยีการบรรจุ และบรรจุภัณฑ์อาหาร และการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เป็นต้น ซึ่งมีวาระการออกปีละ 2 ฉบับ ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน และฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม บทความที่ส่งมายังวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม ต้องเป็นงานที่ไม่เคยถูกนำไปพิมพ์เผยแพร่ในวารสารอื่นใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างการพิจารณาถึงพิมพ์ในวารสารใดๆ บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารฯ ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) อย่างน้อย 2 ท่านต่อบทความ โดยเป็นการประเมินแบบ Double blinded

บทความที่เสนอเพื่อตีพิมพ์ลงวารสาร มี 2 ประเภท ได้แก่ 1) บทความวิจัย เป็นบทความที่มีรูปแบบการเขียนตามหลักวิชาการ ระบุถึงปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงานวิจัย สามารถอภิปรายและสรุปผลที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำไปประยุกต์ใช้ และ 2) บทความวิชาการ เป็นบทความที่เขียนขึ้นในลักษณะวิเคราะห์ วิจารณ์หรือเสนอแนวคิดใหม่ๆ จากพื้นฐานวิชาการที่รวบรวม และเรียบเรียงมาจากผลงานทางวิชาการของตนเองหรือของผู้อื่น หรือเป็นบทความทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นความรู้สำหรับผู้สนใจทั่วไป

การเตรียมต้นฉบับบทความ

1. ขนาดกระดาษต้นฉบับ ใช้กระดาษขนาด A4 สีขาว พิมพ์แบบแนวตั้ง (portrait) 1 คอลัมน์ โดยตั้งค่าหน้ากระดาษ (page setup) ดังนี้

ส่วนระยะขอบ (margins):

ด้านบน (top)	2.9	เซนติเมตร
ด้านล่าง (bottom)	2.9	เซนติเมตร
ด้านซ้าย (left)	2.1	เซนติเมตร
ด้านขวา (right)	2.1	เซนติเมตร
ขอบเย็บกระดาษ (gutter)	0	เซนติเมตร
หัวกระดาษ (header)	1.25	เซนติเมตร
ท้ายกระดาษ (footer)	1.25	เซนติเมตร

2. ระยะห่างระหว่างบรรทัด หนึ่งช่วงบรรทัดของเครื่องคอมพิวเตอร์ (line spacing) เป็นลักษณะบรรทัดเดี่ยว (Single Space) และ**ต้องระบุหมายเลขบรรทัดและเลขหน้ากำกับไว้ทุกหน้า** ให้มีขนาด 16 point

3. ตัวอักษร ใช้ไทยสารบัญทีเอสเค (TH SarabunPSK) และพิมพ์ตามที่กำหนดดังนี้

3.1 ชื่อเรื่อง (title) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษขนาด 18 point กำหนดกึ่งกลาง ตัวหนา หลีกเลียงการใช้อักษรย่อและสูตร

3.2 ชื่อผู้เขียน (ทุกคน)

• **ชื่อผู้เขียน (author (s))** ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา กำหนดกึ่งกลาง หากมีผู้แต่งหลายคนและมีหน่วยงานที่แตกต่างกัน ให้ใช้ตัวอักษรอารบิกตัวเล็กที่แตกต่างกัน กำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลของแต่ละคน ใส่เครื่องหมายจุลภาค (comma) ถัดจากตัวอักษรอารบิก และใช้เครื่องหมายดอกจัน (asterisk) สำหรับผู้ที่ใช้เป็นบุคคลในการติดต่อ (corresponding author)

• **ชื่อหน่วยงานของผู้เขียน (affiliation)** ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา กำหนดกึ่งกลาง อยู่ถัดลงมาจากชื่อผู้เขียน ให้เขียนเรียงตามลำดับตัวอักษรอารบิกที่กำกับไว้ในส่วนของชื่อผู้แต่ง โดยใช้ตัวอักษรแบบ ขนาด 14 point ตัวธรรมดา โดยประกอบด้วยสาขาวิชา คณะวิชา และมหาวิทยาลัย สำหรับสถาบันการศึกษา ส่วนหน่วยงานอื่น ประกอบด้วยแผนก และหน่วยงาน

