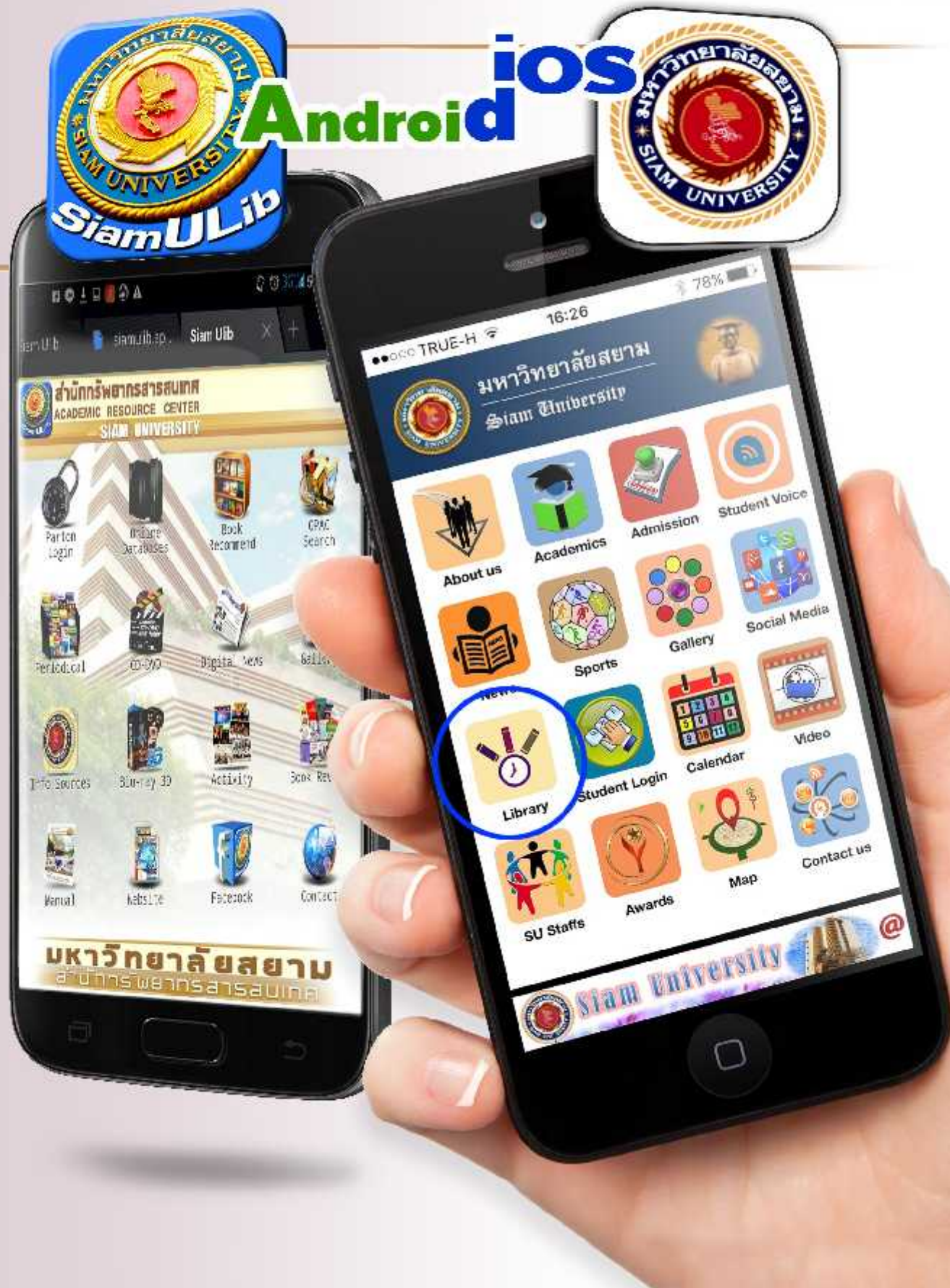


# รายงานประจำปี ๒๕๕๘

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ  
ACADEMIC RESOURCE CENTER  
SIAM UNIVERSITY



# รายงานประจำปี ๒๕๕๘

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)

มหาวิทยาลัยสยาม

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา อาจารย์จิรภัทร หาญนุสรณ์ (ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ)

รวบรวมข้อมูล สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)

จัดพิมพ์ แผนกวารสารและเอกสาร

ออกแบบปกและภาพกิจกรรมต่างๆ นายมโนญัฐ รัตนจันทร์

ปีที่พิมพ์ ๒๕๕๘

## คำนำ

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน และดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยสยาม รวมทั้งการให้บริการสารสนเทศตามอัตลักษณ์ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาสำนักฯ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกลยุทธ์ แผนงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมได้อย่างดียิ่ง ที่สำคัญ อาทิเช่น โครงการ “การพัฒนา Mobile Application (“SiamULib”) ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ” โครงการ “การปรับขยายพื้นที่การเรียนรู้สำนักทรัพยากรสารสนเทศ” โครงการ “การพัฒนาห้องสมุดเครือข่ายคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม (ห้องสมุดโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า)” และ โครงการ “การส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปีการศึกษา 2558” ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา และยังได้พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านเพื่อการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

รายงานประจำปี 2558 ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) มหาวิทยาลัยสยาม ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลงานต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการมาในรอบปีการศึกษา 2558 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2558 - 31 พฤษภาคม 2559) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้สนใจโดยทั่วไปได้รับทราบ ตั้งแต่ประวัติและพัฒนาการ การบริหาร และการดำเนินงานของแต่ละแผนก กิจกรรมในรอบปี การปรับปรุงและพัฒนางาน ตลอดจนสถิติต่าง ๆ ที่สำคัญๆ

นอกจากนี้ รายงานฉบับนี้ยังใช้เป็นเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานจากกรรมการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอีกด้วย

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)ใคร่ขอถือโอกาสนี้ขอบพระคุณและขอบคุณท่านผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา ตลอดจนผู้ใช้บริการห้องสมุดทุกท่าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรของสำนักฯทุกคนที่ได้ร่วมแรงร่วมใจให้การส่งเสริมและสนับสนุน และปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ อย่างเต็มกำลัง จนทำให้สำนักฯ เจริญก้าวหน้าและพัฒนาโดยลำดับ

(อาจารย์จิรภัทร หาญนุสรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)

## สารบัญ

### คำนำ

1. พัฒนาการ	1
2. การแบ่งองค์กรและการบริหารงาน	5
3. คณะกรรมการของสำนักฯ	7
4. การบริหารงบประมาณ	8
5. การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	13
6. ผลการดำเนินงานของ 6 แผนก	
- สำนักงานเลขานุการ	17
- แผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	20
- แผนกบริการ	26
- แผนกวารสารและเอกสาร	30
- แผนกโสตทัศนศึกษา	36
- แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	40
7. ทรัพยากรสารสนเทศ	44
8. กิจกรรมในรอบปีและการผลิตสิ่งพิมพ์เผยแพร่	50
9. สถิติการใช้บริการต่างๆ	54
10. การพัฒนาและปรับปรุงงาน	59

### ภาคผนวก

สรุปงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2558	69
สรุปผลสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2557	70
สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการปฐมนิเทศ/แนะนำการใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ สำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ปีการศึกษา 2558	73
สรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ต่างๆ สำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ปีการศึกษา 2558	74
สรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ของ สำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2558	75
สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านต่างๆ ของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2558	76
ภาพกิจกรรมต่างๆ ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ 2558	80

## สารบัญตาราง และแผนภูมิ

ตารางที่ 1: งบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2557 และ 2558	8
ตารางที่ 2: สรุปงบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศให้กับกลุ่มสาขาวิชา/คณะต่างๆ	9
ตารางที่ 3: สรุปรายละเอียดการใช้งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูลฯ	10
ตารางที่ 3.1: งบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ แบ่งตามคณะและกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ	11
ตารางที่ 3.2: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศและงบประมาณการจัดซื้อ แบ่งตามคณะและกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ	12
ตารางที่ 4: รายชื่อบุคลากรของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ(สำนักหอสมุด) จำแนกตามแผนก	14
ตารางที่ 5: บุคลากรของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา	14
ตารางที่ 6: การอบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	15
ตารางที่ 7: สถิติการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	19
ตารางที่ 8: สถิติการดำเนินงานของแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	23
ตารางที่ 8.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ) แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา / คณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558	25
ตารางที่ 9: สถิติการดำเนินงานของแผนกบริการ	28
ตารางที่ 9.1: สถิติการยืมและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ของผู้ใช้ห้องสมุดฯ	29
ตารางที่ 10: สถิติการดำเนินงานของแผนกวารสารและเอกสาร	33
ตารางที่ 10.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกวารสารและเอกสาร แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา / คณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558	35
ตารางที่ 11: สถิติการดำเนินงานของแผนกโสตทัศนบริการ	38
ตารางที่ 11.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกโสตทัศนบริการ แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา / คณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558	39
ตารางที่ 12: สถิติการดำเนินงานของแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	42
ตารางที่ 12.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2558	43
ตารางที่ 13: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมดของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ เปรียบเทียบระหว่าง ปีการศึกษา 2557 และ 2558	46
ตารางที่ 14: จำนวนคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเครื่องมือของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ บริการนักศึกษา	48
ตารางที่ 15: จำนวนหนังสือของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการจนถึงปีการศึกษา 2558	48
ตารางที่ 15.1: จำนวนหนังสือที่จัดหา ในปีการศึกษา 2558	49
ตารางที่ 16: ทรัพยากรสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	49
ตารางที่ 17: สถิติการใช้บริการต่างๆ ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ปีการศึกษา 2557 และ 2558	54
ตารางที่ 18: สถิติการเข้าใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามคณะ (ม.ย.58-30พ.ค.59)	55
แผนภูมิที่ 1: แสดงจำนวนทรัพยากรสารสนเทศโดยรวมทุกประเภท ที่จัดหาในปีการศึกษา 2558	44
แผนภูมิที่ 2: แสดงจำนวนทรัพยากรสารสนเทศโดยรวมทุกประเภท ที่จัดหาในปีการศึกษา 2558 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา	45

## 1. พัฒนาการ

### ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ(สำนักหอสมุด)มหาวิทยาลัยสยาม

- พ.ศ. 2516 สำนักทรัพยากรสารสนเทศ(สำนักหอสมุด)ได้เปิดดำเนินการพร้อมกับการเปิดดำเนินการของวิทยาลัยเทคนิคสยาม โดยมีที่ทำการอยู่ที่อาคาร 2 ชั้น 1
- พ.ศ.2523 ได้ย้ายที่ทำการมาอยู่ ณ อาคาร 3 (อาคารอนุสรณ์ ดร.ณรงค์ มงคลวนิช) ชั้น 1,2 และส่วนหนึ่งของชั้น 3
- พ.ศ.2528 ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นสำนักหอสมุด มีฐานะเทียบเท่าคณะและมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดี
- พ.ศ.2531 สำนักฯ ได้ย้ายที่ทำการมาอยู่ ณ อาคาร 12 (อาคารเฉลิมพระเกียรติ) ชั้น 2,3 และชั้นลอย ซึ่งอยู่เหนือชั้น 3 ทั้ง 2 ปีก โดยมีพื้นที่ทำการประมาณ 3,200 ตารางเมตร และที่นั่งอ่านหนังสือประมาณ 1,200 ที่นั่ง
- พ.ศ.2533 เปิดบริการแผนกโสตทัศนบริการ
- พ.ศ.2534 เริ่มนำคอมพิวเตอร์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automated Library/ Electronic Library) มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลหนังสือ และเริ่มให้บริการยืม-คืน หนังสือด้วยระบบ Barcode แก่นักศึกษาคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ โดยได้นำโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติของห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์รามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่ง รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุชาติ สรรเสถียร เป็นผู้จัดทำขึ้น มาใช้เป็นครั้งแรก
- พ.ศ.2537 ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติเต็มรูปแบบ The Information Navigator Library System (TINLIB) มาใช้ในการปฏิบัติงานและงานให้บริการ รวมทั้งสิ้น 6 Users
- พ.ศ.2541 จัดซื้อคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมอีกจำนวน 12 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
- พ.ศ.2543 ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเปิดห้องสมุดดิจิทัล (Digital/Virtual Library) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นแหล่งสืบค้น/ค้นคืนข้อมูลสารสนเทศ**วิชาการ** ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ใช้เป็นจำนวน 18 เครื่อง (นอกเหนือจากที่ศูนย์สารสนเทศมีคอมพิวเตอร์ไว้ให้บริการสืบค้น**ทั่วไป** จำนวน 350 เครื่อง )
- เริ่มบอกรับฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์เชิงพาณิชย์ “LEXIS-NEXIS Academic Universe” เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2543
- พ.ศ.2544 เริ่มมีเว็บไซต์เป็นของสำนักหอสมุด <http://library.siamu.ac.th> และได้เริ่มประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในด้านต่าง ๆ ไปยังผู้ใช้โดยตรง อาทิเช่น “จดหมายข่าว Digital Library News” “แนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่น่าสนใจ” “รายชื่อหนังสือใหม่” เป็นประจำทุกเดือน โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน
- สร้าง “ระบบประกันคุณภาพการปฏิบัติงานสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม” ขึ้น

- พ.ศ.2545** สำนักฯ ได้ร่วมสอนวิชา “ทักษะการศึกษา 111-104” ในส่วนการใช้ห้องสมุด ในภาคการศึกษาที่ 2 ให้กับสาขาวิชาการ โรงแรมและการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ และในภาคการศึกษาที่ 1 ในปี การศึกษาต่อมา (ปีการศึกษา 2546)
- พ.ศ.2547** 1 เมษายน ได้เปิดบริการห้องโสตทัศนบริการ (AV) ให้กับผู้ใช้งานด้วยสื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย ซึ่งประกอบด้วยเครื่องรับชมจอพลาสมาขนาด 42 นิ้ว เครื่องรับชมและเครื่องเล่น DVD เฉพาะบุคคล จำนวน 21 เครื่อง การรับชมรายการต่าง ๆ ผ่านสัญญาณดาวเทียม พร้อมทั้งการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภท CD, VCD, DVD ทั้งนี้ โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองและการฝึกทักษะใน ด้านภาษาให้กับนักศึกษาเป็นสำคัญ
- ได้บอกรับฐานข้อมูลออนไลน์ “FDI Clipping Online” เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้รับบริการในการ สืบค้นข้อมูลข่าวสารเพิ่มเติมได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น
  - ได้ดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Lan) ภายในสำนักฯ ทุกชั้นเพื่อเป็นการ อำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการสืบค้นข้อมูลให้ผู้ใช้
- พ.ศ.2548** ได้พัฒนางานให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการบอกรับฐานข้อมูล ออนไลน์เพิ่มขึ้นอีก 3 ฐาน เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้รับบริการในการสืบค้นข้อมูล ทางวิชาการ ได้ อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้นได้แก่
1. ProQuest Dissertation & Theses
  2. ACM Digital Library
  3. H.W. Wilson
- 4 สิงหาคม ได้เปิดบริการ “มุมความรู้ตลาดทุน (Set Corner)” ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยสยาม กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเผยแพร่ความรู้ ในด้าน เศรษฐกิจ ตลาดเงิน ตลาดทุนและการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ให้กับผู้ใช้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ตลอดจนชุมชนในละแวกใกล้เคียง
- พ.ศ.2549** 22 พฤศจิกายน ได้เปิดบริการ “มุมสื่อสารสาธารณะ (SMEs Corner)” ซึ่งเป็นความร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัยสยาม กับ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) เพื่อเผยแพร่ความรู้และเสริมสร้างทักษะให้กับผู้ใช้ห้องสมุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษา ให้พร้อมที่จะเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพต่อไปในอนาคต
- ได้ปรับเปลี่ยนโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติจาก “TINLIB” ซึ่งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 มาเป็น “ELIB” ของบริษัท Book Promotion & Service Co.Ltd. ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการบน Windows เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ในระบบเครือข่ายร่วมกับห้องสมุดอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งประสิทธิภาพในการสืบค้นข้อมูล ทรัพยากรฯ ของสำนักหอสมุดผ่านทางเว็บไซต์ [http:// e-library.siam.edu](http://e-library.siam.edu)
  - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จอ LCD จำนวน 22 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบ ค้นข้อมูลทาง Internet ให้กับผู้ใช้งานห้องสมุด ในส่วนห้องสมุดดิจิทัล/ ห้องสมุดเสมือน (Digital/Virtual Library)



- พ.ศ.2550 สำนักฯ ร่วมกับสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร คณะบริหารธุรกิจ ได้เข้าร่วมแข่งขันโครงการประกวด “Living @ SET Corner : Top 20 & Best Activity” ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย ได้รับ “รางวัล Top 20 & Best Activity” เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อม เงินรางวัลสนับสนุนโครงการ 30,000.-บาท และรางวัล การเดินทางไปศึกษาดูงานด้านห้องสมุด มูลค่า 22,000.- บาท ที่ Central Library –Vietnam National University และ HCM City University of Technology ณ กรุงโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ในระหว่างวันที่ 23-26 พฤศจิกายน พ.ศ.2550
- พ.ศ.2551 ได้พัฒนางานให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการบอกรับฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มขึ้นอีก ได้แก่ “ScienceDirect” ของบริษัท Elsevier และ ฐานข้อมูลจากบริษัท EBSCO เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้รับบริการในการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น
- พ.ศ.2552 สำนักฯ ร่วมกับสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร คณะบริหารธุรกิจ ได้เข้าร่วมแข่งขันโครงการประกวด “The TOP10 BEST Investment Hub @ SET Corner 2552” ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ได้รับรางวัล “The TOP10 BEST Investment Hub” เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2552 ในงาน “SET in the City” ณ ศูนย์การค้า สยามพารากอน และรางวัล การเดินทางไปศึกษาดูงาน ด้านการบริหารจัดการห้องสมุด ณ เขตปกครองพิเศษฮ่องกง มูลค่า 22,700.- บาท ในระหว่างวันที่ 14-16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552
- พ.ศ.2553 สำนักฯ ได้จัดทำ “ฐานข้อมูลโครงการงานของมหาวิทยาลัยสยาม (Siam U. Project Database)” รวมทั้ง “เอกสารรายงานสหกิจศึกษา” เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์ตลอดจนผู้ใช้ภายนอกทั่วไปสามารถสืบค้น / ค้นคืนเอกสาร “โครงการงาน” และ “สหกิจศึกษา” ฉบับเต็ม ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เช่นเดียวกันกับ “ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยสยาม (Siam U. Thesis Database)” นอกจากนี้ ยังได้ทำการปรับปรุงพื้นที่ในส่วนชั้นลอย (ซึ่งอยู่เหนือชั้น 3) ของสำนักหอสมุด ให้เป็น “ห้องประชุมกลุ่มย่อย” อีก 6 ห้อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ห้องสมุด ในการใช้พื้นที่ เพื่อการศึกษาค้นคว้าและวิจัยในรูปแบบกลุ่มย่อยและ/หรือในรูปแบบเอกเทศ
- พ.ศ. 2554 สำนักฯ ได้จัดทำ “ฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสยาม” เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์ตลอดจนผู้ใช้ภายนอกทั่วไป สามารถสืบค้น / ค้นคืนเอกสาร “งานวิจัย” ฉบับเต็ม ได้อย่างสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง “พฤติกรรมการใช้สารสนเทศของนักศึกษามหาวิทยาลัยสยาม” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ (ตามที่ องค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO) ได้เป็นผู้ริเริ่มดำเนินการ) เพื่อทำการศึกษาพฤติกรรมการใช้แหล่งสารสนเทศ วิธีประเมินสารสนเทศ และอุปสรรคปัญหาในกระบวนการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษาในประเทศไทยและในภูมิภาคเอเชีย และสำนักฯยังได้ทำการปรับปรุงโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (E-LIB) จาก Version 1.6 เป็น Version 2.0.34 ซึ่งเป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา และคณาจารย์ได้มากยิ่งขึ้นในด้านการใช้บริการของสำนักฯ อาทิเช่น สามารถตรวจสอบสถานะภาพการยืม-คืน และต่ออายุการยืมได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งสามารถทำการจองทรัพยากรสารสนเทศได้ด้วยตนเองผ่านทาง OPAC เป็นต้น



พ.ศ. 2556 สำนักทรัพยากรสารสนเทศได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในหลายๆด้าน ทั้งในด้าน**รูปลักษณ์**ของสำนักฯรวมทั้งพื้นที่การให้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพื่อให้ตอบสนองรองรับการขยายตัวที่มีพัฒนาการก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว อาทิเช่น ได้ปรับปรุงพื้นที่ห้องและตู้เก็บวารสารเย็บเล่มให้มี ความทันสมัยและรองรับปริมาณวารสารเย็บเล่มได้มากขึ้น และพื้นที่บริเวณชั้น 1 ของสำนักฯและบริเวณหน้า ลิฟท์ พร้อมทั้งปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นและทันสมัยมากขึ้นเพื่อเป็น “พื้นที่การเรียนรู้เอนกประสงค์ (Learning Auditorium)” ซึ่งประกอบด้วย 1.) พื้นที่ในการจัดฉายภาพยนตร์ 3 มิติ (3D Theatre Zone) ขนาด 13 ที่นั่ง 2.) ส่วนที่ให้บริการสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ระบบจอสัมผัส (Touchscreen Computer Zone) จำนวน 14 เครื่อง, iPod และเครื่องเล่น MP3 จำนวน 16 เครื่อง, WEB OPAC 8 เครื่อง, Touchscreen Computer Information Desk 2 จุด 3.) พื้นที่ให้บริการเรียนรู้ตามอัธยาศัย (Living Library Zone) ให้บริการที่นั่ง โซฟาแบบสบายๆ (Relaxing Area) และที่นั่งแบบ Individual Work Station 4.) ได้ขยายพื้นที่ในการติดตั้ง “ระบบเครือข่ายไร้สายความเร็วสูง (WiFi)” ให้ครอบคลุมพื้นที่ ทั้งหมดของสำนักฯ รวมทั้งได้จัดให้มี 5.) ส่วนประชาสัมพันธ์ของสำนักฯ ในพื้นที่ 2 ส่วน คือส่วนบริเวณ หน้าลิฟท์ซึ่งเป็นส่วนประชาสัมพันธ์ข้อมูลทั่วไปด้วยจอ LED จำนวน 2 เครื่อง (จากรูปแบบเดิมซึ่งเป็นบอร์ด ประชาสัมพันธ์) และอีกส่วนหนึ่งคือบริเวณภายในสำนักฯ ซึ่งใช้เป็นส่วนประชาสัมพันธ์ข้อมูลทรัพยากร สารสนเทศ ประกอบด้วยจอ LED ระบบสัมผัส จำนวนอีก 4 เครื่อง พร้อมทั้งชั้นจัดแสดงทรัพยากรสารสนเทศ ใหม่/ที่น่าสนใจ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจของผู้ใช้ห้อง -สมุดตามนโยบายคุณภาพในการ ให้บริการ ทั้งนี้ สำนักทรัพยากรสารสนเทศได้เปลี่ยนชื่อจาก “สำนักหอสมุด (Central Library)” ไปเป็น “สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (Academic Resources Center)” เพื่อให้เหมาะสมกับภาพลักษณ์ใหม่ พร้อมทั้ง ได้เปลี่ยน Url ของเว็บไซต์ใหม่เป็น [ <http://e-library@siam.edu> ] เพื่อความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นใน การใช้บริการออนไลน์

พ.ศ. 2557 สำนักฯ ได้มุ่งพัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารในเชิงรุก โดยได้พัฒนาบริการค้นหาข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ของห้องสมุดผ่าน **WEB Application บนโทรศัพท์มือถือ** โดยสามารถแสดงผลในแบบ Responsive ได้ทั้งในระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS) และระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) ในชื่อ “SiamULib.com” โดยผู้ใช้สามารถแสกนคิวอาร์โค้ด ที่เว็บไซต์ <http://e-library.siam.edu> หรือสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน “Siam University Bangkok” ได้ที่ App Store (ระบบปฏิบัติการ iOS) และคลิกที่ **library** ซึ่งมีบริการ Function ต่างๆ ตามความต้องการของผู้ใช้บริการที่ได้สำรวจไว้ อาทิเช่น Function ตัวอย่าง สื่อโสตทัศน(ซีดี, ดีวีดี) สารคดี/ภาพยนตร์ที่ตี/เด่น/ดัง, การดาวน์โหลดงานวิจัย, วิทยานิพนธ์, โครงการงาน อิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มของมหาวิทยาลัยสยาม, การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศ/OPAC, การแนะนำ ทรัพยากรสารสนเทศ เป็นต้น รวมทั้งได้เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูลผ่านทาง Facebook ด้วย

พ.ศ. 2558 สำนักฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในด้านพื้นที่การให้บริการในส่วนของ “ห้องโสตทัศนบริการ (AV)” ให้เป็น “ห้องประชุมกลุ่มย่อย” เพื่อให้นักศึกษาได้มีพื้นที่เพิ่มมากขึ้นสำหรับการประชุมหรือ ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มย่อย ได้เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารให้ทันสมัยยิ่งขึ้น โดย สามารถดาวน์โหลด Application “Siam ULib” ได้บนโทรศัพท์มือถือในระบบ ปฏิบัติการ Android และได้ร่วมพัฒนาห้องสมุดเครือข่ายคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยสยาม

(ห้องสมุดโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า) เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์คณะแพทยศาสตร์มีทรัพยากรทางการศึกษาและทรัพยากรสารสนเทศที่ตรงตามหลักสูตรและเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

## 2. การแบ่งองค์กรและการบริหารงาน

**ปรัชญา:** ปริญญา นรานิ รตนิ ปัญญาเป็นรัตนะของนรชน

**ปณิธาน:** ส่งเสริมความรู้ ควบคุมบริการ ข่าวสารทันสมัย ก้าวไกลสู่สากล

**พันธกิจ:** ส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ทั้งการเรียนการสอน การค้นคว้าและวิจัยให้ตรงตามหลักสูตร และที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนความรู้ทั่วไป รวมทั้งการให้บริการวิชาการแก่สังคม และมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยของคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ ทั้งในด้านวิชาการ วิชาชีพ และความรู้อื่นๆทั่วไป ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรม และศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้กับผู้ใช้
3. เพื่อเป็นแหล่งให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสยาม ให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้
2. เป็นศูนย์รวมของทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ที่สอดคล้องตามหลักสูตร
3. เป็นศูนย์รวมทางวิชาการ เพื่อให้บริการทางวิชาการ การศึกษาค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลภายนอก
4. เป็นแหล่งให้ความบันเทิง และจรรโลงใจแก่นักศึกษา คณาจารย์ ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัย
5. ให้บริการแก่ชุมชนตามความเหมาะสม

## การบริหารและการแบ่งองค์กร

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) มี ผู้อำนวยการ (อาจารย์จิรภัทร หาญนุสรณ์) เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบและผู้บังคับบัญชาสูงสุด โดยมีผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้ช่วย บริหารงานขึ้นตรงต่ออธิการบดี โดยมี “คณะกรรมการบริหารสำนักทรัพยากร” และ “คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการปฏิบัติงานสำนักทรัพยากรสารสนเทศ” ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลการบริหารและปฏิบัติงานของสำนักฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์และภารกิจ มีการจัดแบ่งองค์กรออกเป็น 6 แผนก (รวมทั้งสำนักงาน ซึ่งมีฐานะเทียบเท่าแผนก) ตามรายละเอียดในแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม

## แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม



### 3. คณะกรรมการของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)

การบริหารงานของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มีผู้อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุด โดยมีคณะกรรมการต่างๆ ซึ่งทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ควบคุมการบริหารและปฏิบัติงานของสำนักฯ ในแต่ละระดับ ดังนี้

**1. คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาสำนักทรัพยากรสารสนเทศ:** มีหน้าที่สนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ช่วยแก้ไขปัญหา พัฒนางานทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานด้านบริการต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้ห้องสมุด สอดคล้องกับนโยบายคุณภาพของมหาวิทยาลัยและของสำนักฯ

**คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาสำนักทรัพยากรสารสนเทศ:** ประกอบด้วย

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี ที่อธิการบดีแต่งตั้ง   | ที่ปรึกษา        |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักฯ                                    | ประธาน           |
| 3. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ                             | รองประธาน        |
| 4. ผู้แทนจาก 9 คณะ                                      | กรรมการ          |
| 5. หัวหน้าแผนกทั้ง 6 แผนก                               | กรรมการ          |
| 6. หัวหน้าแผนกใดแผนกหนึ่ง ที่ผู้อำนวยการสำนักฯ แต่งตั้ง | เลขานุการ        |
| 7. บุคลากร ที่ผู้อำนวยการสำนักฯ แต่งตั้ง                | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**2. คณะกรรมการบริหารสำนักทรัพยากรสารสนเทศ:** มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางตลอดจนพัฒนาการในด้านต่างๆ ในการประกันคุณภาพการปฏิบัติงานของสำนักฯ ให้สอดคล้องกับหลักการและนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้เกิดการพัฒนาในงานในทุก ๆ ด้านให้เป็นที่พอใจมีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้

**คณะกรรมการบริหารสำนักทรัพยากรสารสนเทศ:** ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักฯ   | ประธาน                     |
| 2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ และ/หรือ<br>หัวหน้าแผนกใดแผนกหนึ่ง ที่ผู้อำนวยการสำนักฯ แต่งตั้ง | รองประธาน                  |
| 3. หัวหน้าแผนกทุกแผนก  | กรรมการ                    |
| 4. ตัวแทนบรรณารักษ์  | กรรมการ                    |
| 5. ตัวแทนเจ้าหน้าที่   | กรรมการ                    |
| 6. เลขานุการสำนักฯ   | กรรมการและเลขานุการ        |
| 7. หัวหน้างานที่ผู้อำนวยการสำนักฯ แต่งตั้ง   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## 4. การบริหารงบประมาณ

ในปีการศึกษา 2558 สำนักทรัพยากรสารสนเทศได้รับงบประมาณในการบริหารงานและจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศจากมหาวิทยาลัย สำหรับจัดสรรให้กับคณะต่างๆ ดังนี้ (ดูรายละเอียดในตารางที่ 1, 2 และ 3)

ตารางที่ 1: งบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2557 และ 2558

รายการ	ปีการศึกษา 2557		ปีการศึกษา 2558	
	งบประมาณ (บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)
1. ค่าจัดซื้อหนังสือ*	3,200,000.00	2,548,684.60	3,200,000.00	1,547,939.10
2. ค่าจัดซื้อวารสาร/หนังสือพิมพ์*	2,100,000.00	1,812,158.00	2,200,000.00	785,872.00
3. ค่าจัดซื้อสื่อโสตทัศนวัสดุและฐานข้อมูลออนไลน์*	1,360,000.00	1,494,738.66	1,260,000.00	2,292,002.73
- โสตทัศนวัสดุ (DVD, VCD, CD-ROM)	(100,000.00)	(91,554.50) (DVD=29,104.00, VCD=54,710.50, CD-OM=7,740.00)	(50,000.00)	(12,783.55) (DVD=8,197.55, CD-ROM=4,586.00)
- ฐานข้อมูลออนไลน์ -ScienceDirect	USD20,236.24	689,232.16	USD21,450.42	760,923.88
- ฐานข้อมูลออนไลน์ -EBSCO 9 ฐาน	USD19,200.00	633,214.00		741,279.50
- ฐานข้อมูลออนไลน์ -Matichon e-Library		12,840.00		12,840.00
- ฐานข้อมูลออนไลน์ -UpToDate	---	---		764,175.80
- ฐานข้อมูลออนไลน์ -E-Journals (ด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	USD1,997.00	67,898.00	---	---
รวม-ค่าจัดซื้อ ฐานข้อมูลออนไลน์	(1,260,000.00)	(1,403,184.16)	(1,210,000.00)	(2,279,219.18)
<b>*รวม(1-3)</b>	<b>6,660,000.00</b>	<b>5,855,581.26</b>	<b>6,660,000.00</b>	<b>4,625,813.83</b>
4. ค่าดำเนินงานโครงการต่างๆ	409,100.00	655,366.00	5,630,680.00	2,269,279.00
5. ค่าวัสดุและครุภัณฑ์	(ทรัพยากรสนับสนุนจากส่วนกลาง) 75,000.00	(ทรัพยากรสนับสนุนจากส่วนกลาง) 113,437.50	(ทรัพยากรสนับสนุนจากส่วนกลาง) 75,000.00	(ทรัพยากรสนับสนุนจากส่วนกลาง) 48,149.00
<b>รวม</b>	<b>7,144,100.00</b>	<b>6,624,384.76</b>	<b>12,365,680.00</b>	<b>6,943,241.83</b>

**\*รวม(1-3):** งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในปีการศึกษา 2558 จำนวนรวมทั้งสิ้น

4,625,813.83 บาท ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า 7,101.83 คน คิดเป็นอัตราส่วน 1 คน : 651.36 บาท

ตารางที่ 2: สรุปงบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ให้กับกลุ่มสาขาวิชา /คณะต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2558  
และงบประมาณในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ฯ

ลำดับ ที่	การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ให้กับกลุ่มสาขาวิชา/ คณะต่างๆ	จำนวนนักศึกษา เต็มเวลาเทียบเท่า	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง
1	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	359.05 194.21 123.56	470,000.00 465,000.00 450,000.00	453,799.89 917,300.13 1,625,393.30
2	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ -ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงธุรกิจ	560.68 316.67	550,000.00 453,000.00	126,250.34 122,410.14
3	สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ -คณะวิศวกรรมศาสตร์ -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์	473.60 82.57	750,000.00	205,617.75
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ			
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ -คณะบริหารธุรกิจ -หลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ -บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต -คุษฎีบัณฑิตด้านการตลาด -คุษฎีบัณฑิตด้านการจัดการ	1,456.62 189.64 310.34	1,000,000.00	425,343.13
4.2	สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว -คณะศิลปศาสตร์ -หลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	1,675.93	899,000.00	336,008.79
5	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรศึกษาศาสตร์	120.95*	243,000.00	100,147.38
6	สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์และสันติภาพการทูต	184.00 45.52 901.01 43.51 63.97	450,000.00 900,000.00 20,000.00 10,000.00	4,586.00 139,936.14 140,896.29 3,651.55 24,473.00
	<b>รวม</b>	<b>7,101.83</b>	<b>6,660,000.00</b>	<b>4,625,813.83</b>
7	ค่าดำเนินงาน โครงการต่างๆ		5,630,680.00	2,269,279.00
8	การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์		75,000.00	48,149.00
	<b>รวม</b>		<b>12,365,680.0</b>	<b>6,943,241.83</b>

\*หมายเหตุ: จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า 120.95 เป็นค่าที่คิดรวมกับบัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์และสันติภาพการทูต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิตด้านการจัดการ

ตารางที่ 3: สรุปรายละเอียดการใช้งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ วารสารและหนังสือพิมพ์ ฐานข้อมูลและสื่อโสตทัศนวัสดุต่างๆ  
แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา ประจำปีการศึกษา 2558

ประเภท ทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่ม1 สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม2 สาขาวิชา วิทยาศาสตร์	กลุ่ม3 สาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์	กลุ่ม4 สาขาวิชา บริหารธุรกิจ	กลุ่ม5 สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์	กลุ่ม6 สาขาวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
หนังสือ (1,547,939.10)	1,184,928.25	51,035.70	32,386.75	213,465.75	6,833.00	59,289.65
วารสารและหนังสือพิมพ์ (785,872.00)	204,101.00	32,896.00	173,231.00	296,247.00	10,950.00	68,447.00
ฐานข้อมูล และสื่อโสตฯ (2,292,002.73)	1,607,464.05	164,728.78	-	251,639.17	82,364.38	185,806.33
<b>รวม (4,625,813.83)</b>	2,996,493.30	248,660.48	205,617.75	761,351.92	100,147.38	313,542.98

สรุปผล: งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในปีการศึกษา2558 จำนวนรวมทั้งสิ้น 4,625,813.83 บาท ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า 7,101.83 คน

คิดเป็นอัตราส่วน 1 คน : 651.36 บาท กลุ่มสาขาวิชาที่ได้รับงบประมาณมากที่สุด คือ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ รองลงมาคือกลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ตามลำดับ ส่วนกลุ่มที่น้อยที่สุด คือกลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์



ตารางที่ 3.1: งบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ แบ่งตามคณะและกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2558

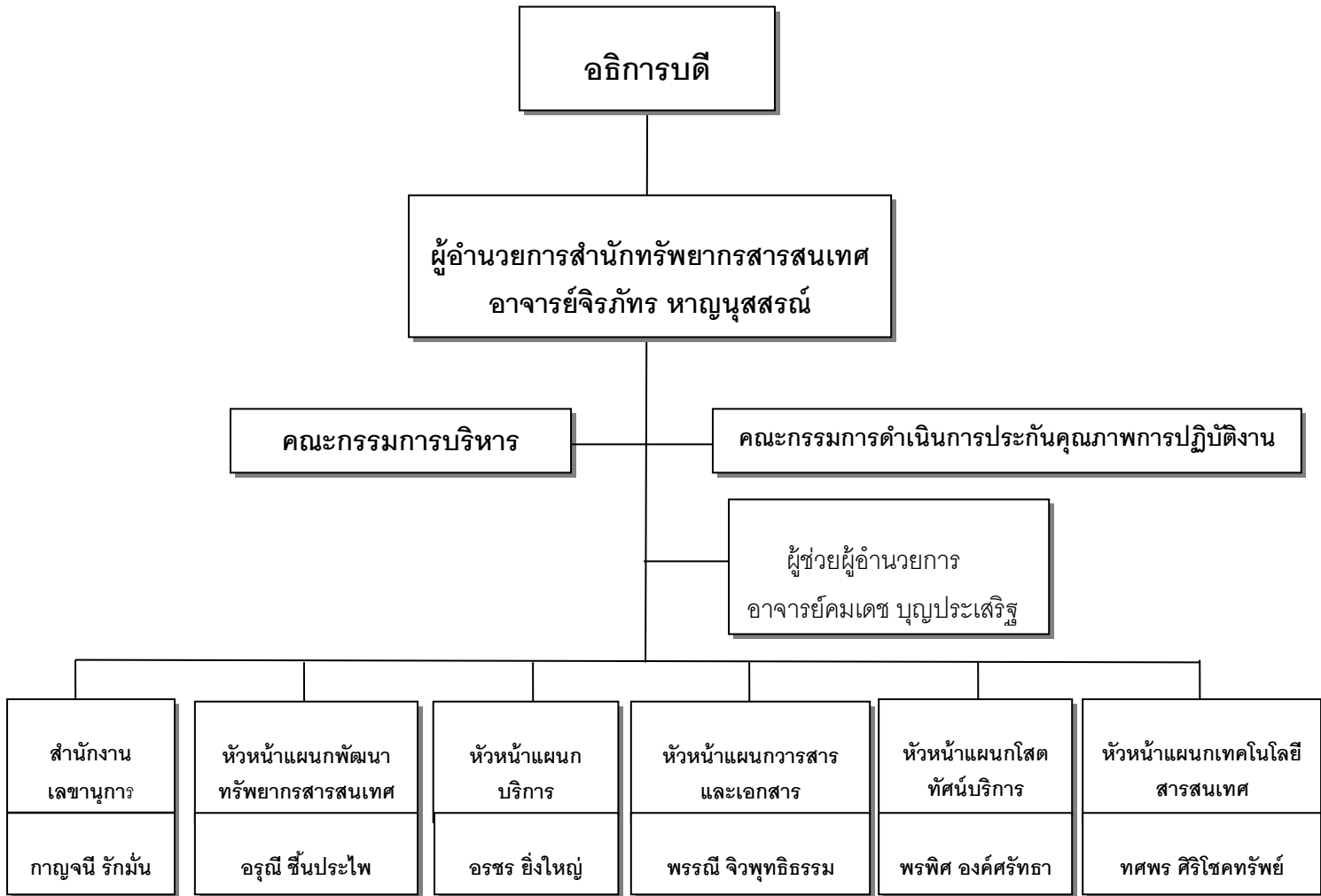
ลำดับ ที่	กลุ่มสาขา / คณะ	หนังสือ	วารสารและหนังสือพิมพ์	สื่อโสตทัศนวัสดุ	ฐานข้อมูลออนไลน์	รวม	รวมจำนวนเงิน
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	แยกตามกลุ่มสาขา
1	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	231,759.50 95,165.25 858,003.50	139,676.00 61,211.00 3,214.00	- - -	82,364.39 760,923.88 764,175.80	453,799.89 917,300.13 1,625,393.30	(2,996,493.32)
2	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิตวิทยาลัย	27,489.95 23,545.75	16,396.00 16,500.00	- -	82,364.39 82,364.39	126,250.34 122,410.14	(248,660.48)
3	กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	32,386.75	173,231.00	-	-	205,617.75	(205,617.75)
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ						(761,351.92)
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	116,684.35	139,384.00	4,546.00	164,728.78	425,343.13	
4.2	สาขาวิชาศิลปศาสตร์และการโรงแรมและการท่องเที่ยว	96,781.40	156,863.00	-	82,364.39	336,008.79	
5	กลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์-บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรศึกษาศาสตร	6,833.00	10,950.00	-	82,364.38	100,147.38	(100,147.38)
6	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	11,002.75 41,361.90 - 6,925.00	46,569.00 17,170.00 - 4,708.00	4,586.00 - - 3651.55 -	82,364.39 82,364.39 - 12,840.00	139,936.14 140,896.29 3,651.55 24,473.00	(313,542.98)
	<b>รวม</b>	<b>1,547,939.10</b>	<b>785,872.00</b>	<b>12,783.55</b>	<b>2,279,219.18</b>	<b>4,625,813.83</b>	<b>(4,625,813.83)</b>

ตารางที่ 3.2: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศและงบประมาณการจัดซื้อ แบ่งตามคณะและกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	กลุ่มสาขา / คณะ	หนังสือ (เล่ม)			วารสารและหนังสือพิมพ์ (ชื่อเรื่อง)		สื่อโสตทัศนวัสดุ (แผ่น)				ฐานข้อมูลออนไลน์ (ฐาน)	
		จัดซื้อ	บริจาค	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	DVD	VCD	CD-ROM	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	441	48	231,759.50	57	139,678.00	-	-	18	-	จัดซื้อ 3ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -CINAHL Plus	82,364.39
		26	7	95,165.25	15	61,211.00	-	-	12	-	-ScienceDirect	760,923.88
		332	15	858,003.50	13	3,214.00	-	-	10+2	-	-UpToDate	764,175.80
2	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิตวิทยาลัย	37	72	27,489.95	51	16,396.00	-	-	26+70	-	จัดซื้อ 2ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -Academic Search Complete	82,364.39
		21	107	23,545.75	20	16,500.00	-	-	-	-	-Computers & Applied Sciences	82,364.39
3	กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์-บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรศึกษาศาสตร	65	108	32,386.75	75	173,231.00	-	-	65+19	-	ฟรี 1 ฐาน	-
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ										จัดซื้อ 2ฐาน/ ฟรี 1ฐาน	
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	291	205	116,684.35	203	139,384.00	29	18	148+19	4,546.00	-Business Source Premier	164,728.78
4.2	สาขาวิชาศิลปศาสตร์และการโรงแรมและการท่องเที่ยว	295	61	96,781.40	55	156863.00			40	-	-Hospitality & Tourism Complete	82,364.39
5	กลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์	16	156	6,833.00	25	10,950.00	-	-	26+4	-	2ฐาน Education Research Complete+ ERIC	82,364.38
6	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์		426						125+19	4,586.00	จัดซื้อ 3ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -Regional Business News	82,364.39
		16	117	11,002.75	28	46,569.00	-	-	8	-	-Communication & Mass Media	82,364.39
		102	21	41,361.90	34	17,170.00	-	-	24	-	-	-
		-	30	-	-	-	106	18	4	3651.55	-	-
		23	65	6,925.00	31	4,708.00	-	-	45	-	- Matchon e-Library	12,840.00
	<b>รวม</b>	<b>1,665</b>	<b>1,438</b>	<b>1,547,939.10</b>	<b>552</b>	<b>785,872.00</b>	<b>135</b>	<b>36</b>	<b>684</b>	<b>12,783.55</b>	<b>จัดซื้อ 12ฐาน/ ฟรี 5ฐาน</b>	<b>2,279,219.18</b>

ปัจจุบันสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มีบุคลากรจำนวนรวมทั้งสิ้น 22 คน (ดูแผนภูมิการบริหารฯและรายละเอียดในตารางที่ 4, 5 และ 6)

2. แผนภูมิการบริหารงานบุคลากรสำนักทรัพยากรสารสนเทศ



- |   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- กัลยาณี วีระยุทธวิไล</li> <li>- สุดา ทองชีวะ</li> <li>- วิษุภณะ ไทรพุ่มทอง</li> <li>- อารี แก้วพิพัฒน์</li> <li>- ธนาวัฒน์ เลิศพูนธเนศ</li> <li>- ศิริชัย สุขประยูร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- วีระนนท์ พิขิตสถิตพงษ์</li> <li>- ณัชชา เดชาเต็งประทีป</li> <li>- จันทิรา ดีเมฆ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กัลยา นาคเสวี</li> <li>- วรณวิสา เกิดมงคลโชค</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อุดลย์ ประชุมพล</li> <li>- มโนญัฐ รัตนจันทร์</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ธัญญา พันธุทิม</li> </ul> |
|---|---|--|--|--|

ตารางที่ 4: รายชื่อบุคลากรของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามแผนก

แผนก	รายชื่อบุคลากร	โทรศัพท์/โทรสาร โทรศัพท์ภายใน
สำนักทรัพยากรสารสนเทศ		0-2457-0068 / 0-2457-3982
ผู้อำนวยการ	อาจารย์ จิรภัทร หาญนุสรณ์	5143, 5245 กด 21
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	อาจารย์ คมเดช บุญประเสริฐ	5245 กด 25
สำนักงานเลขานุการ	นางสาว กาญจณี รักมัน	5145
แผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	1.นาง อรุณี ชื่นประไพ 2.นางสาว กัลยาณี วีระยุทธวิไล 3.นาง สุดา ทองชีว 4.นางสาว วิญญะ ไทรพุดทอง (ลาออกเมื่อ 15 ส.ค.59) 5.นาง อารี แก้วพิพัฒน์ 6.นาย ธนาวัฒน์ เลิศพูนธเนศ 7.นาย ศิริชัย สุขประยูร	5145 5145 5145 5145 5145 5145 5145
แผนกวารสารและเอกสาร	1.นาง พรรณี จิวพุทธิธรรม 2.นาง กัลยา นาคเสวี 3.นางสาว วรรณวิสา เกิดมงคลโชค	5245 กด 22 5245 กด 23 5245 กด 22
แผนกบริการ	1.นางสาว อรชร ยิ่งใหญ่ 2.นางสาว วีระนันท์ พิจิตสถิตพงษ์ 3.นาง ณิชชา เดชาตั้งประทีป 4.นางสาว จันทิรา ดีเมฆ	5142 5142 5243 5142
แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.นาย ทศพร ศิริโชคทรัพย์ 2.นางสาว ธนัญญา พันธุ์ทิม	5245 กด 25 5245 กด 25
แผนกโสตทัศนศึกษา	1.นางสาว พรพิศ องค์กรรักษา 2.นาย อุดลย์ ประชุมพล 3.นาย มโนณัฐ รัตนจันทร์	5245 กด 24 5245 กด 24 5142