• **อีเมลล์ของผู้แต่งที่ต้องการใช้ในการติดต่อ (email of corresponding author)** อยู่ถัดลงมาจากที่อยู่ของผู้แต่ง โดยให้ใส่อีเมลล์ที่สามารถติดต่อกลับได้ในระหว่างดำเนินการ โดยใช้ตัวอักษรและขนาดเดียวกับที่อยู่ของผู้แต่ง

3.3 บทคัดย่อ

• ชื่อ “บทคัดย่อ” และ “ABSTRACT” ขนาด 16 point กำหนดกึ่งกลาง ตัวหนา

• ข้อความของบทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาด 16 point กำหนดชิดขอบ, ตัวธรรมดา

• ให้อยู่หน้า 1.27 เซนติเมตร

• มีจำนวนคำไม่เกิน 250 คำ สำหรับภาษาไทย และไม่เกิน 200 คำ สำหรับภาษาอังกฤษ

• คำสำคัญ (keyword) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ต้องไม่เกินภาษาละ 5 คำ ควรเลือกคำสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบทความ (โดยอยู่ด้านล่างของบทคัดย่อ) และใช้ตัวอักษรขนาด 14 point ตัวธรรมดา

3.4 เนื้อหาของบทความ (content) ความยาวเรื่องไม่ควรเกิน 15 หน้า รวมทั้งตาราง รูปภาพ และเอกสารอ้างอิง

- หัวข้อใหญ่ ขนาด 16 point กำหนดขีดซ้าย ตัวหนา
 - หัวข้อรอง ขนาด 16 point กำหนดขีดซ้าย ตัวหนา
 - ตัวอักษร ขนาด 16 point กำหนดขีดขอบ ตัวธรรมดา
 - ย่อหน้า 1.27 เซนติเมตร
 - กรณีที่มีคำอธิบายเป็นภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์เล็ก
- ส่วนรายละเอียดของเนื้อหาบทความ มีดังต่อไปนี้
- 1) บทนำ (introduction)
 - 2) วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการทดลอง (materials and methods)
 - 3) ผลการทดลอง และวิจารณ์ (results and discussion)
 - 4) สรุปผล (conclusions)
 - 5) กิตติกรรมประกาศ (acknowledgements) (ถ้ามี)
 - 6) เอกสารอ้างอิง (references)

3.5 ตาราง และรูปภาพ (table and figure)

สำหรับหัวตาราง และหัวรูปภาพ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 point ตัวหนา คำอธิบายตาราง หรือรูปภาพให้ใช้ตัวอักษรขนาดเดียวกันแต่เป็นตัวธรรมดา ตัวอักษร หรือตัวเลขที่นำเสนอในรูปภาพหรือตารางให้มีขนาดตามความเหมาะสม ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนเมื่อตีพิมพ์แล้ว **คำอธิบายและตัวอักษรต่างๆ ในตาราง กราฟ และรูปภาพต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น** สำหรับคำอธิบายเชิงอรรถ (footnote) ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 point ตัวธรรมดา

3.6 การเขียนเอกสารอ้างอิง

- 1) การพิมพ์อ้างอิงแทรกในเนื้อหาของบทความ

• **ใช้การอ้างอิงระบบลำดับหมายเลข (numerical order system)** ตามหลักเกณฑ์ Vancouver โดยระบุลำดับหมายเลขอ้างอิงท้ายข้อความหรือชื่อบุคคลที่นำมาอ้างอิง ให้เริ่มจากหมายเลข [1], [2], [3] ไปตามลำดับที่อ้างอิงก่อน-หลัง โดยใช้เลขอารบิกอยู่ในวงเล็บใหญ่