ตารางที่ 5: บุคลากรของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	ปริญญาโท	1	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	ปริญญาโท	1	
บรรณารักษ์	ปริญญาตรี	12	ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนก 4 คน
เลขานุการ	ปริญญาตรี	1	ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน เลขานุการ 1 คน

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรสารสนเทศ	ปริญญาตรี	6	ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนก 1 คน
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	1	
รวม	22	22	

ตารางที่ 6 : การอบรมประชุมสัมมนาศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)  
ประจำปีการศึกษา 2558

ลำดับที่	เรื่อง	วันที่ / หน่วยงานที่จัด / สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ	ค่าใช้จ่าย
1.	สัมมนา เรื่อง “Library Futures : Challenges and Trends”	- 16 กรกฎาคม 2558 สำนักงานอุทยานการเรียนรู้	นายทศพร ศิริโชคทรัพย์	300.00
2.	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนิน กิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อ พัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 33”	- 22-24 กรกฎาคม 2558 ม.ราชภัฏสงขลา	อ.คมเดช บุญประเสริฐ	4,000.00
3.	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบ เครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เอกชน (อพส) ครั้งที่ 10/2558	- 4 สิงหาคม 2558 วิทยาลัยทองสุข	นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	300.00
4.	สัมมนา เรื่อง “การศึกษาแบบเปิดเพื่อการ เรียนรู้ตลอดชีวิต ภายใต้แผนดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม”	- 8-9 ตุลาคม 2558 สำนักงานวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ	นายทศพร ศิริโชคทรัพย์	300.00
5.	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบ เครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เอกชน (อพส) ครั้งที่ 1/2558	- 22 ตุลาคม 2558 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	300.00
6.	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหาร ความเสี่ยง”	- 28 ตุลาคม 2558 สำนักประกันคุณภาพการ ศึกษาและคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสยาม	นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	100.00
7.	อบรม เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558”	- 27 มกราคม 2559 สำนักประกันคุณภาพการ ศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม	1. ผู้อำนวยการสำนักฯ 2.อ.คมเดช บุญประเสริฐ 3.นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	300.00

ลำดับที่	เรื่อง	วันที่ / หน่วยงานที่จัด / สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ	ค่าใช้จ่าย
8.	ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบ เครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เอกชน (อพส) ครั้งที่ 3/2559	- 28 มกราคม 2559 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ	1.อ.คมเดช บุญประเสริฐ 2.นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	600.00
9.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “งานสารบรรณ มส.59”	- 24 มีนาคม 2559 แผนกสารบรรณสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัย สยาม	1.นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม 2.นางสาวกาญจน์ รักมั่น 3.นางสาว วิญญะ ไทรพุด ทอง	300.00
10.	สัมมนา เรื่อง “นวัตกรรมห้องสมุดกับการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21”	- 31 มีนาคม 2559 สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ (สอว.)	นายทศพร ศิริโชคทรัพย์	300.00
11.	ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบ เครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เอกชน (อพส) ครั้งที่ 4/2559	- 26 เมษายน 2559 สถาบันเทคโนโลยีไทย- ญี่ปุ่น	นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	300.00
12.	อบรมสัมมนา เรื่อง “บทบาทของคณาจารย์ และบุคลากรในสถาบันการศึกษากับ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง...สู่ทศวรรษ หน้า”	- 9 มิถุนายน 2559 มหาวิทยาลัยสยาม	1.นางกัลยา นาคเสวี 2.นายทศพร ศิริโชคทรัพย์ 3.นางสุดา ทองชีว 4.นายอดุลย์ ประชุมพล	400.00
13.	ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบ เครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เอกชน (อพส) ครั้งที่ 5/2559	- 16 มิถุนายน 2559 มหาวิทยาลัยรังสิต	นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม	300.00
14.	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาทรัพยากร การเรียนรู้และเทคโนโลยีการศึกษา	- 27 กรกฎาคม 2559 มหาวิทยาลัยสยาม	1. ผู้อำนวยการสำนักฯ 2.อ.คมเดช บุญประเสริฐ 3.นางสาวกัลยาณี วีระ ยุทธวิไล 4.นายมนโณัฐ รัตนจันทร์	400.00
			<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>8,200.00</b>
			<b>(แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)</b>	

## 6. ผลการดำเนินงานของ 6 แผนก

ผลการดำเนินงานของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) ในรอบปีการศึกษา 2558 จำแนกตามแผนงานที่รับผิดชอบ มีดังนี้

### 1. สำนักงานเลขานุการ

หัวหน้าแผนก                      นางสาวกาญจณี รักมัน  
 หมายเลขโทรศัพท์            02-4570068 ต่อ 5145  
 บุคลากรรวมทั้งหมด        1 คน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. งานสารบรรณและธุรการ
2. งานบุคลากร
3. งานการเงิน
4. งานวัสดุครุภัณฑ์
5. งานประชาสัมพันธ์
6. จัดทำสถิติรายปีของแผนก
7. จัดทำรายงานประจำปี
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

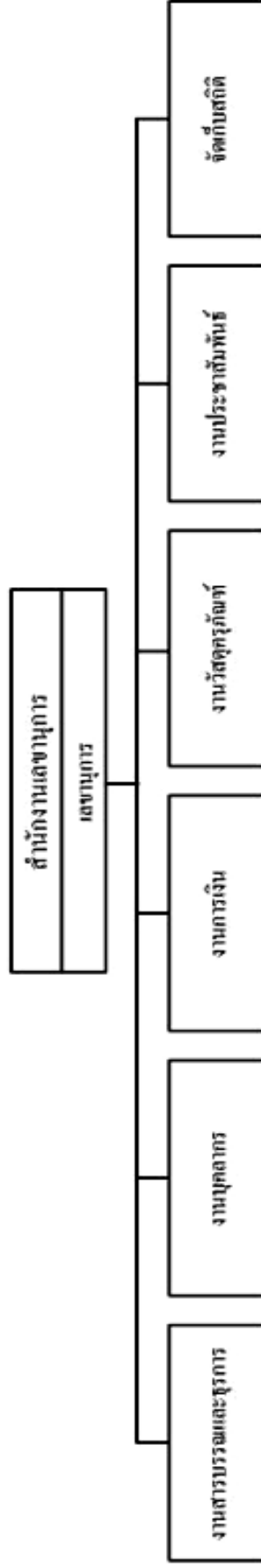
ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 7)



1.1 ชื่อแผนก สำนักงานเลขานุการ

1.2 โครงสร้างของแผนก

1.2.1 แผนภูมิกิจกรรม



1.2.2 แผนภูมิการบริหารงาน



ตารางที่ 7 : สถิติการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ

ลำดับ ที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1.	งานสารบรรณ													
	- รับเอกสาร (ฉบับ)	330	292	259	275	254	223	271	340	268	332	248	287	3,379
	- ส่งเอกสาร/เสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติ (ฉบับ)	20	10	15	9	18	12	9	15	20	22	7	5	162
	- จัดเก็บเอกสาร (ฉบับ)	22	25	19	25	26	30	28	25	36	25	20	30	311
	- พิมพ์เอกสาร (ฉบับ)	28	39	25	25	26	30	22	25	36	25	19	27	327
2.	งานบุคลากรและธุรการ													
	- รวบรวม "แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม" (ชุด)	105	84	84	105	84	84	105	84	84	105	84	105	1,113
	- รายงานวัน/เวลา ปฏิบัติงานของบุคลากร (วันละครั้ง)	20	22	21	21	21	21	17	20	20	19	20	20	242
	- การเข้าร่วมประชุม / อบรม / สัมมนา บุคลากร (ครั้ง)	1		1	1	1	-	-	1	1	-	-	2	8
3.	งานการเงิน													
	- การเบิกจ่ายเงิน (ครั้ง)	6	8	8	9	16	11	28	20	23	6	15	8	158
	- ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน (ครั้ง)	19	13	-	17	9	-	9	33	20	14	31	12	177
	- รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ครั้ง)	28	6	2	4	5	3	4	4	-	3	-	-	59
4.	งานวัสดุ ครุภัณฑ์													
	- จัดซื้อ/เบิกวัสดุครุภัณฑ์ (ครั้ง)	1	6	2	6	2	4	3	4	3	7	3	3	44
	- เบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ภายในสำนักฯ (ครั้ง)	7	3	5	4	2	3	5	7	3	8	2	5	54
5.	งานอาคารสถานที่													
	- แจกทรัพย์สินชำรุด (ครั้ง)	3	4	2	2	-	3	2	3	3	2	1	4	26

## 2. แผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

หัวหน้าแผนก นางอรุณี ชื่นประไพ  
 หมายเลขโทรศัพท์ 02-4570068 ต่อ 5145  
 บุคลากรรวมทั้งหมด 7 คน



ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

### งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

1. จัดทำงบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประจำปีการศึกษา
2. ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือในหลายวิธี ตั้งแต่การจัดซื้อ ขอรับบริจาค แลกเปลี่ยน และการทำสำเนาเพิ่มจำนวน (โดยไม่ละเมิดกฎหมายลิขสิทธิ์)
3. ดูแลรับผิดชอบและควบคุมฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือ ตั้งแต่ประทับตรา ลงทะเบียน
4. งานจัดเก็บสถิติ

### งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

1. ตรวจสอบหนังสือใหม่ที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
2. ตรวจสอบข้อมูลของหนังสือจากฐานข้อมูลต่างๆ
3. วิเคราะห์หมวดหมู่และให้หัวเรื่อง
4. ป้อนข้อมูลและลงระเบียบหนังสือทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
5. ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลทะเบียนหนังสือใหม่
6. จัดเก็บสถิติ
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### งานเตรียมหนังสือก่อนออกให้บริการ

1. พิมพ์และติด Barcode หนังสือ
2. พิมพ์ซองบัตรและบัตรยืม
3. แก้ไขและปรับปรุง Barcode หนังสือ
4. จัดเก็บสถิติรายปี
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### งานรักษาภาพสิ่งพิมพ์

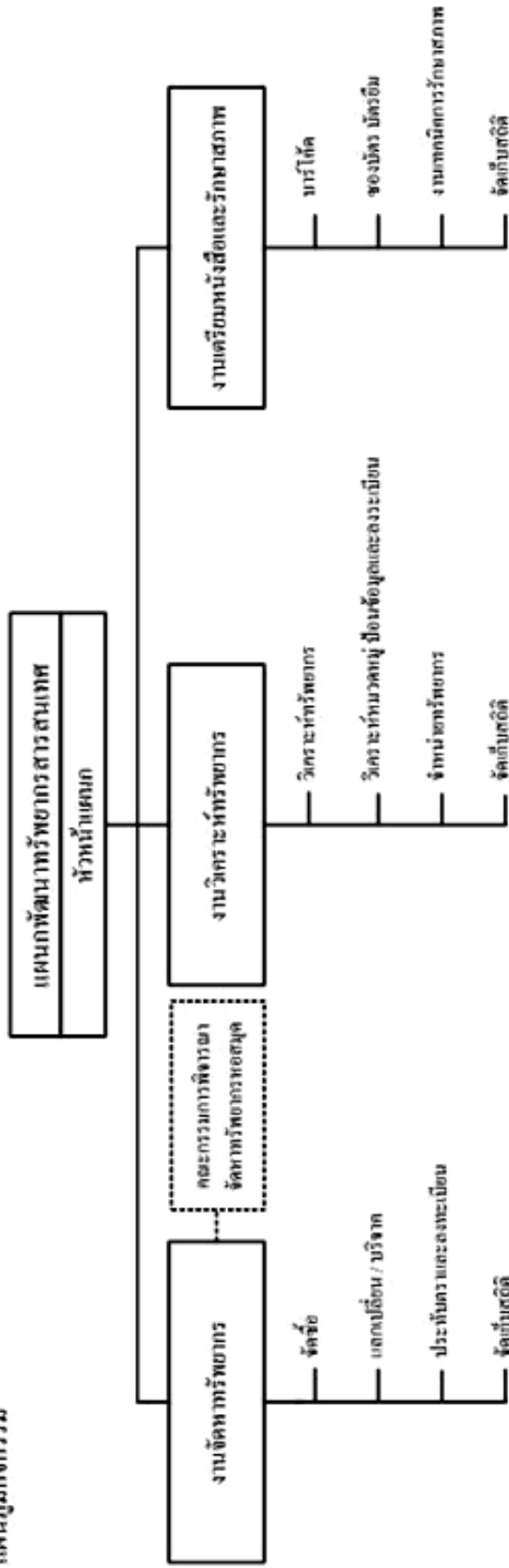
1. ใส์ปกพลาสติกให้กับหนังสือทุกเล่มที่ได้ผ่านกระบวนการทางเทคนิคเรียบร้อยแล้วและพร้อมจะนำขึ้นชั้นหนังสือเพื่อให้บริการ
2. ซ่อมแซมรักษาภาพหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ รวมทั้งเข้าปกแข็ง
3. เย็บเล่มหนังสือและวารสารทุกประเภท
4. จัดเก็บสถิติรายปี
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 8, 8.1)

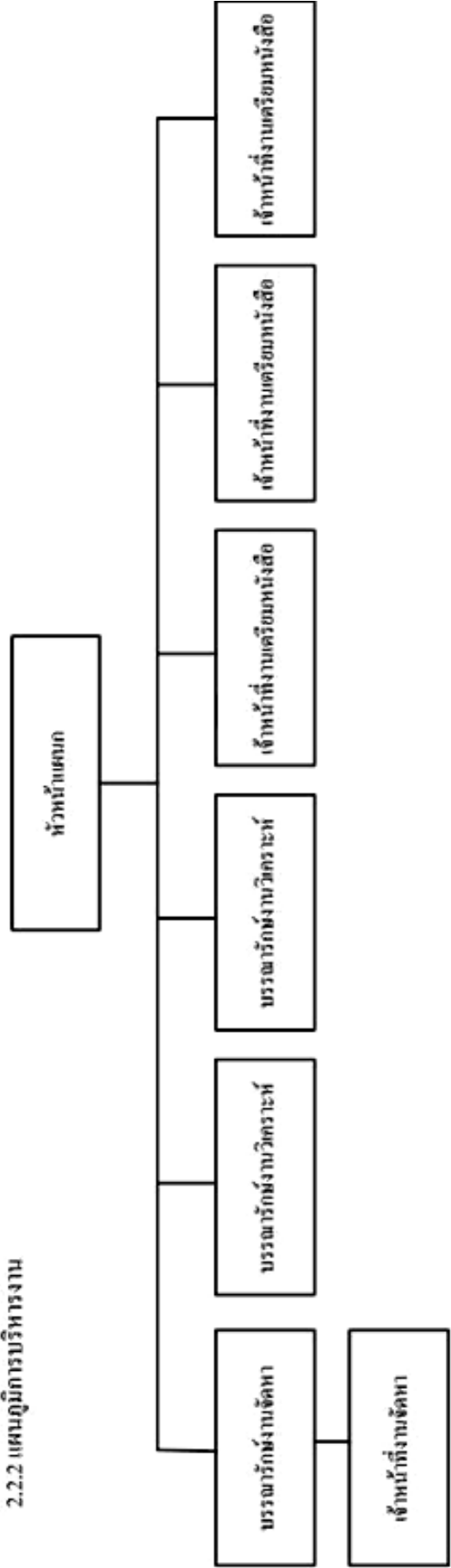
2.1 ชื่อแผนก พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

2.2 โครงสร้างของแผนก

2.2.1 แผนภูมิกิจกรรม



2.2.2 แผนภูมิการบริหารงาน



ตารางที่ 8: สถิติการดำเนินงานของแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

ลำดับที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ													
	<b>1.1 การจัดหาหนังสือ</b>													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	146	55	62	4	33	34	2	35	63	140	38	20	<b>632</b>
	(เล่ม)	328	117	157	15	57	34	2	113	69	285	67	65	<b>1,309</b>
	- ภาษาอังกฤษ (ซื้อเรื่อง)	5	11	17	9	4	9	-	58	52	105	2	10	<b>272</b>
	(เล่ม)	14	17	7	28	4	9	-	71	61	131	2	12	<b>356</b>
	รวม (ซื้อเรื่อง)	151	66	69	13	37	43	2	93	115	245	40	29	<b>903</b>
	(เล่ม)	342	134	164	43	61	43	2	184	130	373	68	77	<b>1,665</b>
	<b>1.2 รับบริจาค</b>													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	58	78	39	45	59	34	22	51	1	1	-	32	420
	(เล่ม)	67	101	44	55	73	42	22	51	1	1	-	32	489
	- ภาษาอังกฤษ (ซื้อเรื่อง)	-	4	3	-	-	11	1	8	-	-	-	18	45
	(เล่ม)	-	6	3	-	-	20	1	8	-	-	-	18	56
	รวม (ซื้อเรื่อง)	58	82	42	45	59	45	23	59	1	1	-	50	<b>465</b>
	(เล่ม)	67	<b>107</b>	<b>47</b>	<b>55</b>	<b>73</b>	<b>62</b>	<b>23</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>50</b>	<b>545</b>
2	งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	250	308	219	197	149	100	174	152	72	53	82	66	1,822
	(เล่ม)	306	444	320	211	189	111	194	168	89	72	95	96	2,295
	- ภาษาอังกฤษ (ซื้อเรื่อง)	18	3	21	3	50	12	4	64	91	45	18	12	341
	(เล่ม)	29	3	38	3	58	12	14	65	109	46	19	13	399

	รวม	(ชื่อเรื่อง)	268	311	240	200	199	112	178	216	163	98	100	78	2,163
		(เล่ม)	335	447	358	214	247	123	198	233	198	118	114	109	2,694
3	งานเตรียมหนังสือก่อนออกให้บริการ														
	3.1 งานพิมพ์บาร์โค้ด														
	- ภาษาไทย	(ชื่อเรื่อง)	105	273	263	192	291	125	120	81	132	56	14	80	1,732
		(เล่ม)	156	436	377	267	328	141	127	99	151	96	14	112	2,304
	- ภาษาอังกฤษ	(ชื่อเรื่อง)	13	9	18	7	22	37	20	44	59	49	4	25	307
		(เล่ม)	19	17	18	18	22	46	20	47	63	56	4	26	356
	รวม	(ชื่อเรื่อง)	118	282	281	199	313	162	140	125	191	105	18	105	2,039
		(เล่ม)	175	453	395	285	350	187	147	146	214	152	18	138	2,660
	3.2 งานพิมพ์ซองบัตร/บัตรยืม														
	- ภาษาไทย	(ชื่อเรื่อง)	105	273	263	192	291	125	120	81	132	56	14	80	1,732
		(เล่ม)	156	436	377	267	328	141	127	99	151	96	14	112	2,304
	- ภาษาอังกฤษ	(ชื่อเรื่อง)	13	9	18	7	22	37	20	44	59	49	4	25	307
		(เล่ม)	19	17	18	18	22	46	20	47	63	56	4	26	356
	รวม	(ชื่อเรื่อง)	118	282	281	199	313	162	140	125	191	105	18	105	2,039
		(เล่ม)	175	453	395	285	350	187	147	146	214	152	18	138	2,660
4	งานรักษาสภาพสิ่งพิมพ์														
	- ห่อปกหนังสือ+ซ่อมหนังสือ														
		ภาษาไทย (เล่ม)	169	341	322	297	286	110	161	164	-	37	23	49	1,959
		ภาษาอังกฤษ (เล่ม)	59	52	1	18	14	24	26	17	-	8	19	15	253
	รวมห่อปก + ซ่อมหนังสือ		228	393	323	315	300	134	187	181	-	45	42	64	2,212



ตารางที่ 8.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (งานจัดหา  
ทรัพยากรสารสนเทศ) แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา / คณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	สาขา / คณะ	หนังสือภาษาไทย		หนังสือภาษาอังกฤษ		จำนวนเงิน สุทธิ (บาท)
		จำนวน (เล่ม)	จำนวนเงิน	จำนวน (เล่ม)	จำนวนเงิน	
1	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	408 1 131	115,604.75 270 58,681.60	33 25 201	116,154.75 94,895.25 799,321.90	231,759.50 95,165.25 858,003.50
2	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิต วิทยาลัย	30 4	8,216.20 872	7 17	19,273.75 22,673.75	27,489.95 23,545.75
3	สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	59	20,540.50	6	11,846.25	32,386.75
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ					
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	265	73,874.10	26	42,810.25	116,684.35
4.2	สาขาวิชาศิลปศาสตร์และการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว หลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	270	70,581.40	25	26,200.00	96,781.40
5	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์	14	3,220.50	2	3,612.50	6,833.00
6	สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	14 90 - 23	4,453.50 23,958.15 - 6,925.00	2 12 - -	6,549.25 17,403.75 - -	11,002.75 41,361.90 - 6,925.00
	รวม	<b>1309</b>	<b>387,197.70</b>	<b>356</b>	<b>1,160,741.40</b>	<b>1,547,939.10</b>

### 3. แผนกบริการ

หัวหน้าแผนก นางสาวอรรช ยิ่งใหญ่  
หมายเลขโทรศัพท์ 02-4570068 ต่อ 5142  
บุคลากรรวมทั้งหมด 4 คน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ  
งานบริการ

1. งานควบคุม ดูแล และลงระเบียบนสมาชิกห้องสมุด
2. งานบริการยืม-คืนและต่ออายุการยืมหนังสือ
3. งานบริการยืมระหว่างห้องสมุด
4. งานบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
5. งานบริการหนังสือสำรองและรับจองหนังสือ
6. งานบริการตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักศึกษาที่ขอจบการศึกษา
7. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั่วไป ได้แก่ แนะนำรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศใหม่ขึ้นเว็บไซต์
8. งานรวบรวมบรรณานุกรม เพื่อการตรวจรับรองมาตรฐานหลักสูตร
9. งานดูแลความเรียบร้อยของชั้นหนังสือ ได้แก่ การจัดหนังสือชั้นชั้น และการขยายชั้นหนังสือ
10. งานตรวจประตูทางเข้า-ออก ของห้องสมุด
11. งานสอนการสืบค้นข้อมูล OPAC และแนะนำการใช้ห้องสมุด
12. จัดทำสถิติรายปีของแผนก
13. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งานหนังสืออ้างอิงและสิ่งพิมพ์พิเศษ

1. ประทับตราสิ่งพิมพ์พิเศษ ได้แก่ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ รายงานการวิจัย
2. วิเคราะห์หมวดหมู่ ป้อนข้อมูลและลงระเบียบหนังสือพิมพ์พิเศษ: งานวิจัย วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์
3. วิเคราะห์หมวดหมู่ ป้อนข้อมูลและลงระเบียบ พร้อมทั้งจัดเตรียม (พิมพ์ปกและติดบาร์โค้ด) **CD-ROM:** งานวิจัย วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ โครงการ สหกิจศึกษา
4. ให้บริการหนังสืออ้างอิงและสิ่งพิมพ์พิเศษ
5. บริการถ่ายสำเนา
6. ดูแลความเรียบร้อยของชั้นหนังสืออ้างอิงและสิ่งพิมพ์พิเศษ ได้แก่ การจัดชั้น การขยายชั้น การส่งซ่อม
7. จัดทำสถิติ

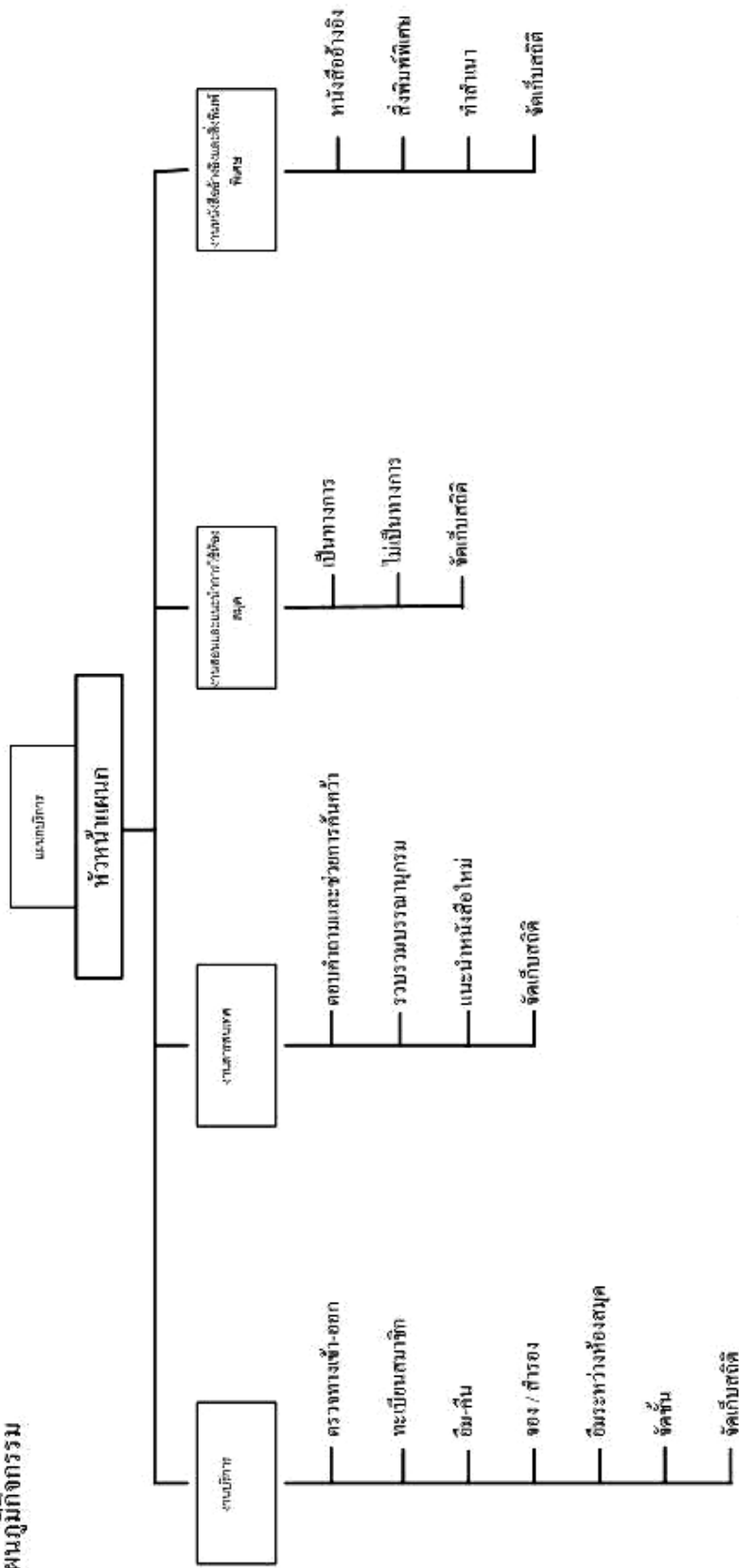
ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 9)



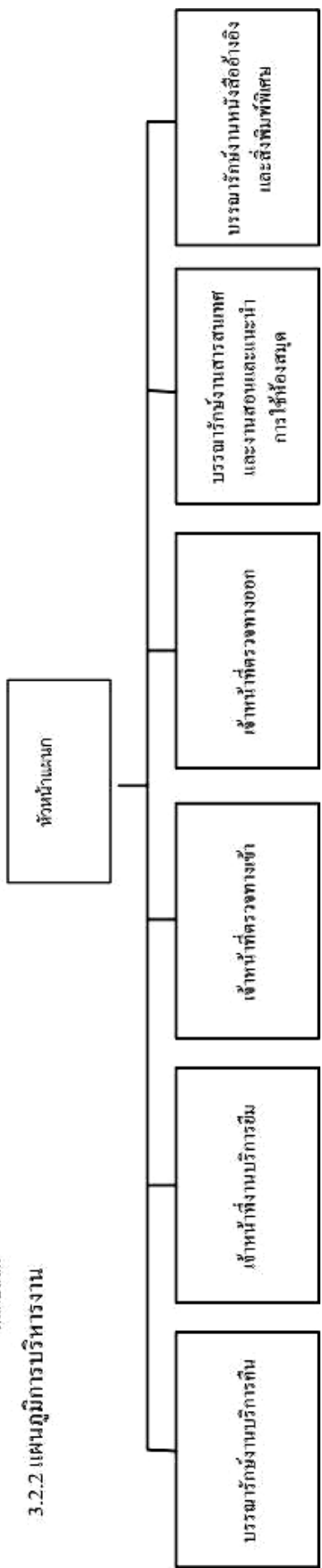
### 3.1 ชื่อแผนก บริการ

### 3.2 โครงสร้างของแผนก

#### 3.2.1 แผนภูมิกิจกรรม



#### 3.2.2 แผนภูมิการบริหารงาน



ตารางที่ 9: สถิติการดำเนินงานของแผนกบริการ

ลำดับ ที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		ม.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
	<b>งานบริการ</b>													
1	บริการยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์ (เล่ม)	1,375	1,927	2,266	2,807	2,525	2,456	1,557	2,457	1,769	1,696	1,167	1,158	23,360
2	บริการต่ออายุการยืมทางโทรศัพท์ (เล่ม)	268	326	319	292	332	309	174	289	304	296	288	354	3,551
3	บริการตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักศึกษาที่ขอจบการศึกษา (คน)	611	16	12	106	92	93	42	84	89	353	162	60	1,720
4	ผู้เข้าใช้บริการสำนักหอสมุด- บุคคลภายใน (คน)	11,484	9,447	20,670	32,881	49,945	35,184	36,605	24,700	28,904	38,935	24,690	32,097	345,542
	- บุคคลภายนอก* (คน)	103	101	83	291	58	46	49	36	53	45	36	42	943
5	ลงทะเบียนประวัติสมาชิกใหม่ของห้องสมุด (คน)	879	45	455	269	143	97	59	269	116	100	28	153	2,613
6	บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า (ราย)	48	59	48	65	61	77	69	47	41	42	43	46	646
7	แนะนำรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศใหม่ขึ้นเว็บไซต์ (ชื่อเรื่อง)	404	416	413	437	431	403	434	451	253	263	145	149	4,199
	<b>งานหนังสืออ้างอิงและสิ่งพิมพ์พิเศษ</b>													
1	บริการทำสำเนา (ถ่ายเอกสาร) (แผ่น)	352	371	672	1,012	1,175	1,348	-	233	-	271	256	175	5,865
2	ประทับตราสิ่งพิมพ์พิเศษ (RH,T,PA) (เล่ม)	9	12	6	21	11	7	5	-	-	14	6	13	104
3	วิเคราะห์หมวดหมู่ บ่อนข้อมูลและลงทะเบียนสิ่งพิมพ์พิเศษ:งานวิจัย วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ โครงการ สหกิจศึกษา (ชื่อเรื่อง)	2	3	3	1	-	-	32	17	-	1	2	-	61
4	วิเคราะห์หมวดหมู่ บ่อนข้อมูลและลงทะเบียน พร้อมทั้งจัดเตรียม(พิมพ์ปกและติดบาร์โค้ด) CD-ROM:งานวิจัย วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ โครงการ สหกิจศึกษา (แผ่น)	21	9	11	35	8	5	-	3	21	8	3	9	133

ตารางที่ 9.1: สถิติการยืมและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ของผู้ใช้ห้องสมุด ปีการศึกษา 2558

เดือน	1.ยืมหนังสือ	2.ยืมหนังสือทางโทรศัพท์	3.ยืมสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	4.Fiction	5.VCD, DVD	6.3D	7.CD	8.การใช้บริการห้อง AV	9.การใช้บริการห้อง Digital	10.การใช้ห้อง Study Room 6 ห้อง	11.ผู้เข้าใช้บริการสำนักฯรวมภายในภายนอก	
2558	มิถุนายน	1,375	268	13	-	140	384	1	52	31	367	11,587
	กรกฎาคม	1,927	326	10	3	128	421	1	91	26	199	9,548
	สิงหาคม	2,266	319	15	2	160	275	1	167	50	319	20,753
	กันยายน	2,807	292	9	4	201	372	-	255	23	567	33,172
	ตุลาคม	2,525	332	26	4	224	318	-	199	24	832	50,003
	พฤศจิกายน	2,456	309	9	3	142	331	-	187	37	408	35,230
	ธันวาคม	1,557	174	10	5	148	365	1	97	37	661	36,654
2559	มกราคม	2,457	289	4	2	ปรับปรุงห้อง AV	403	-	ปรับปรุงห้อง AV	25	300	24,736
	กุมภาพันธ์	1,769	304	16	ปรับปรุงห้อง AV	ปรับปรุงห้อง AV	312	8	ปรับปรุงห้อง AV	11	549	28,957
	มีนาคม	1,696	296	11	ปรับปรุงห้อง AV	ปรับปรุงห้อง AV	393	4	ปรับปรุงห้อง AV	18	882	38,980
	เมษายน	1,167	288	12	ปรับปรุงห้อง AV	ปรับปรุงห้อง AV	211	5	ปรับปรุงห้อง AV	19	379	24,726
	พฤษภาคม	1,158	354	1	ปรับปรุงห้อง AV	ปรับปรุงห้อง AV	371	11	ปรับปรุงห้อง AV	26	244	32,139
รวม (1-7)*	32,401	23,360	3,551	136	23	1,143	4,156	32	1,048	327	5,707	346,485

\*หมายเหตุ: เปรียบเทียบสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศในรายการที่ 1-7 ของปีการศึกษา 2557 (มีจำนวน 34,916 เล่ม/แผ่น) กับปีการศึกษา 2558 (มีจำนวน 32,401 เล่ม/แผ่น)

มีจำนวนลดลง 2,515 เล่ม/แผ่น คิดเป็นร้อยละ 7.20 และเมื่อเปรียบเทียบกับสถิติการเข้าใช้บริการสำนักฯของปีการศึกษา 2557 (มีจำนวน 160,549 คน) กับปีการศึกษา 2558

(มีจำนวน 346,485 คน) มีจำนวนเพิ่มขึ้น 185,936 คน คิดเป็นร้อยละ 53.66

## 4. แผนกวารสารและเอกสาร

หัวหน้าแผนก นางพรณี จิวพุทธิธรรม

หมายเลขโทรศัพท์ 02-4570068 ต่อ 5245

กค 22

บุคลากร 3 คน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

### งานจัดหา

1. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทวารสารและหนังสือพิมพ์ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
2. แลกเปลี่ยนและการขอรับบริจาค
3. ติดตามและทวงวารสาร
4. จัดสร้างและควบคุมฐานข้อมูลวารสารใหม่

### งานวารสาร

1. ประทับตราและลงทะเบียนวารสาร
2. ดรรชนีวารสาร (วิเคราะห์ป้อนข้อมูลและลงทะเบียนดรรชนีวารสาร)
3. วารสารเย็บเล่ม
  - ดูแลคัดลอก รวบรวมวารสารเพื่อจัดทำวารสารเย็บเล่ม
  - ลงทะเบียนและประทับตราวารสารเย็บเล่ม
4. วิเคราะห์และจำหน่าย

### งานหนังสือพิมพ์ กฤตภาค จุลสาร

1. ประทับตราและลงทะเบียนหนังสือพิมพ์และจุลสาร
2. กฤตภาค (วิเคราะห์พร้อมทั้งป้อนข้อมูลและลงทะเบียนกฤตภาค)
3. จัดสร้างและควบคุมฐานข้อมูลจุลสาร

### งานบริการ

1. บริการยืม-คืนวารสารและหนังสือพิมพ์ กฤตภาค จุลสาร
2. ยืมระหว่างห้องสมุดและสำเนาบทความวารสารผ่านเว็บไซต์ Journal Link
3. แนะนำวารสารใหม่ (ในเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด)





4. บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้าในการใช้วารสาร หนังสือพิมพ์ กฤตภาค และจุลสาร
5. จัดชั้นและขยายชั้น ดูแลความเรียบร้อยของชั้นวารสารเล่มปกติก, วารสารเข็บเล่ม, หนังสือพิมพ์ กฤตภาค จุลสาร พ็อคเก็ตบู๊ค รวมคำบรรยาย เรื่องสั้น นวนิยาย ตำราอาจารย์
6. จัดเก็บสถิติรายปีของแผนก
7. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 10, 10.1)

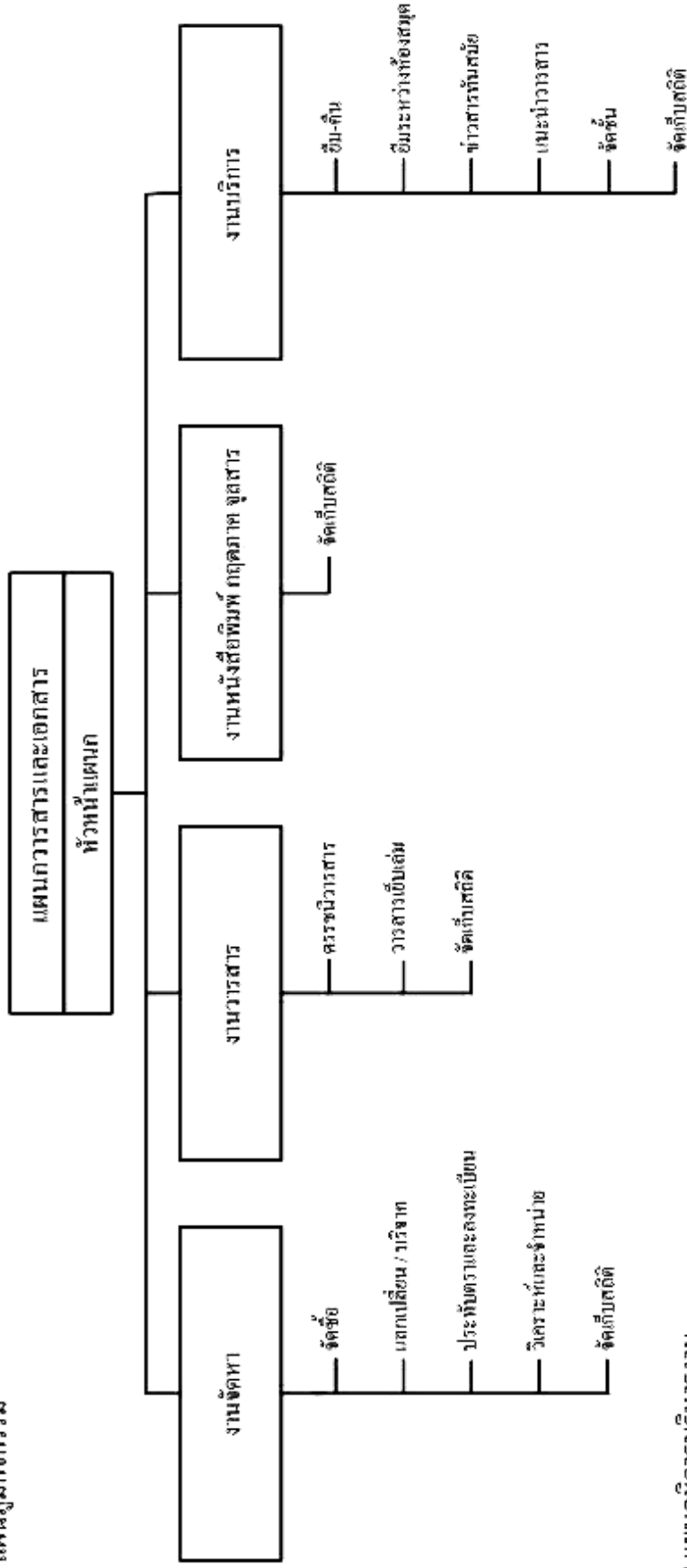




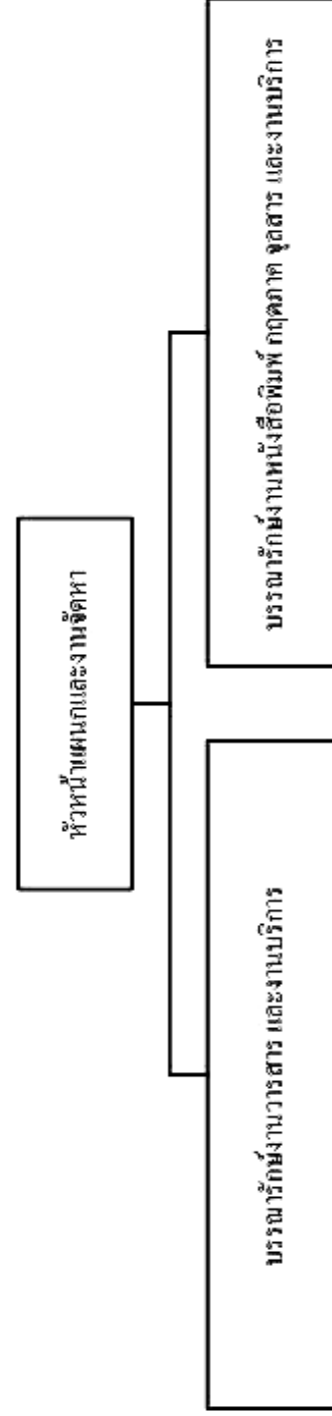
#### 4.1 ชื่อแผนก วารสารและเอกสาร

#### 4.2 โครงสร้างของแผนก

##### 4.2.1 แผนกภูมิกิจกรรม



##### 4.2.2 แผนกภูมิการบริหารงาน





ตารางที่ 10: สถิติการดำเนินงานของแผนกวารสารและเอกสาร

ลำดับ ที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
	<b>งานหนังสือพิมพ์ กฤตภาค จุลสาร</b>													
1	ประทับตราและลงทะเบียนหนังสือพิมพ์ (ฉบับ)	145	744	730	767	786	744	720	748	690	705	641	647	<b>8,667</b>
2	ประทับตราจุลสาร	128	181	150	180	155	148	93	171	127	199	76	178	<b>1,786</b>
3	ป้อนข้อมูลและลงระเบียบจุลสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>งานบริการ</b>													
1	บริการยืมสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (วารสาร/นิตยสาร/ หนังสือพิมพ์/ จุลสาร) (เล่ม)	13	10	15	9	26	9	10	4	16	11	12	1	<b>136</b>
2	แนะนำวารสารใหม่ (ชื่อเรื่อง)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	<b>48</b>
3	บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าวารสาร	8	5	9	5	12	3	4	2	6	4	5	1	<b>64</b>

ตารางที่ 10.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกวารสารฯ แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา / ตามคณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	สาขา / คณะ	วารสาร (จำนวน 530 ชื่อเรื่อง)							จำนวนเงิน (บาท)
		หนังสือพิมพ์ (จำนวน 22 ชื่อเรื่อง)						รวมวารสาร	
		วารสารภาษาไทย			วารสารภาษาต่างประเทศ				
จัดซื้อ	บริจาค	รวม	จัดซื้อ	บริจาค	รวม				
1	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ								
	-คณะพยาบาลศาสตร์	11	21	32	6	19	25	57	139,676.00
	-คณะเภสัชศาสตร์	5	8	13	2	-	2	15	61,211.00
	-คณะแพทยศาสตร์	4	6	10	-	3	3	13	3,214.00
2	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์								
	-คณะวิทยาศาสตร์	9	26	35	2	14	16	51	16,396.00
	-คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิตวิทยาลัย	-	13	13	1	6	7	20	16,500.00
3	สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	8	49	57	6	12	18	75	173,231.00
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ								
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	21	67	88	14	24	38	126	139,384.00
4.2	สาขาวิชาศิลปศาสตร์และการโรงแรมและการท่องเที่ยว	19	8	27	8	20	28	55	156,863.00
5	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์	-	21	21	1	3	4	25	10,950.00
6	สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์								
	-คณะนิติศาสตร์	7	17	24	4	-	4	28	46,569.00
	-คณะนิเทศศาสตร์	3	25	28	1	5	6	34	17,170.00
	-บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	7	17	24	-	7	7	31	4,708.00
	รวม	94	278	372	45	113	158	530	785,872.00

## 5. แผนกโสตทัศนศึกษา

หัวหน้าแผนก นางสาวพรพิศ องค์ศรีธา

หมายเลขโทรศัพท์ 02-4570068 ต่อ

5245 กค 24

บุคลากรรวมทั้งหมด 3 คน

**ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ**

งานวิเคราะห์โสตทัศนวัสดุ

1. จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน
2. จัดทำสำเนาสื่อโสตทัศน
3. กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม  
การทำสำเนาสื่อโสตทัศน
4. ป้อนข้อมูลและลงระเบียบสื่อโสตทัศนทุกประเภท

งานเตรียมโสตทัศนวัสดุและรักษาสภาพ

1. เตรียมสื่อโสตทัศนก่อนออกให้บริการ
2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาสภาพสื่อโสตทัศน

งานบริการยืม-คืน สื่อโสตทัศน

1. บริการยืม-คืน สื่อโสตทัศน
2. จัดทำสถิติการยืมสื่อโสตทัศน
3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

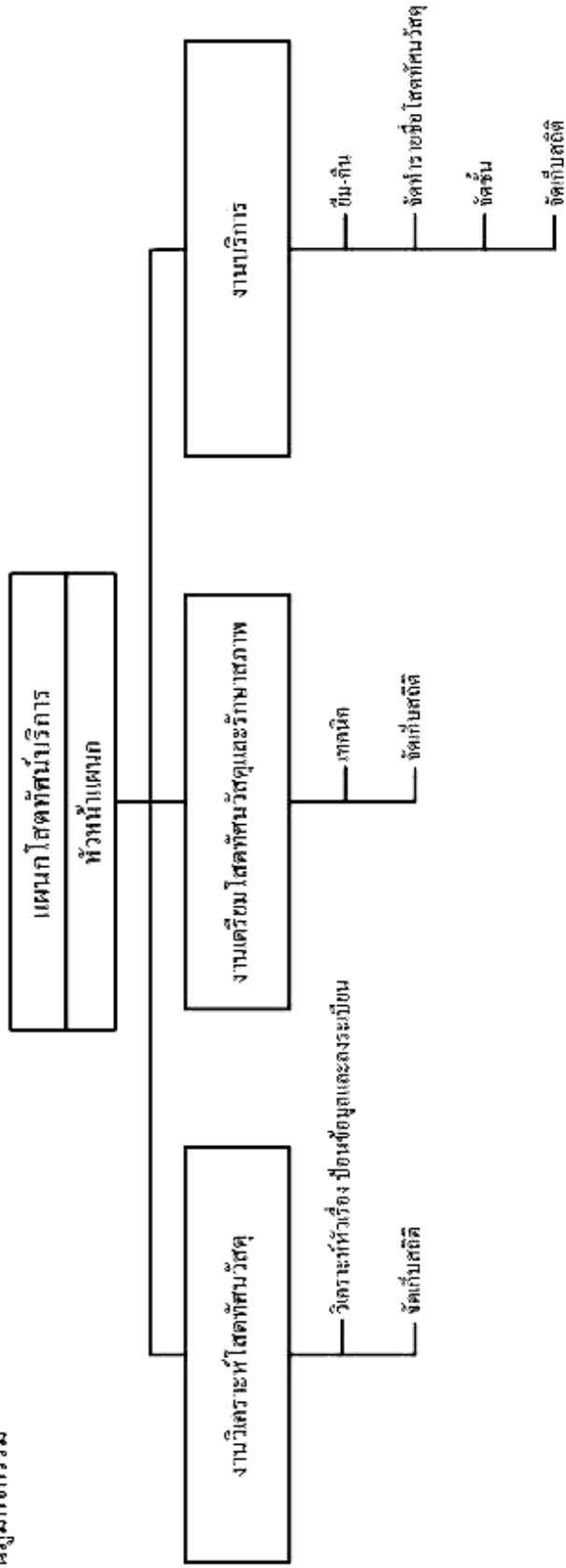


ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 9, 9.1)