• การอ้างอิงจากเอกสารมากกว่า 1 ฉบับ ถ้ามีการอ้างอิงต่อเนื่องกันจะใช้เครื่องหมายติงศกัณฑ์ (hyphen หรือ -) เชื่อมระหว่างฉบับแรกถึงฉบับสุดท้าย เช่น [1-5] แต่ถ้าอ้างอิงเอกสารที่มีลำดับไม่ต่อเนื่องกัน จะใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่าง เช่น [4,8,12-15] เป็นต้น

2) การพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความในส่วนเอกสารอ้างอิง (references)

• จัดเรียงตามลำดับหมายเลขที่อ้างถึงในเนื้อหา โดยมีรูปแบบการเขียนรายการอ้างอิง ดังนี้

หนังสือและเอกสารเฉพาะเรื่อง: ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ. เล่มที่ หรือจำนวนเล่ม (ถ้ามี). ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี). ชื่อชุดหนังสือและลำดับที่ (ถ้ามี). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

ตัวอย่างการลงรายการอ้างอิง

- [1] ปาริชาติ สดาศิตานนท์. (2546). ระเบียบวิธีวิจัยการสื่อสาร (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร: ด้านสหวิชาการพิมพ์.
- [2] Mitchell, T.R. and Larson, J.R. (1987). People in organization: An introduction to organization behavior (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

วารสาร: ชื่อ-สกุลผู้เขียน. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. ชื่อวารสารชื่อเต็ม. ปีที่(ฉบับที่): หน้า-หน้าที่อ้างอิง.

ตัวอย่างการลงรายการอ้างอิง

- [1] สุจินต์ สิมารักษ์. (2542). หลากหลายปัญหาการเลี้ยงโคนมในประเทศไทย. แก่นเกษตร. 27(2): 53-57.
- [2] Bovskova, H., Mikova, K. and Panovska, Z. (2014). Evaluation of egg yolk colour. Czech Journal of Food Sciences. 32(3): 213-217.

รายงานการประชุมทางวิชาการ: ชื่อผู้เขียน. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความหรือเอกสาร. ใน ชื่อบรรณานุกรม (บรรณานุกรม). ชื่อรายงานการประชุม, เลขหน้า. วัน เดือน ปี. สถานที่พิมพ์. สำนักพิมพ์.

ตัวอย่างการลงรายการอ้างอิง

- [1] ประเสริฐ จริยานุกุล. (2540). การประกันคุณภาพของอุดมศึกษา. ใน เอกสารการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประกันคุณภาพทางวิชาการ, หน้า 6-10. 17 มีนาคม 2540. สถาบันราชภัฏเลย.
- [2] Silalai, N., Hogan, S., O'Callaghan, D. and Roos, Y.H. (2009). The control of dairy powder characteristics using alpha-relaxation and glass transition data. In S. Devahastin, (ed). Drying 2009 - Proceedings of the 6th Asia-Pacific Drying Conference (ADC2009), pp 61-64. October 19-21, 2009. Bangkok. Thailand.

ปริญญาานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ (research reports): ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์. ระดับวิทยานิพนธ์. มหาวิทยาลัย.

ตัวอย่างการลงรายการอ้างอิง

- [1] กมลรัตน์ รักกิจศิริ. (2549). การศึกษาคุณภาพและการยืดอายุการเก็บรักษาหมีสดไทย. วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- [2] Almeida, D.M. (1990). Fathers' participation in family work: Consequences for fathers' stress and father-child relations. Unpublished master's thesis, University of Victoria. Victoria British Columbia, Canada.

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Electronic Sources): ชื่อผู้แต่งหรือหน่วยงานที่จัดทำ. (ปี). ชื่อเรื่อง. สืบค้นเมื่อวันที่ เดือน ปีที่ค้น จากแหล่งสารสนเทศหรือ URL.

ตัวอย่างการลงรายการอ้างอิง

- [1] ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. (2552). การลงรายการบรรณานุกรมตามกฎ APA Style. สืบค้นเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2552 จาก [http://www.human.cmu.ac.th/~lib/ documents/Bliography.pdf](http://www.human.cmu.ac.th/~lib/documents/Bliography.pdf).
- [2] Carranza, L.E. (1994). Le Corbusier and the problems of representation. Journal of Architectural Education. Retrieved May 15, 1995 from <http://www.mitpress.mit.edu/jrnis-catalog/arch-edabstracts/File: jae 48-2.html>.

- ถ้ามีชื่อผู้แต่ง 1-6 คน ให้ลงรายการทุกคน แต่ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 6 คน ลงรายการ 6 คนแรก ตามด้วย และคณะ หรือ et al.

บทความวิชาการ เป็นบทความที่เขียนขึ้นหรือการเรียบเรียง (reviews) เพื่อเผยแพร่ความรู้หรือแนวคิดใหม่ที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการในแขนงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีความยาวไม่เกิน 10 หน้า

รายละเอียดของบทความ ประกอบด้วยบทคัดย่อภาษาไทย เนื้อหาของบทความ และเอกสารอ้างอิง รูปแบบลักษณะการพิมพ์ใช้แบบเดียวกับต้นฉบับบทความงานวิจัย

การส่งบทความที่จะตีพิมพ์ในวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม

ผู้สนใจส่งผลงานตีพิมพ์ สามารถส่งบทความผ่านระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย (Thai Journals online) ได้ทางเว็บไซต์ <https://tci-thaijo.org/index.php/JFTSU/index>

ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม

ติดต่อได้ที่ 0-2867-8026 ต่อ 5189, 081-810-5253

Email: JFT.SiamU@gmail.com

Guidelines for Authors

Journal of Food Technology, Siam University covers the research of food science and technology such as food chemistry, food processing, food engineering, food microbiology and food quality assurance including nutrition, postharvest technology, packing technology and product development. Journal of Food Technology, Siam University is a double-blind peer reviewed journal which is published 2 issues per year in January and July. Articles submitted to the journal must be a work that has never been published before and not in the process of publishing in any other journals. The articles published in the journal must be peer-reviewed by a minimum of two expert reviewers per article and operated by a double-blind assessment.

Two types of peer-reviewed papers will be published: 1) **Research articles** which are written according to article structure stating the problem(s), objectives of the work, research methodology, discussion and conclusions which contributes new knowledge to its field or further applications. 2) **Review articles** which are written to present new aspects on the topic of current interest that include major findings and compile literatures from several sources or address in-depth interpretive and concise reviews on the academic aspects.

Preparation of manuscripts

1) Page setup of a manuscript: It is important that the file will be saved as a single file as MS word document. The text should be in single-column format. Keep the layout of the text as simple as possible. All manuscripts could be written in both Thai and English language on portrait A4 papers with page setting up as follows:

Margins Top:	2.9	cm
Bottom	2.9	cm
Left	2.1	cm
Right	2.1	cm
Gutter:	0	cm
Header	1.25	cm
Footer	1.25	cm

2) Line spacing: *All lines and pages must be continuously numbered throughout the manuscript.*

3) All text in the content must be TH Sarabun PSK with the size of 16 point according to the article structure

3.1. Title: Titles are often used in information-retrieval systems. Avoid abbreviations and formulae where possible. Size of fonts for the title both Thai and English are bold 18 point at the middle of the page.

3.2. Author name(s) and affiliations: Present given name and surname clearly with size of 14 point at the middle of the page. In case of several authors, use low-case superscripts to identify each author at the last letter of each individual surnames. Present the author's affiliation including Department, Faculty or College, and Institutions below the names according to a low-case superscript letter in alphabetical order. **Corresponding author:** Clearly indicate who will handle correspondence at all stages of refereeing and publication, also post-publication using asterisk. Contact information for the corresponding author, including full name, complete mailing address, telephone, fax, and e-mail address. Contact details must be kept up to date by the corresponding author with size of 14 point.