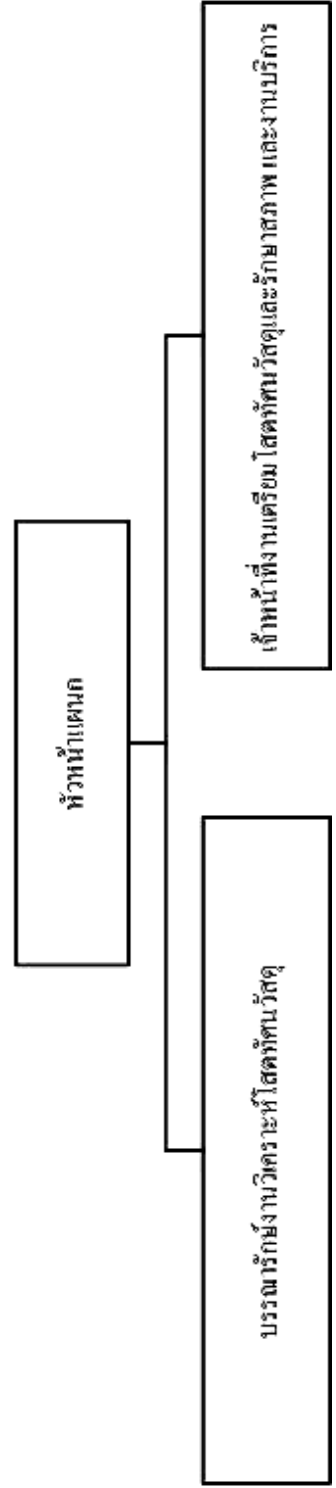
5.1 ชื่อแผนก ไรศตัทศน์บริการ

5.2 โครงสร้างของแผนก

5.2.1 แผนกมีกิจกรรม



5.2.2 แผนกมีการบริหารงาน



ตารางที่ 11: สถิติการดำเนินงานของแผนกโสตทัศนศึกษา

ลำดับ ที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	การจัดการทรัพยากรโสตทัศนศึกษา													
	วิธีดี ภาษาไทย (แผ่น)	2	-	-	-	-	18	-	-	-	-	-	-	20
	วิธีดี ภาษาอังกฤษ (แผ่น)	13	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16
	ดีวีดี ภาษาไทย (แผ่น)	-	60	-	2	10	-	-	14	-	-	-	-	86
	ดีวีดี ภาษาอังกฤษ (แผ่น)	-	5	-	4	2	-	-	1	-	-	-	-	12
2	ป้อนข้อมูลและลงทะเบียน													
	วิธีดี ภาษาไทย (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	1/2	-	-	-	-	2/2	-	-	-	-	-	-	3/4
	วิธีดี ภาษาอังกฤษ (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	13/13	-	3/3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16/16
	ดีวีดี ภาษาไทย (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	42/44	-	22/24	4/4	4/8	-	14/28	-	-	-	-	86/108
	ดีวีดี ภาษาอังกฤษ (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	5/10	-	4/8	2/3	-	-	1/6	-	-	-	-	12/27
	แก้ไขเพิ่มข้อมูล ทรัพยากรฯเก่า	ภาษาไทย (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	-	-	-	-	8/16	-	-	-	-	-	-
	ภาษาอังกฤษ (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	การบริการยืม-คืน													
	วิธีดี+ดีวีดี (แผ่น)	140	128	160	201	224	142	146	ปรับปรุงพื้นที่ให้เป็น “ห้องประชุมกลุ่มย่อย”					1,143
	Fiction	-	3	2	4	4	3	5	2	-	-	-	-	23
	3D Zone (แผ่น)	384	421	275	372	318	331	365	403	312	393	211	371	4,156
4	จำนวนผู้ใช้บริการในห้อง AV (ครั้ง)	52	91	167	255	199	187	97	ปรับปรุงพื้นที่ให้เป็น “ห้องประชุมกลุ่มย่อย”					1,048

ตารางที่ 11.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกโสตทัศนศึกษาแบ่งตามกลุ่มสาขาวิชา ตามคณะต่างๆ ปีการศึกษา 2558

ลำดับที่	สาขา / คณะ	VCD		DVD (แผ่น)		รวม	
		จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน	จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน	จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน
1	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	-	-	-	-	-	-
2	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-
3	สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	-	-	-	-	-	-
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ	18	-	29	4,546.00	30	4,546.00
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ						
4.2	สาขาวิชาศิลปศาสตร์และการโรงแรมและการท่องเที่ยว						
5	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์	-	-	-	-	-	-
6	สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	18	-	106	3,651.55	103	3,651.55
	รวม	36	-	135	8,197.55	133	8,197.55



## 6. แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้าแผนก นายทศพร ศิริโชคทรัพย์

หมายเลขโทรศัพท์ 02-4570068 ต่อ

5245 กด 25

บุคลากรรวมทั้งหมด 2 คน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

### งานบริการ

1. บริการการใช้ฐานข้อมูลสำเร็จรูป ( CD-ROM )
2. บริการแนะนำการใช้ CD-ROM และ Internet
3. บริการยืม-คืน แผ่น CD
4. บริการพิมพ์ข้อมูล (Print) ทั้งจากฐานข้อมูล CD-ROM และ Internet
5. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า แนะนำวิธีค้นแก่ผู้ใช้

### งานพัฒนาทรัพยากร

1. การจัดซื้อ CD ใหม่
2. ตรวจสอบ CD ประกอบหนังสือที่ส่งมาจากแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด
3. ลงทะเบียน CD ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
4. จัดทำสถิติรายปีของแผนก

### งานเทคโนโลยี

1. งานควบคุมระบบ LAN และระบบ ELIB
2. งานบริการ Software และ Application Programs
3. สอนและแนะนำการทำงานและการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติแก่บุคลากรห้องสมุด
4. งานบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ( ทั้ง Hardware และ Software )

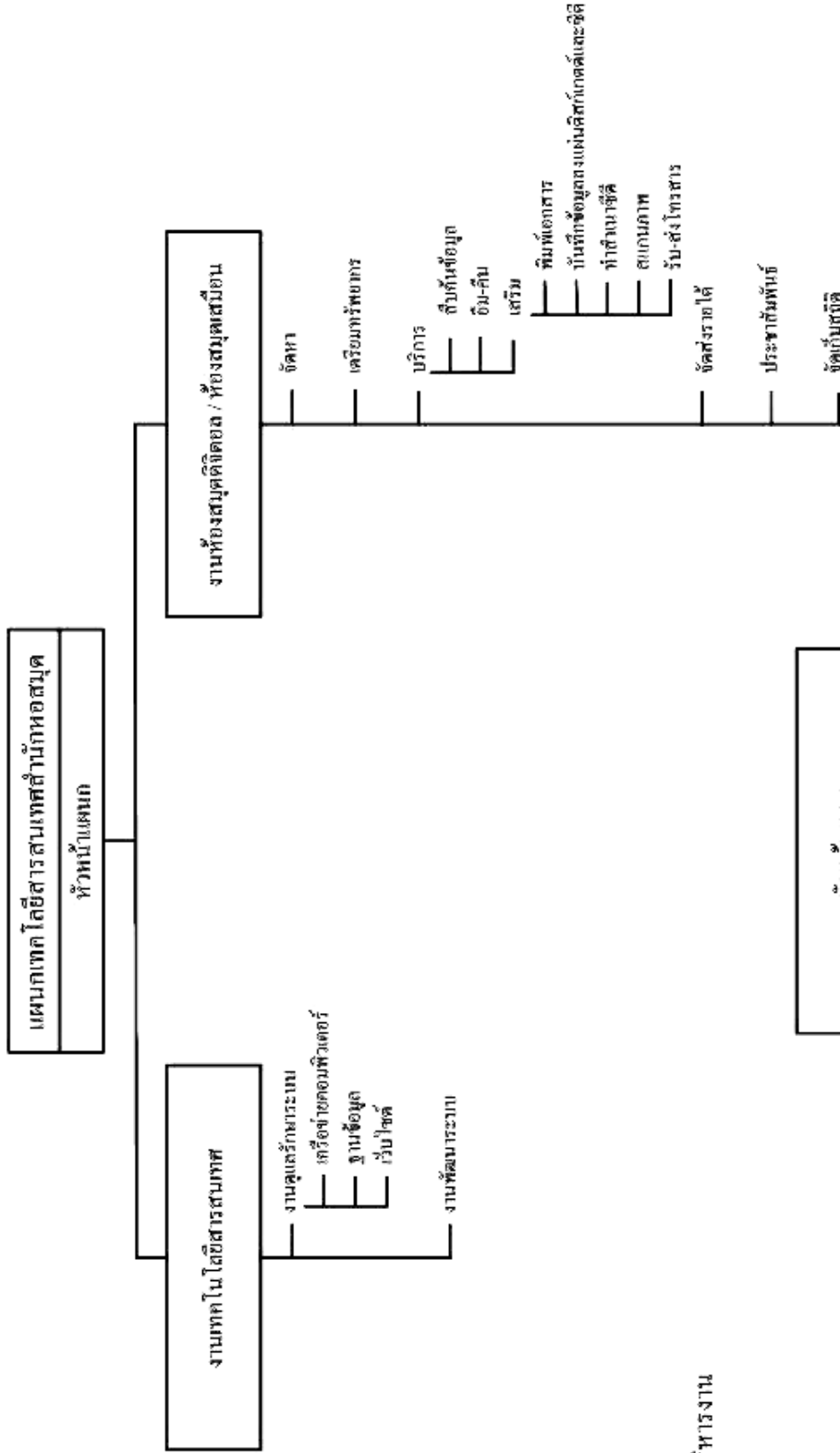
ผลการดำเนินงาน (ดูรายละเอียดในตารางที่ 11, 11.1)



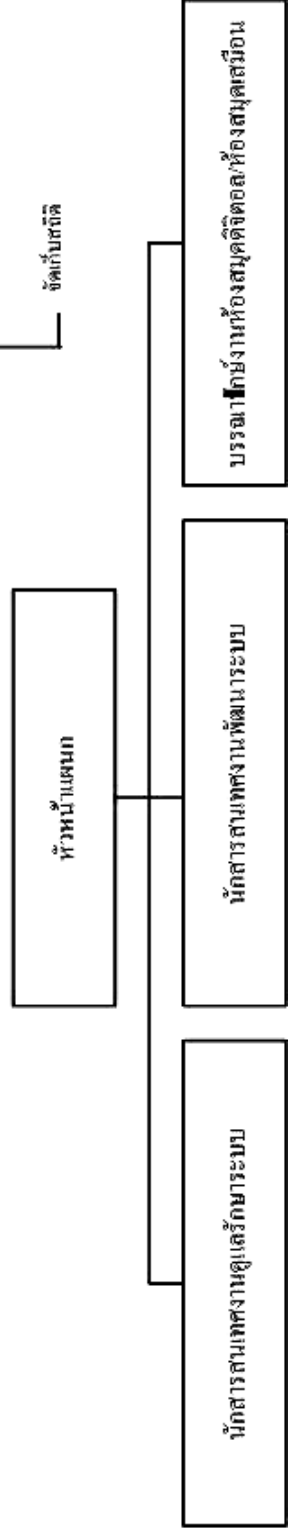
6.1 ชื่อแผนก เทคโนโลยีสารสนเทศสำนักหอสมุด

6.2 โครงสร้างของแผนก

6.2.1 แผนภูมิกิจกรรม



6.2.2 แผนภูมิการบริหารงาน



ตารางที่ 12: สถิติการดำเนินงานของแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ ที่	ประเภทของงาน	ปี 2558							ปี 2559					รวม
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	การบริการยืม-คืนซีดี (แผ่น)	1 / 1	1 / 1	1 / 1	-	-	-	1 / 1	-	8 / 8	2 / 4	3 / 5	11/11	<b>28 / 32</b>
2	การใช้บริการห้อง Digital/Virtual Library (คน)	31	26	50	23	24	37	37	25	11	18	19	26	<u>327</u>
3	ป้อนข้อมูลและลงระเบียบน													
	- ซีดีภาษาไทย (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	-	-	-	-	3 / 7	13 / 30	16/34	15/32	23/63	-	-	<b>70 / 166</b>
	- ซีดีภาษาอังกฤษ (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	16/33	7/14	27/56	10 / 21	25 / 55	20/44	20 / 43	-	-	37 / 80	1 / 5	2 / 4	<u>165 / 355</u>
	แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลทรัพยากรฯ													
	- ซีดีภาษาไทย (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	-	-	1 / 2	-	-	67/302	567/569	93/188	34/85	12/35	4/ 8	-	778 / 1,189
	- ซีดีภาษาอังกฤษ (ชื่อเรื่อง/แผ่น)	16/33	19/38	95/199	196/428	223/483	69/154	32/32	2/4	7/12	19/35	5/11	4/10	<u>687/1,439</u>
4	สถิติผู้ใช้เว็บไซต์ของสำนักหอสมุด (ครั้ง)	1,092	1,897	1,001	1,134	1,205	984	1,140	992	926	1,281	738	960	<u>13,350</u>

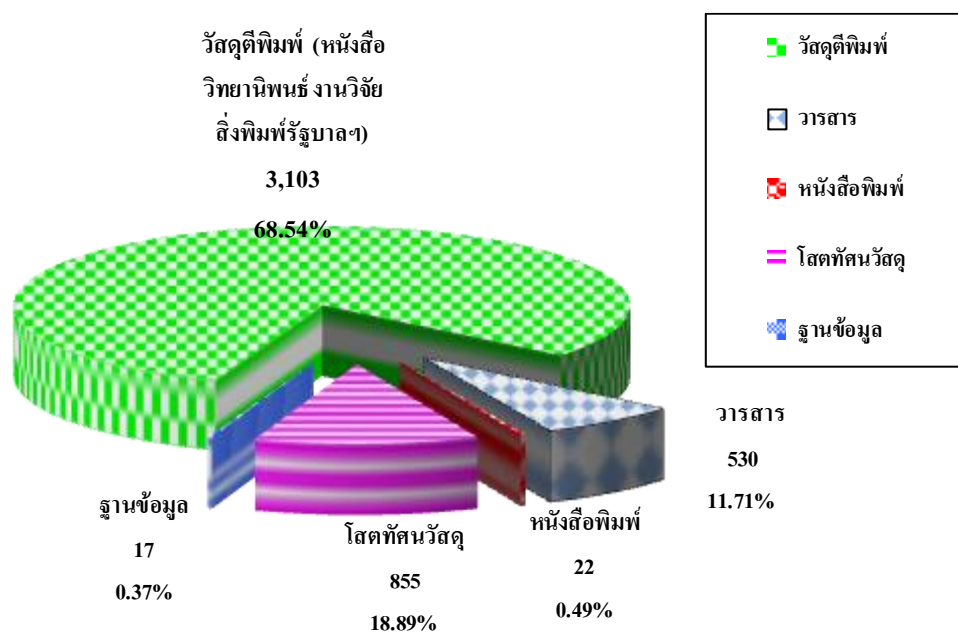
ตารางที่ 12.1: จำนวนทรัพยากรและงบประมาณการจัดซื้อของแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	สาขา / คณะ	CD-ROM Multimedia		CD-ROM ที่มากับหนังสือภาษาไทย		CD-ROM ที่มากับหนังสือภาษาอังกฤษ		CD-ROM/ONLINE ฐานข้อมูลและสารานุกรม	
		จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน	จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน	จำนวนแผ่น	จำนวนเงิน	จำนวนแผ่น/ฐาน	จำนวนเงิน
1	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ -คณะพยาบาลศาสตร์ -คณะเภสัชศาสตร์ -คณะแพทยศาสตร์	-	-	2	-	16	-	จัดซื้อ 3ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -CINAHL Plus -ScienceDirect -UpToDate	82,364.39 760,923.88 764,175.80
2	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ -คณะวิทยาศาสตร์ -คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและบัณฑิตวิทยาลัย	-	-	14	-	12	-	จัดซื้อ 2ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -Academic Search Complete -Computers & Applied Sciences	82,364.39 82,364.39
3	กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	-	-	20	-	45	-	-	-
4	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ							จัดซื้อ 2ฐาน/ ฟรี 1ฐาน	
4.1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	-	-	62	-	86	-	-Business Source Premier	164,728.78
4.2	สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	40	-	-Hospitality & Tourism Complete	82,364.39
5	กลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์			24		2	-	2ฐาน Education Research Complete+ ERIC	82,364.38
6	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ -คณะนิติศาสตร์ -คณะนิเทศศาสตร์ -วิทยาลัยศิลปะการแสดง -บัณฑิตวิทยาลัยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	27	4,586.00	-	-	98	-	จัดซื้อ 3ฐาน/ ฟรี 1ฐาน -Regional Business News -Communication & Mass Media - Matchon e-Library	82,364.39 82,364.39 12,840.00
	<b>รวม</b>	<b>30</b>	<b>4,586.00</b>	<b>166</b>	<b>-</b>	<b>355</b>	<b>-</b>	<b>จัดซื้อ 12ฐาน/ ฟรี 5ฐาน</b>	<b>2,279,219.18</b>

## 7. ทรัพยากรสารสนเทศ

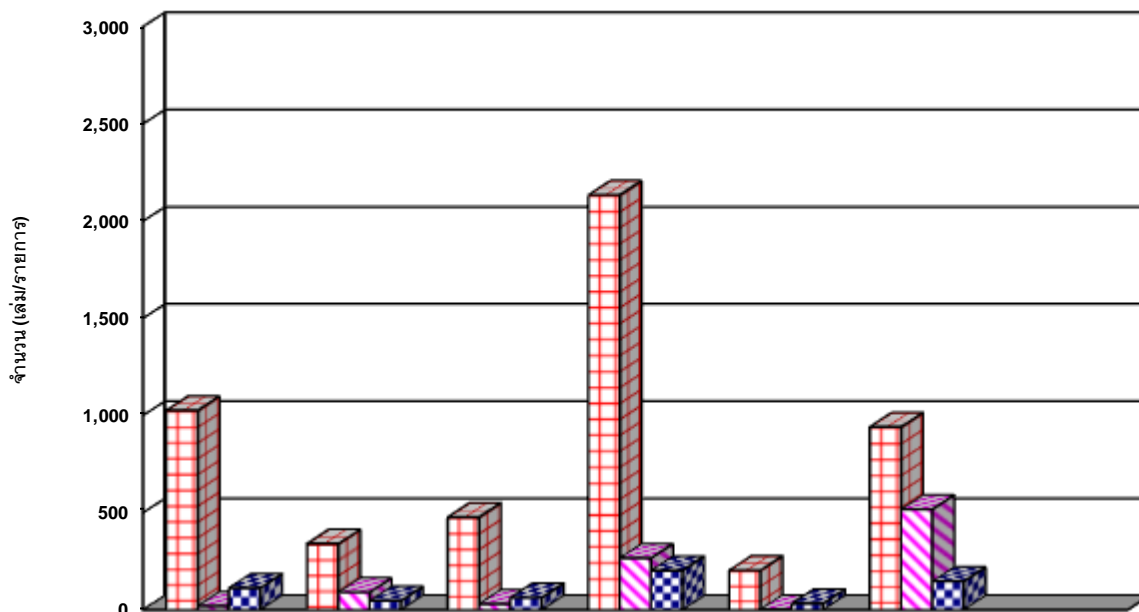
สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) มหาวิทยาลัยสยาม มีภาระหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทเข้าสู่สำนักฯ เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ เนื่องจากสำนักฯ เป็นแหล่งรวบรวมสารสนเทศและอำนวยความสะดวกต่อการเรียน การสอน การศึกษาค้นคว้าของคณาจารย์และนักศึกษา จากการเปิดดำเนินงานเรื่อยมา จนถึงสิ้นสุดปีการศึกษา 2558 สำนักฯ ได้จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ มาไว้ให้บริการให้กับผู้ใช้ ตามรายละเอียดในตารางที่ 13, 14 15 และ 16 ส่วนจำนวน “ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้จัดหาในปีการศึกษา 2558” จะปรากฏอยู่ในแผนภูมิที่ 1 และ 2 ดังนี้

แผนภูมิที่ 1: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศโดยรวมทุกประเภท ที่จัดหาในปีการศึกษา 2558



ในปีการศึกษา 2558: สำนักหอสมุดได้ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยรวมทุกประเภทเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,527 รายการ เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด โดยจำแนกตามประเภทและจำนวนของทรัพยากรสารสนเทศที่ได้จัดหา ดังนี้ วัสดุพิมพ์ (หนังสือ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาลฯ) จำนวน 3,103 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 68.54 สตทศนวัสดุจำนวน 855 รายการ คิดเป็นร้อยละ 18.89 วารสาร 530 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 11.71 หนังสือพิมพ์ 22 รายชื่อคิดเป็นร้อยละ 0.49 และฐานข้อมูลจำนวน 17 ฐาน คิดเป็นร้อยละ 0.37

แผนภูมิที่ 2: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศโดยรวมทุกประเภท ที่จัดหาในปีการศึกษา 2558 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา



ประเภททรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ	กลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รวม
<b>1. วัสดุตีพิมพ์</b>	869	237	173	852	172	800	<b>3,103</b>
<b>2. โสตทัศนวัสดุและฐานข้อมูล</b>	46	99	85	257	32	353	<b>872</b>
<b>3. วารสารและหนังสือพิมพ์</b>	85	71	75	203	25	93	<b>552</b>
<b>*รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>407</b>	<b>333</b>	<b>1,312</b>	<b>229</b>	<b>1,246</b>	<b>*4,527</b>

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุตีพิมพ์ (หนังสือ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาลฯ) โสตทัศนวัสดุและฐานข้อมูล รวมทั้งวารสารและหนังสือพิมพ์ตามที่คณะต่างๆ ได้เสนอมา โดยในปีการศึกษา 2558 สำนักหอสมุดได้จัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,527 รายการ โดยจำแนกเป็น 1. วัสดุตีพิมพ์ จำนวน 3,103 รายการ 2. โสตทัศนวัสดุและฐานข้อมูล จำนวน 872 รายการ และ 3. วารสารและหนังสือพิมพ์ จำนวน 552 รายการ กลุ่มสาขาวิชาที่ได้รับการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเป็นจำนวนมากที่สุด คือ กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 1,312 รายการ รองลงมาได้แก่ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1,246 รายการ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1,000 รายการ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 407 รายการ กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์จำนวน 333 รายการ และกลุ่มสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ เป็นจำนวนน้อยที่สุด คือ 229 รายการ

ตารางที่ 13: จำนวนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมดของสำนักทรัพยากรสารสนเทศเปรียบเทียบระหว่างปี

การศึกษา 2557 และ 2558

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2557	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2558
	<b>วัสดุตีพิมพ์</b>		
1	หนังสือ (เล่ม)	194,506	196,716
2	วิทยานิพนธ์ (เล่ม)	1,073	1,102
3	บทความ (เล่ม)	159	163
4	งานวิจัย (เล่ม)	1,784	1,915
5	หลักสูตรการศึกษา (เล่ม)	148	150
6	สิ่งพิมพ์รัฐบาล (เล่ม)	2,793	2964
7	สิ่งพิมพ์เอกชน (เล่ม)	428	438
8	หนังสืออนุสรณ์ (เล่ม)	80	82
9	สารนิพนธ์ (เล่ม)	491	523
10	วารสารเขียนเล่ม (เล่ม)	2,417	2,929
	<b>รวม</b>	<b>203,879</b>	<b>206,982</b>
11	วารสาร (ชื่อ)	578	530
12	จุลสาร (ชื่อ)	1,947	1,947
13	หนังสือพิมพ์ (ชื่อ)	22	22
14	กฤตภาค (ชิ้น)	5,886	5,886
	<b>รวม</b>	<b>8,433</b>	<b>8,385</b>
	<b>วัสดุไม่ตีพิมพ์</b>		
15	CD-ROM Multimedia (แผ่น)	1,092	1,122
16	CD-ROM ที่มากับหนังสือภาษาไทย (แผ่น)	2,256	2,422
17	CD-ROM ที่มากับหนังสือภาษาอังกฤษ (แผ่น)	3,118	3,473
18	VCD	3,975	4,011
19	DVD (แผ่น)	1,572	1,707
20	แถบบันทึกภาพ	3,732	3,732
21	แถบบันทึกเสียง	2,789	2,789
22	สไลด์	1,467	1,467
23	ดิสเก็ตต์	403	403
24	วัสดุย่อยส่วน	52	52
25	CD-ROM ฐานข้อมูลและสารานุกรม (แผ่น)	110	110
26	CD-ROM ของมหาวิทยาลัยสยาม (วิจัย วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ โครงการ/สหกิจศึกษา)	1,819	1,952
	<b>รวม</b>	<b>22,385</b>	<b>23,240</b>