3.3. Abstract: The abstract should state briefly the purpose of the research, the principal results and major conclusions. References should be avoided. An abstract is often presented separately from the article; therefore, it must be able to stand alone. Also, non-standard or uncommon abbreviations should be avoided, but if essential they must be defined at their first mention in the abstract itself. The abstract is not exceeding 250 words for Thai and 200 words for English language in length. Immediately after the abstract, provide a maximum of 5-6 **keywords**, using American spelling for English version as well as Thai version and avoiding general and plural terms and multiple concepts (avoid, for example, 'and', 'of'). Be sparing with abbreviations: only abbreviations firmly established in the field may be eligible. These keywords will be used for indexing

purposes.

3.4 Manuscript content: The length of manuscript should not exceed 15 pages for research article including figures, Tables and references whereas no more than 10 pages is allowed for a review article. The manuscript should be assembled in the following sequence:

Introduction: Review pertinent work, cite key references and explain importance of the research. State the objectives of the work and provide an adequate background.

Material and methods: Provide sufficient details to allow the work to be reproduced. Methods already published should be indicated by a reference: only relevant modifications should be described. Trade names should be avoided in defining products whenever possible. If naming a product trade name cannot be avoided, the trade names of other like products also should be mentioned, and first use should be accompanied by the superscript symbol, e.g. TM or [®], followed in parentheses by the owner's name. If a product trade name is used, it is imperative that the product can be described in sufficient detail so that professionally trained readers will understand the nature of the product. Do not use trade names in titles. The mention of critical, especially novel, supplies and pieces of equipment ought to be followed, in parenthesis, by name of manufacturer or provider, and on the first mention only, city, state/province, and country (such as Sigma-Aldrich Corp., St. Louis, Mo., U.S.A.).

Results and discussion: A combined Results and Discussion section is often appropriate. Present and discuss results concisely using figures and tables as needed, comparing with previous work. Do not present the same information in figures and tables. Results should be clear and concise, while discussion should explore the significance of the results of the work and clearly indicate what new information is contributed by the present study. Avoid extensive citations and discussion of published literature.

Conclusion: Conclusions of the study may be

presented in a brief conclusions section (not a summary) without references.

Reference: List only those references cited in the text. Please ensure that every reference cited in the text is also present in the reference list (and vice versa). All publications cited in the text must be presented in number only, enclosed in brackets (Vancouver system). At the end of the manuscript, list the references in the order they appear in the text. Please do not abbreviate journal titles. The manuscript should be carefully checked to ensure that the spelling of authors' names and dates are exactly the same in the text as in the reference list.

3.5 Table and figure format

Table and Figure name must be written in size of 16 point and bold, numbered consecutively with Arabic numerals and their description are the same size in regular font style. Details in all tables and figures must be clear and able to read when they are published. Footnotes in tables should be given numeral designations and be cited in the table by superscript with the font size of 14 point.

3.6 References format

3.6.1 Book:

[Number] Author. Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

- [1] Mitchell, T. R. and Larson, J. R. People in Organization: An introduction to organization behavior (3rd ed.). New York: McGraw-Hill, 1987, 602.

3.6.2 Book chapter:

[Number] Author. Title of chapter. **In:** Editor (**ed.**), Title of Book, Location: Publisher, Year, Pages.

- [1] Roos Y. H., Silalai N. Glass Transitions: Opportunities and Challenges. In: Aguilera, J. M., Barbosa-Canovas, G., Simpson, R., WeltiChanes, J., Bermudez-Aguirre, D. (eds.), Food Engineering Interfaces, New York: Springer Science+Business Media, 2011, 473-490.

3.6.3 Journal article:

[Number] Author. Title of Article. Title of Journal, Year,

Volume (Issue), Pages.

- [1] Debeaufort, F. and Voiley, A. Methylcellulose based edible films and coating: Mechanical and thermal properties as a function of plasticizer content. Journal of Agricultural and Food chemistry, 1997, 45, 685-689.

3.6.4 Conference proceeding:

[Number] Author. Title of Paper. **In** Title of Conference, Location, Conference Date, Pages.