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2557	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2558
	<b>ฐานข้อมูลออนไลน์เชิงพาณิชย์</b>		
27	ฐานข้อมูล Online : UpToDate	-	1 ฐาน / >10,000 topics
28	ฐานข้อมูล Online : ScienceDirect	1 ฐาน / 13,397,561 รายการ	1 ฐาน / >14,000,000 รายการ
29	ฐานข้อมูล Online : Matichon e-Library	1 ฐาน / 715,853 ระเบียบ	1 ฐาน / >715,853 ระเบียบ
30	ฐานข้อมูล Online : Academic Search Complete	1 ฐาน / 4,600 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 4,600 ชื่อเรื่อง
31	ฐานข้อมูล Online : Business Source Premier	1 ฐาน / 3,400 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 3,400 ชื่อเรื่อง
32	ฐานข้อมูล Online : CINAHL Plus with Full Text	---	1 ฐาน / 520 ชื่อเรื่อง
33	ฐานข้อมูล Online : Communication & Mass Media Complete	1 ฐาน / 450 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 734 ชื่อเรื่อง
34	ฐานข้อมูล Online : Education Research Complete	1 ฐาน / 3,800 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 3,800 ชื่อเรื่อง
35	ฐานข้อมูล Online : Hospitality & Tourism Complete	1 ฐาน / 640 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 640 ชื่อเรื่อง
36	ฐานข้อมูล Online : Regional Business News	1 ฐาน / 80 แหล่ง	1 ฐาน / 80 แหล่ง
37	ฐานข้อมูล Online : ERIC (The Education Resource Information (Center)	1 ฐาน / 323,000 รายการ	1 ฐาน / 323,000 รายการ
38	ฐานข้อมูล Online : Computers & Applied Sciences Complete	1 ฐาน / 2,200 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 2,950 ชื่อเรื่อง
39	ฐานข้อมูล Online : DynaMed	1 ฐาน / 500 ชื่อเรื่อง	---
40	ฐานข้อมูล Online : MEDLINE Complete	1 ฐาน / 2,100 ชื่อเรื่อง	---
41	ฐานข้อมูล Online : IEEE	1 ฐาน / 3,714,084 รายการ	---
42	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ด้านการโรงแรมและท่องเที่ยว	1 ฐาน / 3 ชื่อเรื่อง	---
43	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ด้านเทคโนโลยีการอาหาร	1 ฐาน / 1 ฐาน	---
44	ฐานข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือของห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS)	1 ฐาน / 382,021 รายการ	1 ฐาน / >382,021 รายการ
	<b>ฐานข้อมูลออนไลน์ที่จัดทำโดยสำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม</b>		
45	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม (Digital Collection) ของมหาวิทยาลัยสยาม	1 ฐาน / 158 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 218 ชื่อเรื่อง
46	ฐานข้อมูลโครงการอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม (Project: Digital Collection) ของมหาวิทยาลัยสยาม	1 ฐาน / 140 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 164 ชื่อเรื่อง
47	ฐานข้อมูลงานวิจัยฉบับเต็ม ของมหาวิทยาลัยสยาม	1 ฐาน / 83 ชื่อเรื่อง	1 ฐาน / 86 ชื่อเรื่อง
48	ฐานข้อมูลรายชื่อตำราหลักและหนังสืออ่านประกอบ	1 ฐาน / 1 ฐาน	1 ฐาน / 1 ฐาน
	<b>รวม</b>	<b>20 ฐาน/ 18,550,675 รายการ</b>	<b>17 ฐาน/ &gt;15,104,067 รายการ</b>
	<b>*จำนวนทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทรวมทั้งสิ้น</b>	<b>234,717 / 18,785,372 รายการ</b>	<b>238,624 / &gt;15,342,644 รายการ</b>



ตารางที่ 14: จำนวนคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเครื่องมือของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) สำหรับให้บริการนักศึกษา

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับให้บริการนักศึกษา	44
2	เครื่องเล่น DVD, Television, IPOT MP3, 3D Zone/ที่นั่ง	16,22,16,13
3	ระบบ Wi-Fi ภายในสำนักทรัพยากรสารสนเทศ	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของสำนักฯ
4	ห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room)	12 ห้อง

ตารางที่ 15: จำนวนหนังสือของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการจนถึงปีการศึกษา 2558

เลขหมู่	หมวดหรือประเภทหนังสือ	จำนวนเล่ม	
		ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ
000	ความรู้ทั่วไป	9,112	4,824
100	ปรัชญา	1,866	426
200	ศาสนา	1,507	437
300	สังคมศาสตร์	24,750	4,895
400	ภาษาศาสตร์	9,007	4,005
500	วิทยาศาสตร์	12,796	6,238
600	เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ประยุกต์	64,336	33,646
700	ศิลปกรรม	2,974	1,482
800	วรรณคดี	2,226	1,140
900	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ทั่วไป	4,637	1,690
น/รศ/พ	นวนิยาย เรื่องสั้น พ็อคเก็ตบุ๊ก	13,118	1,130
2558	วารสารเข็บเล่ม	392	120
<b>รวม</b>		<b>146,949</b>	<b>60,033</b>
<b>* รวมทั้งสิ้น</b>		<b>206,982</b>	

ตารางที่ 15.1: จำนวนหนังสือที่จัดหา ในปีการศึกษา 2558

เลขหมู่	หมวดหรือประเภทหนังสือ	จำนวนเล่ม	
		ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ
000	ความรู้ทั่วไป	95	35
100	ปรัชญา	44	10
200	ศาสนา	36	1
300	สังคมศาสตร์	634	29
400	ภาษาศาสตร์	44	18
500	วิทยาศาสตร์	72	19
600	เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ประยุกต์	784	366
700	ศิลปกรรม	66	31
800	วรรณคดี	26	1
900	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ทั่วไป	68	42
น/รส/พ	นวนิยาย เรื่องสั้น พ็อคเก็ตบุ๊ก	164	6
2558	วารสารเย็บเล่ม	392	120
<b>รวม</b>		<b>2,425</b>	<b>678</b>
<b>* รวมทั้งสิ้น</b>		<b>3,103</b>	

ตารางที่ 16: ทรัพยากรสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ

เลขหมู่	หมวดหรือประเภทหนังสือ	จำนวนเล่ม	
		ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ
200	ศาสนา	1,507	437
300	สังคมศาสตร์	24,750	4,895
700	ศิลปกรรม	2,974	1,482
900	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ทั่วไป	4,637	1,690
น/รส/พ	นวนิยาย เรื่องสั้น พ็อคเก็ตบุ๊ก	13,118	1,130
วารสาร	วารสารด้านศิลปวัฒนธรรม	34	3
DVD/VCD	โสตทัศนวัสดุที่เกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	2,239	138
<b>รวม</b>		<b>49,259</b>	<b>9,775</b>
<b>* รวมทั้งสิ้น</b>		<b>59,034</b>	

## 8. กิจกรรมในรอบปีและการผลิตสิ่งพิมพ์เผยแพร่

### 1. การขอเยี่ยมชมและศึกษาดูงานสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด)

วัน/เดือน/ปี	ผู้เยี่ยมชม	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
9 มิ.ย.2558	คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย Utah State University	3	
17 มิ.ย.2558	H.E.Dr. Peter Jakab เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐฮังการี ประจำประเทศไทยและอธิการบดี Dana'ujra'ros College University	4	
22 ก.ค.2558	คณะผู้บริหารจาก Danubius University in Romania	8	
8 ก.ย.2558	คณาจารย์ มหาวิทยาลัยต่างๆ จากประเทศสาธารณรัฐประชาชนกัมพูชา	30	
23 ก.ย.2558	คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	5	
16 พ.ย.2558	คณะผู้ประเมินคุณภาพภายในในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557 จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	5	
25 พ.ย.2558	คณะคณาจารย์ จากมหาวิทยาลัยประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน (ไต้หวัน)	35	
13 ม.ค.2559	คณะคณาจารย์ จาก ร.ร.วัดนวลนรดิศ	12	
25 ม.ค.2559	อาจารย์จาก Southwestern University of Finanec and Economies School of Economical Information Engineering	4	
25 ม.ค.2559	อาจารย์แพทย์และบุคลากรห้องสมุด โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า	4	10.00-11.30 น.
3 ก.พ.2559	Prof. Dr. Adelheid H. Brantner University of Graz Institute of Pharmaceutical Seienees Pharmaeognosy	1	9.50-11.20 น.
6 ก.พ.2559	อาจารย์จาก Neo India Medical Institute	4	
1 มี.ค.2559	Fred N Funley, Ph.D. University of Minnesota	1	
15 มี.ค.2559	คณะกรรมการสภาการพยาบาลตรวจรับรองมาตรฐานหลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์	3	
26 พ.ค.2559	คณะผู้บริหาร จากประเทศสหรัฐอเมริกาและสาธารณรัฐตุรกี	10	
	<b>รวมผู้เยี่ยมชม</b>	<b>129</b>	

## 2. กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

### 2.1 การจัดนิทรรศการ/จัดบอร์ด/เผยแพร่ความรู้และทรัพยากรฯใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

#### ประจำปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาการประชาสัมพันธ์
1.	นิทรรศการและคลิปวิดีโอ “61 พรรษา เจ้าฟ้ามหาดักรินทร์วีรัตน์”	เพื่อเผยแพร่ความรู้และเทิดพระเกียรติเนื่องในโอกาสที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจะทรงเจริญพระชนมายุ 61 พรรษา ในวันที่ 2 เมษายน 2559	25 มีนาคม 2559 – จนถึงปัจจุบัน
2.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “15 สิงหาคม 2558 วันที่ระลึกสถาปนามหาวิทยาลัยสยาม”	เพื่อระลึกถึงท่านผู้สถาปนามหาวิทยาลัยสยาม (ดร.ณรงค์ มงคลวนิช) พร้อมทั้งประวัติและผลงาน	11 สิงหาคม 2558 – จนถึงปัจจุบัน
3.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “วันแม่แห่งชาติ: ราชนีใหม่ไทย”	เพื่อให้ความรู้และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในด้านพระราชประวัติ และพระราชกรณียกิจที่ได้ทรงบำเพ็ญตลอดมา	4 สิงหาคม 2558 – จนถึงปัจจุบัน
4.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “88 พรรษา แผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง”	เพื่อให้ความรู้และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในด้านพระราชประวัติและพระราชกรณียกิจที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย	1 ธันวาคม 2558 – จนถึงปัจจุบัน
5.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “ชีวิตนี้น้อยนัก แต่สำคัญนัก: สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก”	เพื่อเผยแพร่ความรู้ ประวัติและผลงานของสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก	10 ธันวาคม 2558 – จนถึงปัจจุบัน
6.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “องค์ความรู้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน”	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	15 ธันวาคม 2558 – จนถึงปัจจุบัน
7.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมไทย ปี 2558”	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมไทย	8 มกราคม 2559 – จนถึงปัจจุบัน
8.	คลิปวิดีโอความรู้ เรื่อง “5 แหล่งมรดกโลกของเมืองไทย”	เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับแหล่งหรือสถานที่ที่เป็นมรดกโลกของเมืองไทย	15 มีนาคม 2559 – จนถึงปัจจุบัน
9.	“การแนะนำทรัพยากรฯใหม่ที่เกี่ยวข้องศิลปวัฒนธรรม” ในเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด (เล่มที่ 1 ในการแนะนำทุกครั้ง) ( <a href="http://e-library.siam.edu">http://e-library.siam.edu</a> )	เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงทรัพยากรฯใหม่ของสำนักหอสมุดที่มีประโยชน์ทางด้านศิลปวัฒนธรรม	ทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือนที่เว็บไซต์ของสำนักหอสมุด ( <a href="http://e-library.siam.edu">http://e-library.siam.edu</a> )

## 2.2 การเข้าร่วมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (จัดโดยมหาวิทยาลัยสยาม) ของบุคลากร

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2558

กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	สถานที่	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
1. หล่อเทียนพรรษา	23 กรกฎาคม 2558	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12)	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.นางอรุณี ชื่นประไพ 3.น.ส.อรชร ยิ่งใหญ่ 4.น.ส.วีระนันท์ พิเชตสถิตพงศ์ 5.น.ส.กาญจณี รักมั่น 6.น.ส.กัลยาณี วีระยุทธวิไล 7.นางอารี แก้วพิพัฒน์ 8.น.ส.วิญญะ ไทรพุทธทอง 9.นางรัตนา ชาวไทย 10.นางสุดา ทองชิว 11.นางฉัชชา เดชาตั้งประทีป 12.นางกัลยา นาคเสวี 13.นายสุเทพ บัวหลวง 14.นายมนอณัฐ รัตนจันทร์ 15.น.ส.จันทิรา ดีเมฆ 16.นายอดุลย์ ประชุมพล 17.น.ส.วรรณวิสา เกิดมงคลโชค 18.น.ส.ธนัญญา พันธุทิม 19.นาย ศิริชัย สุขประยูร
2. แห่เทียนพรรษาและถวายผ้าอานน้ำฝน	28 กรกฎาคม 2558	วัดโคกอน	1.นายทศพร ศิริโชคทรัพย์ 2.นายอดุลย์ ประชุมพล 3.นางอรุณี ชื่นประไพ
3.ถวายพระเกี๋ยววันแม่แห่งชาติ	11 สิงหาคม 2558	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12)	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.อ.คมเดช บุญประเสริฐ
4.พิธีวางพวงมาลาวันสถาปนามหาวิทยาลัยสยาม	15 สิงหาคม 2558	วิทยาลัยเทคโนโลยี สยาม	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.อ.คมเดช บุญประเสริฐ 3.นางพรรณณี จิวพุทธธรรม 4.น.ส.กาญจณี รักมั่น 5.กัลยาณี วีระยุทธวิไล 6.นายมนอณัฐ รัตนจันทร์ 7.นายทศพร ศิริโชคทรัพย์ 8.นางอรุณี ชื่นประไพ

กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	สถานที่	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
5.พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2558	10 กันยายน 2558	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12) หอประชุมใหญ่	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.น.ส.วีระนันท์ พิฆิตตติตพงศ์ 3.นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม 4.นางอารี แก้วพิพัฒน์ 5.นายทศพร ศิริโชคทรัพย์ 6.นายสุทธิพงษ์ ลิ้มอุคมพัฒน์ 7.น.ส.กาญจณี รักมัน 8.นางณัชชา เดชาตั้งประทีป 8.น.ส.กัลยาณี วีระยุทธวิไล
6.พิธีแสดงตนเป็นพุทธมามกะและพิธีมอบประกาศนียบัตรธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556-2557	6 พฤศจิกายน 2558	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12) ห้องสัมมนาชั้น 5	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.น.ส.วีระนันท์ พิฆิตตติตพงศ์ 3.นางพรรณณี จิวพุทธิธรรม 4.นางอารี แก้วพิพัฒน์ 5.นายทศพร ศิริโชคทรัพย์ 6.นายสุทธิพงษ์ ลิ้มอุคมพัฒน์ 7.น.ส.กาญจณี รักมัน 8.นางณัชชา เดชาตั้งประทีป 8.น.ส.กัลยาณี วีระยุทธวิไล
7.ถวายพระพรชัยมงคล “วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช “5 ธันวาคมหาราช”	3 ธันวาคม 2558	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12)	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
8.ทำบุญตักบาตรวันสงท่ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	21 มกราคม 2559	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12)	1.ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด 2.น.ส.อรชร ยิ่งใหญ่ 3.น.ส.กาญจณี รักมัน 4.น.ส.จันทิรา ดิเมฆ 5.นางอรุณี ชื่นประไพ 6.นางอารี แก้วพิพัฒน์ 7.น.ส.กัลยาณี วีระยุทธวิไล 8.นายมนอณัฐ รัตนจันทร์ 9.นางกัลยา นาคเสวี 10.น.ส.วรรณวิสา เกิดมงคลโชค
สรุป: บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่จำนวน 22 คน จากบุคลากรทั้งหมด 22 คน คิดเป็นร้อยละ 100			

### 3. สำนักทรัพยากรสารสนเทศ ได้ผลิตสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ ในปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ชื่อสิ่งพิมพ์	การเผยแพร่		จำนวน
	หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก	
1. รายงานประจำปีสำนักหอสมุด ปีการศึกษา 2558	√	-	15 ฉบับ
2. คู่มือการใช้ห้องสมุด	√	√	3,000 เล่ม
3. Digital Library News	√	—	6 ฉบับ (3,000 ชุด)
4. รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2558	√	-	15 ฉบับ

## 9. สรุปสถิติการใช้บริการต่างๆ

สำนักฯ ได้มีการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจากการจัดให้บริการต่างๆ มีการเข้าใช้บริการสำนักฯ (ทั้งบุคคลภายในและภายนอก) ในปีการศึกษา 2558 เพิ่มมากขึ้นจำนวนรวมทั้งสิ้น 346,485 ครั้ง (จากปีการศึกษา 2557 มีจำนวน 160,549 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 53.66 และมีการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มขึ้น(จากปีการศึกษา 2557 มีจำนวน 44,111 ครั้ง) โดยมีจำนวน 60,890 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 27.57 ส่วนสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศมีจำนวนลดลง (จากปีการศึกษา 2557 มีจำนวน 34,916เล่ม/แผ่น) โดยมีจำนวน 32,401 เล่ม/แผ่น คิดเป็นร้อยละ 7.20 ตามรายละเอียดในตารางที่ 17 และ 18 ดังนี้

### ตารางที่ 17 : สถิติการใช้บริการต่างๆ ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ปีการศึกษา 2557 และ 2558

ลำดับที่	ประเภท	ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2558
		(มี.ย.57-พ.ค.58)	(มี.ย.58-พ.ค.59)
1	การยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ (เล่ม/แผ่น)	34,916	32,401
2	การสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ (ครั้ง)	44,111	60,890
3	การเข้าชมเว็บไซต์สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (ครั้ง)	11,655	13,350
5	จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room) (คน)	7,000	5,707
4	จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องโสตทัศนบริการ (AV Division) (คน)	2,185	1,048
6	การใช้บริการห้อง Digital/Virtual Library (คน)	559	327
7	รับสมัครสมาชิกห้องสมุดใหม่ (คน)	2,200	2,613
8	บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า (คน)	569	286
9	บริการทำสำเนา/ถ่ายเอกสาร (แผ่น)	4,917	5,865
10	บริการตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักศึกษาที่ขอจบการศึกษา (คน)	1,888	1,720
11	การเข้าใช้บริการสำนักฯ - บุคคลภายใน (ครั้ง)	154,533	345,542
12	การเข้าใช้บริการสำนักฯ - บุคคลภายนอก (ครั้ง)	6,016	943

ตารางที่ 18: สถิติการเข้าใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามคณะ (1 มิ.ย.2558-30 พ.ค.2559)\*

Faculty No.	Faculty Name	Monthly	Total
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	มิ.ย.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		270
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		557
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		812
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		329
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		2,737
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,294
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		194
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		91
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		211
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		1,092
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		12
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		2,051
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		832
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		2
			11,484
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ก.ค.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		349
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		305
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		432
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		350
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		1,756
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,007
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		266
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		118
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		203
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		1,129
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		28
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		1,658
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		836
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		10
			9,447
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ส.ค.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		899
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		262
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2239
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		222
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		5,560
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		1,199
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		273
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		1,255
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		540
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		1,622
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		12
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		4,270
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		905
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		12
			20,670



ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ก.ย.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,610
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		844
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		3,063
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		377
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		10,588
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		1,723
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		617
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		2,947
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		823
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		2,710
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		12
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		6,418
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		1,147
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		2
			<b>32,881</b>
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ต.ก.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		2,588
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		815
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		4,040
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		664
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		15,733
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		3,371
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		729
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		4,118
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		1,672
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		5,470
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		-
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		8,787
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		1,956
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		2
			<b>49,945</b>
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	พ.ย.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,388
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		1,225
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2,996
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		938
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		10,602
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		3,391
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		611
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		3,966
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		1,118
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		2,533
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		12
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		5,440
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		964
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		-
			<b>35,184</b>

\*หมายเหตุ: สำนักฯ ได้ติดตั้งระบบประตูอัตโนมัติเมื่อวันที่ 5 ม.ค.58 จึงสามารถจำแนกสถิติตามคณะต่างๆ ได้

ตารางที่ 18: สถิติการเข้าใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามคณะ (1 มิ.ย.2558-30 พ.ค.2559)\*

Faculty No.	Faculty Name	Monthly	Total
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ธ.ค.2558	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,725
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		3,750
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2,245
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		457
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		12,530
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,202
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		480
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		2,489
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		959
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		3,670
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		19
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		5,337
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		742
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		-
			36,605
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ม.ค.2559	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,118
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		466
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2,435
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		501
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		7,523
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,165
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		417
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		1,903
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		1,036
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		2,152
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		48
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		4,370
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		549
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		17
			24,700
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	ก.พ.2559	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,183
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		794
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2,469
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		263
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		10,075
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		1,837
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		234
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		2,460
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		1,031
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		2,772
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		42
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		5,086
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		652
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		6
			28,904

ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	มี.ค.2559	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,711
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		1,011
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		3,272
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		806
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		13,248
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,643
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		319
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		2,784
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		1,460
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		3,541
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		8
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		6,792
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		1,334
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		6
			<b>38,935</b>
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	เม.ย.2559	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		822
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		785
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		2,236
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		681
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		7,459
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		3,279
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		92
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		2,045
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		802
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		1,914
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		10
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		3,831
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		716
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		18
			<b>24,690</b>
ลำดับคณะ	ชื่อคณะ	พ.ค.2559	จำนวน (ครั้ง)
1	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/Faculty of Information		1,206
2	คณะนิติศาสตร์/Faculty of Law		3,885
3	คณะนิเทศศาสตร์/Faculty of Communication		1,924
4	บัณฑิตวิทยาลัย/Graduate School		947
5	คณะบริหารธุรกิจ/Faculty of Business Administration		9,686
6	คณะพยาบาลศาสตร์/Faculty of Nursing		2,598
7	คณะแพทยศาสตร์/Faculty of Medicine		141
8	คณะเภสัชศาสตร์/Faculty of Pharmacy		1,220
9	คณะวิทยาศาสตร์/Faculty of Science		784
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์/Faculty of Engineering		3,775
11	วิทยาลัยศิลปะการแสดง/College of Performing Arts		24
12	คณะศิลปศาสตร์/Faculty of Arts		5,024
13	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Business Program		880
14	หลักสูตรนานาชาติ/Internation Hotel and Tourism		-
			<b>32,097</b>
	รวมจำนวนทั้งสิ้น	1 มี.ย.58 -30 พ.ค.59	<b>345,542</b>

\*หมายเหตุ: สำนักฯ ได้ติดตั้งระบบประตูดัดโน้มนัดเมื่อวันที่ 5 ม.ค.58 จึงสามารถจำแนกสถิติตามคณะต่างๆ ได้

## 10. การพัฒนาและปรับปรุงงาน

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) ได้บริหารจัดการและดำเนินงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ใช้และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้เป็นประเด็นสำคัญ ดังจะเห็นได้จากความก้าวหน้าและพัฒนาการจาก “ผลการประกันคุณภาพภายใน” ของสำนักฯ ในทุกๆ ปีการศึกษาที่ผ่านมา และในปีการศึกษา 2558 สำนักฯ สามารถดำเนินการต่างๆ บรรลุตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ 12 โครงการ และ 1 กิจกรรมหลัก ตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งมีทั้งหมด 34 ตัวบ่งชี้ บรรลุความสำเร็จ 32 ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 94.12 ทั้งนี้ได้ดำเนินการบรรลุตามตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 7 ตัวชี้วัด ดังมีรายละเอียดตามตาราง “สรุปการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของโครงการ/กิจกรรม สำนักทรัพยากรสารสนเทศ ปีการศึกษา 2558”

**เปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ  
ปีการศึกษา 2556 — ปีการศึกษา 2558 (3 ปีการศึกษา)**

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้คุณภาพ (ตัว)			ระดับคะแนนผลการประเมิน					
				ปี 2556 (คะแนนเต็ม 5)		ปี 2557 (คะแนนเต็ม 5)		ปี 2558 (คะแนนเต็ม 5)	
	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ผลการ ประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน โดย คณะกรรมการ ( 16 ก.ค.2557)	ผลการ ประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน โดย คณะกรรมการ ( 15 ต.ค.2558)	ผลการ ประเมิน ตนเอง	ผลการ ประเมิน โดย คณะกรรมการ ( 7 ต.ค.2559)
1.(1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการ ดำเนินงาน	1	1	1	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5
2.(2) การดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน	8	6	6	(37/8) 4.63	(36/8) 4.50	(30/6) 5	(30/6) 5	(30/6) 5	(30/6) 5
6.(4) การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	2	1	1	(10/2) 5	(10/2) 5	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5	(5/1) 5
7.(5) การบริหารและการ จัดการ	5	5	5	(25/5) 5	(25/5) 5	(29/6) 4.83	(29/6) 4.83	(24/5) 4.80	(24/5) 4.80
9. (5.6) ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ	1	1	1	(5/1) 5	(5/1) 5			(5/1) 5	(5/1) 5
<b>รวม</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>(82/17) 4.82</b>	<b>(81/17) 4.76</b>	<b>(69/14) 4.93</b>	<b>(69/14) 4.93</b>	<b>(69/14) 4.93</b>	<b>(69/14) 4.93</b>

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ อยู่ในระดับดีมาก มาอย่างต่อเนื่อง

## สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามเป้าหมาย ปีการศึกษา 2557 เปรียบเทียบกับ ปีการศึกษา 2558

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2558	ระดับคะแนน ผลการ ประเมิน คุณภาพ
	เป้าหมายที่ตั้งไว้ / การบรรลุเป้าหมาย	เป้าหมายที่ตั้งไว้ / การบรรลุเป้าหมาย	
1.(1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ			(5/1)
1.1(1.1) กระบวนการพัฒนาแผน [มส.]	8 ข้อ/ 8 ข้อ (✓บรรลุ)	8 ข้อ/ 8 ข้อ (✓บรรลุ)	5
2. (2) การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน			(30/6)
2.1(2.1) มีระบบในการปฏิบัติงาน [มส.]	6 ข้อ/ 6 ข้อ(✓บรรลุ)	6 ข้อ/ 6 ข้อ(✓บรรลุ)	5
2.2 การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน [มส.]	---	---	
2.3(2.2) มีระบบและกลไกการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงาน [มส.]	6 ข้อ/ 6 ข้อ (✓บรรลุ)	6 ข้อ/ 6 ข้อ (✓บรรลุ)	
2.4(2.3) มีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ [มส.]	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	
2.5(2.4) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ [มส.]	≥ 3.51ทุกด้าน (มี 7 ด้าน) / ≥ 3.51 (6ด้าน) (✓บรรลุ)	≥ 3.51ทุกด้าน (มี 7 ด้าน) / ≥ 3.51 (6ด้าน) (✓บรรลุ)	
2.6 งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (บาท : คน) [ภารกิจ,PULINET1.1]	680 บาท : 1 คน / 711.78 บาท : 1 คน (✓บรรลุ)	680 บาท : 1 คน / 711.78 บาท : 1 คน (✓บรรลุ)	
2.7)(2.5/6.1) ดึงสนับสนุนการเรียนรู้ (ด้านห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น หรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้) ( [สกอ.6.1]	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	
2.8(2.6) การจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ [ภารกิจ, PULINET4.6]	9 ข้อ/ 9 ข้อ (✓บรรลุ)	9 ข้อ/ 9 ข้อ (✓บรรลุ)	
6.(4) การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม			(5/1)
6.1(4.1) ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม [สกอ 4.1]	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5
6.2 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปและวัฒนธรรม [มส.]	---	---	
7. (5) การบริหารและการจัดการ			(24/5)
7.1(5.1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารหน่วยงาน [สกอ.5.1]	6 ข้อ/ 5 ข้อ (✗ไม่บรรลุ)	6 ข้อ/ 5 ข้อ (✗ไม่บรรลุ)	4.80
7.2(5.2) การพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรเรียนรู้ [สกอ.5.1]	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	
7.3(5.3) ระบบการพัฒนาบุคลากร [สกอ.5.1]	7 ข้อ/ 7 ข้อ (✓บรรลุ)	7 ข้อ/ 7 ข้อ (✓บรรลุ)	
7.4(5.4) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ [สกอ.5.1]	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	5 ข้อ/ 5 ข้อ (✓บรรลุ)	
7.5(5.5) ระบบบริหารความเสี่ยง (ระดับ) [สกอ.5.1]	6 ข้อ/ 6 ข้อ (✓บรรลุ)	6 ข้อ/ 6 ข้อ (✓บรรลุ)	
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ			(5/1)
9.1(5.6) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน [สกอ.5.2] [สมศ.7.1]	7 ข้อ/ 7 ข้อ (✓บรรลุ)	7 ข้อ/ 7 ข้อ (✓บรรลุ)	5
รวม	14 ตัวบ่งชี้ / ไม่บรรลุ 1 ตัวบ่งชี้ (69/14) 4.93	14 ตัวบ่งชี้ / ไม่บรรลุ 1 ตัวบ่งชี้	(69/14) 4.93

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของโครงการ/กิจกรรม สำนักทรัพยากรสารสนเทศ ปีการศึกษา 2558

แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๑. แผนงาน ส่งเสริม คุณภาพ นักศึกษา	๑. โครงการ “การส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปีการศึกษา 2558”	1. เพื่อเผยแพร่ความรู้และฝึกทักษะการใช้ห้องสมุดและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้ใช้ห้องสมุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาในระดับปริญญาตรี 2. เพื่อกระตุ้นผู้ใช้ห้องสมุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษา และคณาจารย์ให้มินิสัยรักการอ่านและปลูกฝังอัตลักษณ์ด้านการใฝ่รู้ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสยาม 3. เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด	1. ร้อยละของนักศึกษาใหม่ที่เข้า ร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ/แนะนำ การใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียน 2. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ/แนะนำ การใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียน 3. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้ารับการ อบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการ ออนไลน์ต่างๆ 4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำ ความรู้ที่득จากการเข้ารับการ อบรมการสืบค้นฐานข้อมูล ออนไลน์ต่างๆไปใช้ประโยชน์ ในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ได้ 5. ร้อยละของทรัพยากรสารสนเทศ ที่ถูกยืมเพิ่มขึ้น	-ร้อยละ 50 ของ นักศึกษาใหม่  -มีคะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจ ในกิจกรรมมาก กว่า 3.51  -ร้อยละ 10 ของ นักศึกษา ทั้งหมด -ในระดับ มากกว่า 3.55  -ร้อยละ 20	-ร้อยละ 64.78 (1,416 คน) ของ นักศึกษาใหม่ (2,186 คน) (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ 1.7 ของ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย) -มีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจใน กิจกรรมในระดับมาก คือ 4.25 (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ 1.8 ของ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)  -ร้อยละ 4.83 (548 คน) ของ นักศึกษาทั้งหมด (11,344 คน) <input checked="" type="checkbox"/> (ไม่บรรลุ) -ในระดับมาก คือ 4.25 (บรรลุ)  -ลดลงร้อยละ 7.20 (จากปี การศึกษา 2557 มีทรัพยากรฯ ที่ ถูกยืมจำนวน 34,916 เล่ม/แผ่น และในปีการศึกษา 2558 มีจำนวน 32,401 เล่ม/แผ่น คิดเป็นร้อยละ 7.20 <input checked="" type="checkbox"/> (ไม่บรรลุ) แต่มีการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ เพิ่มขึ้น(จากปีการศึกษา 2557 มี จำนวน 44,111 ครั้ง) โดยมีจำนวน 60,890 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 27.57	2,580.-	-ค่าไม้ค้ำพร้อมลำโพง แบบพกพาเพื่อใช้ในการ ปฐมนิเทศ =580.- -ค่า i-USB เพื่อใช้ เก็บภาพกิจกรรม ต่างๆ ของสำนักฯ =800.- -ค่าของรางวัลนัก อ่านดาวทอง =1300.- รวม=2,680.-บาท

แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๑ แผนงาน ส่งเสริม คุณภาพ นักศึกษา	๒ โครงการ"การ ปรับขยายพื้นที่ การเรียนรู้สำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ"	1. เพื่อพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ใช้ได้อย่างกว้างขวางมาก ยิ่งขึ้น 2. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ในการใช้พื้นที่ในการให้บริการของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ	1. สำนักมีพื้นที่การเรียนรู้ ในแบบกลุ่มเพิ่มขึ้น 2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจด้าน สภาพแวดล้อมของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศอยู่ในระดับ มาก	มากกว่าร้อยละ 80 ของพื้นที่ที่มี มืออยู่เดิม -มีคะแนนเฉลี่ย มากกว่า 3.51	-ร้อยละ 83.33 ของพื้นที่ที่มีอยู่เดิม 5 ห้อง เพิ่มขึ้น 6 ห้อง (บรรลุ) -มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ 3.91 (บรรลุ)	ค่าออกแบบ และ ตกแต่งสถานที่ที่ต้อง พัฒนา รวมทั้งค่า เครื่องมือ อุปกรณ์ค่า ครุภัณฑ์ต่างๆ = 1,100,000.-	ค่าออกแบบ และตกแต่ง สถานที่ที่ต้องพัฒนา รวมทั้ง ค่าเครื่องมือ อุปกรณ์ค่า ครุภัณฑ์ต่างๆ <b>รวม= 1,700,000.-</b>
๒ แผนงาน การบริหาร และการจัด การทรัพยากร สารสนเทศ	๓ โครงการ"การ พัฒนาห้องสมุด เครือข่ายคณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม (ห้องสมุดโรงพยาบาล พระนั่งเกล้า)"	1. เพื่อให้หลักสูตรแพทยศาสตรมหาวิทาลัย สยามได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรจาก แพทยสภา 2. เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์คณะ แพทยศาสตร์มีทรัพยากรทางการศึกษาและ ทรัพยากรสารสนเทศที่ตรงตามหลักสูตรและ เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	1.หลักสูตรคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยามผ่านการรับรอง มาตรฐานหลักสูตรจากแพทยสภา 2.ทรัพยากรทางการศึกษาและ ทรัพยากรสารสนเทศที่ตรงตาม หลักสูตรเพิ่มขึ้น	-ผ่าน  -มากกว่าร้อยละ 70 ของปีการ ศึกษาที่ผ่านมา	-ผ่าน (บรรลุ)  -ได้ร้อยละ 100 โดยมีฐานข้อมูล ออนไลน์ UpToDate เพิ่ม 1 ฐาน เปรียบเทียบกับของปีการศึกษา 2557 (ไม่มีฐานข้อมูลฯ) หนังสือ เพิ่มขึ้น 332 เล่ม วารสาร 4 ชื่อเรื่อง (บรรลุ)	1.ค่าทรัพยากรทาง การศึกษา อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ IPAD 3 เครื่อง ค่าการ เชื่อมต่อระบบ VPN ฯลฯ 1,500,000. 2.ค่าทรัพยากร สารสนเทศทางด้าน แพทยศาสตร์ อาทิเช่น ฐานข้อมูลออนไลน์เชิง พาณิชย์ หนังสือ ฯลฯ 3,000,000.- =4,500,000.-	1.ค่าทรัพยากรทางการ ศึกษา รวม 557,574.- - เครื่อง IPAD 3 เครื่อง 54,000.- -ค่าการเชื่อมต่อระบบ VPN 500,760.- - ค่าประชาสัมพันธ์ 2,814.- 2.ค่าทรัพยากรสารสนเทศ ทางด้านแพทยศาสตร์ อาทิ เช่น ฐานข้อมูลออนไลน์เชิง พาณิชย์ หนังสือ ฯลฯ 1,625,393.30 <b>รวม=2,182,967.3</b>
๒ แผนงาน การบริหาร และการจัด การทรัพยากร สารสนเทศ	๔ โครงการ"การ เพิ่มจำนวนทรัพยากร สารสนเทศ ปี การศึกษา 2558"	1.เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์ได้ใช้ทรัพยากร สารสนเทศที่ทันสมัยและตรงตาม ความต้องการ 2.เพื่อให้สำนัก มีทรัพยากรสารสนเทศที่ หลากหลาย และมีพัฒนาการในด้านจำนวน ทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม	1. ทุกหลักสูตรใน 6กลุ่มสาขาวิชา มีทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย ไว้ให้บริการ 2.สำนัก มีทรัพยากรสารสนเทศ ที่ตรงตามความต้องการของ ผู้ใช้ 3. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจใน ด้านจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ	ทุกหลักสูตรใน 6 กลุ่มสาขาวิชา  -มีคะแนนเฉลี่ย มากกว่า 3.51  -มีคะแนนเฉลี่ย มากกว่า 3.51	-ทุกหลักสูตรใน 6 กลุ่มสาขาวิชา มีทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยไว้ ให้บริการมีคะแนนเฉลี่ยในข้อของ ความทันสมัยอยู่ในระดับมากคือ 3.89 (บรรลุ) -มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ 3.76 (บรรลุ) -มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ 3.78 (บรรลุ)	1.ค่าหนังสือ- 3,200,000. 2.ค่าวารสารฯ- 2,200,000.- 3.โสตทัศนฯ- 50,000.- 4.ฐานข้อมูลฯ- 1,210,000.- =6,660,000.-	1.ค่าหนังสือ-689,935.60 2.ค่าวารสารฯ-782,658.- 3.โสตทัศนฯ- 12,783.55 4.ฐานข้อมูลฯ-1,515,043.38 <b>รวม=3,000,420.53</b> (ไม่รวมค่าทรัพยากรฯของ คณะแพทยศาสตร์)

แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๒ แผนงาน การบริหาร และการจัด การทรัพยากร สารสนเทศ	๕โครงการ “การ พัฒนา SIAM UNIVERSITY E- RESOURCE COLLECTION ปี การศึกษา 2558”	1. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้าน งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ออนไลน์ ฉบับเต็มของ มหาวิทยาลัยสยาม (Full Text) ให้มีข้อมูล ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นระบบที่มีการเชื่อมโยง เครือข่ายในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ร่วมกันทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร 2. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูล “โครงการานอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับเต็ม ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสยาม” ให้มี ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน 3. เพื่อให้สำนักฯ มีทรัพยากรสา สนประเภท ตำราหลักและ หนังสืออ่านประกอบของทุก ภาควิชา อย่างครบถ้วน ตามที่ปรากฏ ใน “เค้า โครงรายวิชา” และ/หรือ “รายละเอียดของ รายวิชา (มคอ.3)” และมีรายชื่อของตำราหลัก และ หนังสืออ่านประกอบ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ใน รูปของฐานข้อมูลฯ	1. มีจำนวนงานวิจัยและ วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับ เต็มของมหาวิทยาลัยสยามใน ฐานข้อมูลของสำนักฯและ ฐานข้อมูลThaiLIS เพิ่มขึ้น 2. มีจำนวนโครงการานอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับเต็มของมหาวิทยาลัยสยาม ในฐานข้อมูลเพิ่มขึ้น 3. มีจำนวนรายชื่อตำราหลักและ หนังสืออ่านประกอบใน “ฐานข้อมูลรายชื่อตำราหลักและ หนังสืออ่านประกอบปีการศึกษา 2556 ของคณะต่างๆ”	-เพิ่มขึ้น 50 ชื่อเรื่อง  -เพิ่มขึ้น 20 ชื่อเรื่อง  -ทุกสาขาวิชา ตามที่ปรากฏใน มคอ.3	-เพิ่มขึ้น 63 ชื่อเรื่องในปีการศึกษา 2558 (งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ปี การศึกษา2557 จำนวน 241 ชื่อ เรื่อง รวมเป็น 304 ชื่อเรื่อง)  (บรรลุ) -เพิ่มขึ้น 24 ชื่อเรื่องในปีการศึกษา 2558 (โครงการานปีการศึกษา2557 จำนวน 140 ชื่อเรื่อง รวมเป็น 164 ชื่อเรื่อง) (บรรลุ)  -ทุกสาขาวิชาตามที่ปรากฏใน มคอ.3 (บรรลุ)	-	-
๒ แผนงาน การบริหาร และการจัด การทรัพยากร สารสนเทศ	๖โครงการ “การ จัดทำ สารบัญ อิเล็กทรอนิกส์ของ หนังสือ ใน”ฐานข้อ มูลทรัพยากรสาร สนเทศของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC)”	1. เพื่อให้ผู้ ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึง เนื้อหาจากสารบัญของหนังสือใหม่ ซึ่งจะช่วยให้ ผู้ใช้งานสามารถนำไปใช้ในการคัดกรองหนังสือให้ได้ ตรงตามความต้องการก่อนที่จะมายืมหนังสือที่ สำนักฯ 2. เพื่อให้ “ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของ สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC)” มี TAX ข้อมูลสารบัญหนังสือใหม่เพื่อใช้ในการค้นหาที่ ครบถ้วนและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น	1. มีจำนวนหนังสือใหม่ที่มี สารบัญอิเล็กทรอนิกส์ใน “ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC)”	-ไม่น้อยกว่า 500 ชื่อเรื่อง	-มีจำนวนหนังสือใหม่ที่มีสารบัญ อิเล็กทรอนิกส์ใน “ฐานข้อมูล ทรัพยากรสารสนเทศของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC)” จำนวน 508 ชื่อเรื่อง (บรรลุ)	-	-



แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๘ แผนงาน การประชาสัมพันธ์และการ สื่อสาร	๗ โครงการ “การ พัฒนา Mobile Application (“SiamU Lib”) ของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ”	1. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากผู้ที่มี ประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) มา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนา งานบริการสารสนเทศได้จริง  2. เพื่อให้ผู้ให้บริการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ ต่างๆ ของสำนักฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และสำนักฯ ได้ประชา สัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสำนักฯ ได้อย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น	1. บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม/ อบรมความรู้สามารถนำความรู้ ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง  2. ระดับความพึงพอใจในการ สื่อสารหรือประชาสัมพันธ์ใน องค์กร	- ได้ช่องทางสื่อสาร ที่ทันสมัย สามารถ ดาวโหลด Appli - cation “SiamULib” ได้บนโทรศัพท์มือ ถือในระบบปฏิบัติ การ Android  - มากกว่า 3.51	- ได้ช่องทางสื่อสารที่ทันสมัย สามารถ ดาวโหลด Application “SiamULib” ได้ บนโทรศัพท์มือถือในระบบปฏิบัติ การ Android (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ 1.13 ของยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)  - ระดับความพึงพอใจในการสื่อสารหรือ ประชาสัมพันธ์ในองค์กร 3.79 (บรรลุ+ ตามตัวชี้วัดที่ 6.7 ของยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย)	14,500.-	-
๙ แผนงาน การประชาสัมพันธ์และการ สื่อสาร	7.1 กิจกรรม “การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสำนักฯ” - เผยแพร่ข้อมูล รายชื่อหนังสือใหม่และสื่อ โสตทัศนวัสดุทั้งทาง เอกสารและผ่านทาง เว็บไซต์ของสำนักฯ ทุกเดือน - ประชาสัมพันธ์และแนะนำทรัพยากรสาร สนเทศใหม่/ที่น่าสนใจผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักฯ ทุกวันที่ 1 และ 16 - ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เผยแพร่ อาทิเช่น “คู่มือการ ใช้ห้องสมุด” “คู่มือฐานข้อมูลวิชาการ ออนไลน์” “Digital Library News”ฯ - ปรับปรุงและแก้ไขข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ ของสำนักฯ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	เพื่อให้ผู้ใช้ บริการได้รับ ทราบข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ของสำนักฯ	1.) สำนักฯ ได้แนะนำ “ทรัพยากรสารสนเทศใหม่/ที่ น่าสนใจ”ตามวันเวลาที่กำหนด  2.) สำนักฯ ได้ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ “(Digital Library News)”	- ตามวันเวลาที่ กำหนดคือทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน  - ไม่ต่ำกว่า 6 ฉบับ/ ปี	- ตามวันเวลาที่กำหนดคือทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน (บรรลุ)  - จำนวน 6 ฉบับ/ปี (ฉบับที่ 81 ก.ค.-ส.ค. 58 –ฉบับที่ 86 พ.ค.-มิ.ย.59) (บรรลุ)	-	-

แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๔ แผนบริหาร ความเสี่ยง (SU-ERM 2) สำนักทรัพยากร สารสนเทศฯ	๘ โครงการ “การ บริหารจัดการความ เสี่ยงของสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด) ปี การศึกษา 2558”	1. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง และ ปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ ปฏิบัติงานของสำนัก 2. เพื่อดำเนินการควบคุมความเสี่ยงตาม แนวทางการดำเนินการ/การจัดการความ เสี่ยง แก้ปัญหา และลดระดับความเสี่ยง ของสำนักฯ	1. สำนักฯ มีภาวะวิเคราะห์ความ เสี่ยงและมีแผนบริหารความ เสี่ยง 2. โอกาสและผลกระทบอันเกิด จากความเสียหายลดลงไม่เป็น ผลเสียหายต่อการดำเนินงาน ของสำนักฯ	- มีแผนบริหารความ เสี่ยง  - ระดับความเสี่ยงลด น้อยลงกว่าเดิม	- มีแผนบริหารความเสี่ยง (SU-ERM 2) สำนักทรัพยากรสารสนเทศ (บรรลุ)  - สามารถควบคุมความเสี่ยงที่สูงมาก ในปีการศึกษา 2558 ให้อยู่ในระดับที่ สามารถยอมรับได้และไม่เกิดผล กระทบความเสียหายร้ายแรง ในความ เสี่ยงสูงมาก 2 ข้อ และความเสี่ยงสูง 1 ข้อ (ดูเพิ่มเติมที่ ผลการดำเนินงาน แผนบริหารความเสี่ยง(SM-ERM2) ( (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ 6.8 ของ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)	-	-
๕ แผนงาน พัฒนาคุณภาพ สำนักทรัพยากร สารสนเทศฯ	๙ โครงการ “การ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (สำนัก หอสมุด มหาวิทยาลัยสยาม) ปี การศึกษา 2558”	1. เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศที่มี ต่อการบริการต่างๆของสำนักฯ  2. เพื่อนำผลที่ได้รับจากการสำรวจไปเป็น แนวทางในการพัฒนาและปรับปรุง วิธีการดำเนินงาน และการให้บริการใน ด้านต่างๆ ของสำนักฯ	1. ผลการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการสำนักทรัพยากร สารสนเทศ  2. สำนักฯ นำผลการประเมิน ความพึงพอใจด้านที่ได้คะแนน ในระดับน้อยหรือปานกลางจาก ปีการศึกษาที่ผ่านมาแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริ- การ ให้ได้คะแนนเพิ่มมากขึ้น	- อยู่ในระดับมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 ในทุกด้าน ( 7 ด้าน)  - ด้านที่มีคะแนนใน ระดับน้อยหรือปาน กลางมีคะแนน เพิ่ม ขึ้นในระดับมากกว่า 3.51	- อยู่ในระดับมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 ในทุกด้าน ( 7 ด้าน ได้แก่ 1.ความ สะดวกรวดเร็วในการให้บริการ 3.79, 2. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ 3.79, 3.ด้าน อุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการ3.65, 4. ด้านบุคลากร 3.89, 5.ด้านวันเวลาในการ เปิดทำการ 3.89, 6.ด้านสภาพแวดล้อม 3.91, 7.ด้านการประชาสัมพันธ์และการ สื่อสาร 3.79) (บรรลุ)  - ด้านที่มีคะแนนในระดับน้อยที่สุดคือด้าน อุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการ(ปี การศึกษา 2557=3.58) มีระดับเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2558 คือ 3.65 (บรรลุ)	-	-