- [1] Silalai, N., Hogan, S., O'Callaghan, D. and Roos, Y. H. (2009). The control of dairy powder characteristics using alpha-relaxation and glass transition data. In Drying 2009-Proceedings of the 6th Asia-Pacific Drying Conference (ADC2009), Thailand, October 19-21, 2009, 61-64.

3.6.5 Thesis/Dissertation:

[Number] Author. Title of dissertation. Master's/PhD thesis, Location: Name of Institution, Year.

- [1] Almeida, D. M. Fathers' participation in family work: Consequences for fathers' stress and father-child relations. Unpublished master's thesis, Canada: University of Victoria, 1990.

3.6.6 Website:

[Number] Author. Title of Web Page. Publishing Organization or Name of Website, Year. **[Online] Available from:** URL **[Accessed** date of accessed].

- [1] Carranza, L. E. Le Corbusier and the problems of representation. Journal of Architectural Education. 1994. **[Online] Available from:** http://www.jstor.org/stable/1425314?seq=1#page_scan_tab_contents **[Accessed** January, 26, 2017].

3.7 Acknowledgement: List sources of financial or material support, the names of individuals whose contributions were significant but not deserving of authorship, and journal series numbers. Acknowledgment of an employer's permission to publish will not be printed.

Illustrations: Illustrations submitted should be digital files. Digital files should follow these guidelines: 300 dpi or higher, sized to fit on journal page, EPS, TIFF, or PSD format only, submitted as separate files, not embedded in text files.

Review Article

The article is written or reviewed to disseminate knowledge or ideas that are useful in the academic disciplines of food science and technology or related fields. The manuscript submitted is no longer than 10 pages.

Submission of manuscript must be done via the website of Thai Journal Online (electronic database, central Thailand) via <https://www.tci-thaijo.org/index.php/JFTSU/index>.

Details for article preparation and other forms can be downloaded from the website: <http://www.foodtech.siam.edu/foodtech-journal>.

Please contact number 0-2867-8026 ext. 5189; 081-810-5253 or email JFT.SiamU@gmail.com if you have any enquiries.

วารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม
ราคาเล่มละ 85 บาท สนใจสั่งซื้อ โปรดระบุ ปี/ฉบับ และจำนวนที่ต้องการลงในแบบฟอร์ม
(กรุณาพิมพ์ หรือเขียนตัวบรรจง)

<p>วารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม</p> <p>ชำระเงินโดย โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขา มหาวิทยาลัยสยาม ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 005-8-05579-9</p> <p>กรุณาส่งคำสั่งซื้อนี้ พร้อมกับหลักฐานการโอนเงิน มาที่ ฝ่ายสมาชิกวารสารฯ -E-mail: jft.siamu@gmail.com - Fax No: 02-867-8026</p> <p>สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร: 02-867-8026</p>	<p><u>ชื่อที่อยู่สำหรับจัดส่งวารสาร</u></p> <p>ชื่อ-สกุล.....</p> <p>หน่วยงาน/บริษัท.....</p> <p>แผนก.....</p> <p>ที่อยู่ เลขที่.....ต.รอก/ซอย.....</p> <p>ถนน.....ตำบล/แขวง.....</p> <p>อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....</p> <p>รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....</p> <p>โทรสาร.....ตำแหน่ง.....</p> <p><u>ชื่อที่อยู่สำหรับออกไปรษณีย์รับเงิน</u></p> <p>ออกไปรษณีย์ในนาม.....</p> <p>ที่อยู่ เลขที่.....ต.รอก/ซอย.....</p> <p>ถนน.....ตำบล/แขวง.....</p> <p>อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....</p> <p>รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....</p> <p>โทรสาร.....e-mail address.....</p> <p>ต้องการสั่งซื้อวารสารเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยสยาม</p> <p>ปีที่.....ฉบับที่.....จำนวน.....ฉบับ</p> <p>ปีที่.....ฉบับที่.....จำนวน.....ฉบับ</p> <p>ปีที่.....ฉบับที่.....จำนวน.....ฉบับ</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน.....บาท</p>
--	---