แผนงาน	รหัสโครงการ/ โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้จริง
๕ แผนงาน พัฒนาคุณภาพ สำนักทรัพยากร สารสนเทศฯ	๑๐ โครงการ “การ ประกันคุณภาพการ ปฏิบัติงานของ สำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยสยาม) ประจำปีการศึกษา 2558”	1. เพื่อให้การดำเนินการประกัน คุณภาพการปฏิบัติงานของสำนักมี การพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2. เพื่อให้คุณภาพของการให้บริการ การบริหารจัดการ และการดำเนิน งานต่างๆ ของสำนักฯ มีส่วนในการ ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยสยามมีการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. ผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2558  2. สำนักฯ ได้รับการพัฒนาตามที่ “คณะกรรมการตรวจประเมิน การประกันคุณภาพภายใน” ได้ให้ ข้อเสนอแนะ	-มีค่าคะแนนอยู่ใน ระดับดีมาก  -มากกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนข้อเสนอ แนะทั้งหมด	-มีค่าคะแนนอยู่ในระดับดีมาก(ปี การศึกษา 2557 มีค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก <b>4.93</b> ) (บรรลุ) -ได้ ร้อยละ 100 ของจำนวนข้อเสนอแนะ ทั้งหมด 4 ข้อ (บรรลุ)	2,600.-	-ค่าถ่ายสำเนาราย งานการประเมิน ตนเอง(SAR) 675.- -ค่าถ่ายสำเนาราย งานประจำปี 150.- -(ค่าอาหารว่างและค่า ตรวจของผู้ประเมิน เป็น งบฯของสำนักประกันฯ) <b>รวม=825.-</b>
๖ แผนงาน บริหารและ การพัฒนา บุคลากร	๑๑ โครงการ “การ พัฒนาบุคลากรสำนัก ทรัพยากรสารสนเทศ (สำนักหอสมุด ) ปี การศึกษา 2558”	เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ ให้มี ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. จำนวนบุคลากรของสำนักฯ ที่ ได้รับการพัฒนา (อบรม/ประชุม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน) 2. สำนักฯ สามารถดำเนินงานบรรลุ ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของโครง การ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำ 3. ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจ โดยรวมด้านการให้บริการของ บุคลากร	-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50  -ร้อยละ 90 ของ ตัวชี้วัดทั้งหมด  -ในระดับมากกว่า 3.55	-ได้ร้อยละ 50 (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ <b>6.9 ของยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)</b> -ร้อยละ 94.12 ของตัวชี้วัดทั้งหมด 34 ตัวชี้วัด (บรรลุ)  -ในระดับมาก คือ 3.89  (บรรลุ)	11,000.-	ค่าอบรม/ประชุม/ สัมมนา <b>รวม= 8,200.-</b>
๗ แผนงาน การทำนุบำรุง ศิลปวัฒน ธรรม	๑๒ โครงการ “การ เผยแพร่ความรู้และ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ปี การศึกษา 2558”	1. เพื่อการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลป – วัฒนธรรมเกี่ยวกับมรดกทางภูมิปัญ ญาของชาติไทย การเผยแพร่เกียรติ คุณและพระเกียรติคุณของบุคคลสำ คัญ ที่มีคุณูปการต่อสังคมและ ประเทศชาติทั้งในอดีตและปัจจุบัน	1. สำนักฯ ได้เผยแพร่ความรู้ที่ เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมตามโอกาส  2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการ เผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม	-ไม่น้อยกว่า 6 เรื่อง/ ปี  -ในระดับมากกว่า 3.51	-ได้จำนวน 8 เรื่องในปีการศึกษา 2558 (บรรลุ+ตามตัวชี้วัดที่ 7.3 ของ <b>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)</b> -ในระดับมาก 3.82 (บรรลุ)	-	-

		2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และสร้างเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้บริการและบุคลากรสำนักฯ	3. สำนักฯ ได้จัดหาและมีทรัพยากรสารสนเทศ ด้านศิลปวัฒนธรรมไว้ให้บริการเพิ่มขึ้น 4. สำนักฯ ได้จัดสภาพแวดล้อมให้มีความสุนทรีย์ภาพเพื่อตอบสนองความพึงพอใจได้ในระดับมาก 5. บุคลากรของสำนักฯ เข้าร่วมในกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของทางมหาวิทยาลัย	-จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 เล่ม  -ในระดับมากกว่า 3.51  -ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	-ได้จำนวน 1,077 เล่ม (บรรลุ)  -ในระดับมาก คือ 3.91 (บรรลุ)  -ได้ร้อยละ 100 (บรรลุ)		
รวม 7 แผนงาน	แผนปฏิบัติการประจำ ปีการศึกษา 2558 (12 โครงการ / 1 กิจกรรม / 34 ตัวชี้วัด)	เป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 90 จากทั้งหมด 34 ตัวชี้วัด/ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 94.12					



ภาคผนวก

สรุปงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2558

รายการ	จำนวน	ราคา @ บาท	จำนวนเงิน
หนังสือคู่มือนักศึกษา ปี 2015-2016	3 เล่ม	282.00	564.00
สมุดเสนอเซ็น	6 เล่ม	375.00	2,250.00
กระดาษ A4	29 ห่อ	76.00	2,204.00
กระดาษ F4	1 ห่อ	100.00	100.00
เชือกฟาง (ม้วนใหญ่) (1 x 6 )	6 แฉก	240.00	1,440.00
กาวลาเท็กซ์ Hato	4 กระป๋อง	200.00	800.00
เทปใส (ครึ่งนิ้ว) (1 กล่อง มี 12 ม้วน)	12 ม้วน	21.00	252.00
Film กันรอยขีดข่วน iPad Air 2	3 ชิ้น	300.00	900.00
ไม้ค้ำลำโพงแบบพกพา	1 ชุด	580.00	580.00
เทปชุน 3 M (แพ็ค มี 7 ม้วน)	5 แพ็ค		3,558.00
หมึกพิมพ์ New Drun (85 )	4 กล่อง	970.00	3,880.00
หมึกพิมพ์ New Drun (05 A)	5 กล่อง	1,100.00	5,500.00
หมึกพิมพ์ LaserJet NTH (06F)	1 กล่อง	1,027.00	1,027.00
หมึกพิมพ์ HP Ink Jet No.27 สีดำ	6 กล่อง	840.00	5,040.00
หมึกพิมพ์ HP Ink Jet No.28 สี	6 กล่อง	820.00	4,920.00
หมึกพิมพ์ HP Ink 78	3 กล่อง	1,130.00	3,390.00
หมึกพิมพ์ HP Ink 45	1 กล่อง	1,120.00	1,120.00
ปากกาน้ำเงิน	12 ด้าม	10.00	120.00
ปากกาแดง	6 ด้าม	5.00	30.00
หมึกเติมแทนประทับสีน้ำเงิน	6 กล่อง	12.00	72.00
แทนประทับ (สีน้ำเงิน)	2 อัน	40.00	80.00
แฟ้มพลาสติก (A4)	48 แฟ้ม	5.00	240.00
คลิปสีดำ N0.110	24 อัน	2.25	54.00
คลิปสีดำ N0.111	12 อัน	1.25	15.00
คลิปสีดำ N0.108	12 อัน	5.00	60.00
ลวดเย็บกระดาษ	6 กล่อง	9.00	54.00
แท่นตัดสก็อตเทป	1 อัน	54.00	54.00
เทปใส (ครึ่งนิ้ว)	12 อัน	17.00	17.00
กรรไกร (กลาง)	2 อัน	27.00	54.00
สมุดปกแข็ง (มูมมัน)	2 เล่ม	65.00	130.00
แม็กซ์ HD-10	1 อัน	59.00	59.00
เทปกาวสองหน้า (บาง)	5 ม้วน	12.00	60.00
ซองสีน้ำตาล	10 ซอง	2.50	25.00
ค่าบริการ + ค่าอะไหล่ DVD	1 เครื่อง	1,000.00	1,000.00
ค่าบริการซ่อม Printer P1102	1 เครื่อง	600.00	600.00
ค่าบริการซ่อมคอมพิวเตอร์เอเซอร์ #1501008	1 เครื่อง	1,200.00	1,200.00
ค่า Power Supply 550 Watts	1 เครื่อง	1,600.00	1,600.00
ค่า Mainboard ของ PC Acer	2 ตัว	1,200.00	2,400.00
ค่าบริการซ่อมคอมพิวเตอร์เอเซอร์ #1603051	1 เครื่อง	1,000.00	1,000.00
ค่าบริการซ่อมคอมพิวเตอร์เอเซอร์ #1603052	1 เครื่อง	1,700.00	1,700.00
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน)</b>			<b>48,149.00</b>



## สรุปผลสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2557

### 1. ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายร้อยละ 33.78 เป็นเพศหญิงร้อยละ 66.22

1.2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาร้อยละ 94.30 (จำนวน 497) และอาจารย์ ร้อยละ 5.70 (จำนวน 30 คน) นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ระบุคณะ ส่วนที่มีการระบุคณะนั้นเป็นนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์มากที่สุดร้อยละ 25.09 รองลงมา เป็นคณะพยาบาลศาสตร์และคณะบริหารธุรกิจ ได้ร้อยละ 22.58 และร้อยละ 17.20 ตามลำดับ

1.3 ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 96.96 อยู่ชั้นปีที่ 3 มากที่สุด ร้อยละ 34.54 รองลงมาเป็นชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 ได้ร้อยละ 28.46 และร้อยละ 25.24 ตามลำดับ

### 2. ความต้องการของผู้ใช้บริการสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2557 พบว่า

ด้านที่มีค่าเฉลี่ยความต้องการมากที่สุดคือ ด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร (3.76) รองลงมา คือด้านการจัดการทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มเติม (3.68) และความต้องการการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศ (3.68) ส่วนด้านที่มีความต้องการน้อยที่สุด คือด้านอุปกรณ์และเครื่องมือ (3.40) ส่วนด้านบริการอื่นๆ ที่ต้องการให้สำนักฯ จัดหาเพิ่มเติมก็มีความต้องการในระดับมาก อาทิเช่น มุมพักผ่อน, ที่วีจีโอใหญ่, ห้องถ่ายภาพ, จัดทำรอบหนังสือ และกล้องวงจรปิด เป็นต้น และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ย ความต้องการมากที่สุด คือ บริการค้นหาข้อมูลผ่าน Application ของห้องสมุดบนโทรศัพท์มือถือ (3.81) รองลงมาคือ การเพิ่มช่องทางการติดต่อ สื่อสารข้อมูลทาง Facebook ให้กับผู้ใช้บริการ (3.78) การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ “วิธีการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างๆ” (3.76) และการให้จัดทำทรัพยากรฯ ประเภทหนังสือเพิ่มเติม (3.76) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยความต้องการน้อยที่สุดคือ แวนตาสามมิติ (3.21) บริการเครื่องถ่ายเอกสาร (3.22) และเครื่องเล่น MP3/IPOT (3.27) ตามลำดับ

#### ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการบริการในด้านต่างๆ

รายการความต้องการ	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ ต้องการ
<b>1. ด้านอุปกรณ์และเครื่องมือ</b>			
1.1 คอมพิวเตอร์ ที่มีไว้บริการภายในสำนักฯ	3.65	0.91	มาก
1.2 อุปกรณ์สื่อทัศน			มาก
1.2.1 เครื่องเล่นโสตทัศนวัสดุ (ซีดี วีซีดี ดีวีดี)	3.58	0.96	
1.2.2 เครื่องรับโทรทัศน์	3.47	0.92	ปานกลาง
1.3 อุปกรณ์เสริมการเรียนรู้			ปานกลาง
1.3.1 หูฟัง	3.38	1.04	
1.3.2 แวนตาสามมิติ	3.21	1.06	ปานกลาง
1.3.3 เครื่องเล่นMP3/IPOT	3.27	1.04	ปานกลาง
1.3.4 อื่นๆ เช่น มี wifi ให้ครอบคลุม, ห้องประชุมย่อย, Mac Book เป็นต้น	3.45	1.08	ปานกลาง
1.4 บริการ เครื่องถ่ายเอกสาร	3.22	1.10	ปานกลาง



รายการความต้องการ	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ ต้องการ
<b>2. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ</b>			
2.1 ต้องการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะทรัพยากรสารสนเทศ (อาทิเช่น หนังสือ วารสาร ซีดี ดีวีดี ฐานข้อมูลออนไลน์ฯ)	3.68	0.82	มาก
2.2 ทรัพยากรสารสนเทศ ที่ต้องการให้จัดหาเพิ่มเติม			
2.2.1 ประเภทหนังสือ	3.76	0.90	มาก
2.2.2 วารสาร/หนังสือพิมพ์	3.69	0.89	มาก
2.2.3 โสตทัศนวัสดุ	3.71	0.90	มาก
2.2.4 ฐานข้อมูลออนไลน์/ซีดี รวม	3.67	0.88	มาก
2.2.5 อื่นๆ ไม่ระบุ	3.57	0.88	มาก
2.3 ฐานข้อมูลออนไลน์เชิงพาณิชย์			
2.3.1 Science Direct	3.52	0.84	มาก
2.3.2 IEEE	3.50	0.78	ปานกลาง
2.3.3 Academic Search Complete	3.46	0.82	ปานกลาง
2.3.4 Business Source Premier	3.46	0.85	ปานกลาง
2.3.5 MEDLINE Complete	3.47	0.82	ปานกลาง
2.3.6 DynaMed	3.46	0.81	ปานกลาง
2.3.7 Communication & Mass Media Complete	3.48	0.86	ปานกลาง
2.3.8 Computers & Applied Science Complete	3.51	0.88	มาก
2.3.9 Education Research Complete	3.49	0.83	ปานกลาง
2.3.10 Hospitality & Tourism Complete	3.51	0.91	ปานกลาง
2.3.11 Regional Business News	3.40	0.89	ปานกลาง
2.3.12 ERIC (The Education Resource Information (Center)	3.46	0.83	ปานกลาง
2.3.13 Matichon e-Library	3.52	0.88	มาก
2.3.14 อื่นๆ ไม่ระบุ	3.48	0.86	ปานกลาง
<b>3. ด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร</b>			
3.1 การเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูลทาง Facebook ให้กับผู้ใช้บริการ	3.78	0.84	มาก
3.2 บริการค้นหาข้อมูลผ่าน Application ของห้องสมุดบนโทรศัพท์มือถือของท่าน	3.81	0.85	มาก
3.3 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ “การแนะนำการใช้ห้องสมุด”	3.72	0.82	มาก
3.4 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ “วิธีการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างๆ”	3.76	0.83	มาก
3.5 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ “การเขียนบรรณานุกรมและการอ้างอิง”	3.73	0.85	มาก
<b>4. บริการอื่นๆ ที่ท่านต้องการให้สำนักจัดหาเพิ่มเติม เช่น มุมพักผ่อน, ที่วีจีโอใหญ่, ห้องถ่ายภาพ, จัดทำรอบหนังสือ และกล่องวงจรปิด เป็นต้น</b>	3.78	1.05	มาก

รายละเอียดข้อมูลความต้องการ Function ต่างๆ ในการค้นหาข้อมูล ผ่าน Application ของห้องสมุดบนโทรศัพท์มือถือ

รายการความต้องการ	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ ต้องการ
1. การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC)	3.70	0.79	มาก
2. การจองหนังสือหรือทรัพยากรสารสนเทศอื่นๆที่ท่านต้องการ	3.67	0.80	มาก
3. การแนะนำหนังสือใหม่หรือสิ่งพิมพ์ใหม่ๆ	3.67	0.80	มาก
4. การตรวจสอบและ/หรือแก้ไขข้อมูลส่วนตัว (เช่น การตรวจสอบประวัติการยืมคืน และการต่ออายุการยืม)	3.65	0.80	มาก
5. การค้นหาบทความและการเข้าถึงฐานข้อมูลต่างๆ ที่ห้องสมุดมีไว้ให้บริการ	3.64	0.84	มาก
6. ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของห้องสมุด	3.64	0.85	มาก
7. คู่มือการใช้ห้องสมุด	3.62	0.86	มาก
8. ตัวอย่างหนังสือที่น่าสนใจ และ/หรือ ที่มีสถิติการยืมมากที่สุด	3.70	0.87	มาก
9. ตัวอย่างสื่อโสตทัศน์ (ซีดี, ดีวีดี) สารคดี/ภาพยนตร์ที่ดี/เด่น/คิ๊ง	3.80	0.90	มาก
10. การดาวน์โหลดงานวิจัยอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มของมหาวิทยาลัยสยาม	3.76	0.87	มาก
11. การดาวน์โหลดวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มของมหาวิทยาลัยสยาม	3.74	0.89	มาก
12. การดาวน์โหลดโครงการอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มของมหาวิทยาลัยสยาม	3.76	0.89	มาก
13. ฟังก์ชันอื่นๆ ที่ผู้ใช้บริการต้องการให้สำนักฯ จัดทำเพิ่มเติม (โปรดระบุรายการที่ ต้องการ)	3.64	0.96	มาก



สรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ/แนะนำการใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ  
สำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ปีการศึกษา 2558

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

จากแบบสอบถามที่ตอบกลับจำนวน 1416 ชุด สรุปได้ว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย 44.42% เป็นเพศหญิง 55.58% ซึ่งเป็นนักศึกษาทั้งหมด 100.00 % โดยอยู่คณะบริหารธุรกิจมากที่สุด 25.21% รองลงมาได้แก่คณะคณะศิลปศาสตร์ 23.23% นอกจากนี้ คณะนิเทศศาสตร์ 15.25% คณะวิศวกรรมศาสตร์ 10.88% คณะพยาบาลศาสตร์ 7.42% คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ 6.78% คณะวิทยาศาสตร์ 4.59% คณะเภสัชศาสตร์ 3.60% และคณะนิติศาสตร์ 2.64%

ข้อมูลความพึงพอใจ

หัวข้อ	Mean	S.D	ระดับความพึงพอใจ
1 ความน่าสนใจของเนื้อหาความรู้ในการปฐมนิเทศ/แนะนำ	4.18	0.59	มาก
2 สื่อและอุปกรณ์การปฐมนิเทศ/แนะนำมีความเหมาะสม	4.24	0.67	มาก
3 สถานที่ที่ใช้ในการปฐมนิเทศ/การแนะนำมีความเหมาะสม	4.23	0.71	มาก
4 ระยะเวลาในการปฐมนิเทศ/แนะนำมีความเหมาะสม	4.02	0.72	มาก
5 ท่านได้รับความรู้จากการเข้ารับการปฐมนิเทศ/แนะนำในครั้งนี้	4.17	0.66	มาก
6 ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฐมนิเทศ/แนะนำในครั้งนี้ไปใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวันได้	4.20	0.67	มาก
7 ความพึงพอใจโดยรวมที่ได้รับจากการปฐมนิเทศ/แนะนำการใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆในครั้งนี้	4.25	0.67	มาก



สรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์เชิงพาณิชย์  
ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ปีการศึกษา 2558

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

จากจำนวนการอบรมฯ ทั้งหมด 21 ครั้ง มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 548 คน โดยมีแบบสอบถามที่ตอบกลับจำนวน 389 ชุด สรุปได้ว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย 33.93% เป็นเพศหญิง 66.07% ซึ่งเป็นนักศึกษาทั้งหมด 100.00% โดยอยู่คณะนิเทศศาสตร์มากที่สุด 49.10% รองลงมาได้แก่คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งได้ 20.31% กับ 11.83% ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบสอบถามนั้นรู้จักฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ 32.54% แต่เคยใช้ฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ 15.37% ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามได้มีการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ทั่วไป 28.72%

ข้อมูลความพึงพอใจ

หัวข้อ	Mean	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1 วิทยากรมีความรอบรู้ในเรื่องที่อบรม	4.30	0.61	มาก
2 วิทยากรสามารถถ่ายทอดเนื้อหาให้ท่านเข้าใจได้	4.19	0.67	มาก
3 สื่อ/เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	4.10	0.67	มาก
4 สถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	4.14	0.80	มาก
5 วัสดุอุปกรณ์ (คอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร ฯ) ที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	4.20	0.79	มาก
6 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.02	0.74	มาก
7 ท่านได้รับความรู้จากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้	4.13	0.73	มาก
8 ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมในครั้งนี้ไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้	4.25	0.70	มาก
9 ความพึงพอใจโดยรวมที่ได้รับ จากการอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ฯ ในครั้งนี้	4.25	0.70	มาก



สรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม  
ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2558

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย 41.18% เป็นเพศหญิง 58.82% โดยเป็นนักศึกษา 93.63% ซึ่งกำลังศึกษาปีที่ 3 มากที่สุด 35.78% รองลงมาเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2 30.39% โดยอยู่คณะบริหารธุรกิจมากที่สุด 21.57% รองลงมาได้แก่คณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งได้ 15.20% โดยผู้ตอบแบบสอบถามนั้นสนใจติดตามหาความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ จาก จุดประชาสัมพันธ์ (ที่ประตูทางเข้าออกของสำนักฯ) มากที่สุด โดยเลือกเป็นอันดับ 1 จำนวน 48.04% รองลงมาได้แก่การนำเสนอในเว็บไซต์ของสำนักฯ ซึ่งมีจำนวน 32.35%

ข้อมูลความพึงพอใจ

หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับความพึงพอใจ
<b>5.1 รูปแบบการนำเสนอความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม (โดยรวม)</b>			
5.1.1 รูปแบบการนำเสนอ ด้วยคลิปวิดีโอ (ที่ประตูทางเข้าออกของสำนักฯ)	3.85	0.77	ค่อนข้างมาก
5.1.2 รูปแบบการนำเสนอ ด้วยนิทรรศการ (อาทิเช่น การจัดแสดงหนังสือฯ ที่เกี่ยวข้อง)	3.61	0.83	ค่อนข้างมาก
<b>5.2 ความน่าสนใจของเนื้อหาความรู้ในแต่ละหัวข้อ/เรื่อง (จากที่ได้นำเสนอเป็นจำนวน 8 หัวข้อ/เรื่อง)</b>			
5.2.1. “5 แหล่งมรดกโลกของเมืองไทย”	3.92	0.81	ค่อนข้างมาก
5.2.2. “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของชาติ ปี 2558”	3.86	0.73	ค่อนข้างมาก
5.2.3. “องค์ความรู้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน”	3.84	0.77	ค่อนข้างมาก
5.2.4. “ชีวิตนี้น้อยนัก แต่สำคัญนัก: สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก”	3.78	0.69	ค่อนข้างมาก
5.2.5. “88 พรรษา แผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง”	3.73	0.77	ค่อนข้างมาก
5.2.6. “15 สิงหาคม 2558 วันที่ระลึกถึงท่านผู้สถาปนามหาวิทยาลัยสยาม”	3.70	0.75	ค่อนข้างมาก
5.2.7. “วันแม่แห่งชาติ: ราชนิโหมไทย”	3.73	0.75	ค่อนข้างมาก
5.2.8. “61 พรรษา เจ้าฟ้ามหาจักรีนริรัตน”	3.77	0.74	ค่อนข้างมาก
<b>5.3 ความหลากหลายของหัวข้อความรู้ที่นำเสนอ</b>	3.67	0.77	ค่อนข้างมาก
<b>5.4 ความสวยงาม และ/หรือความน่าสนใจของคลิปวิดีโอและนิทรรศการ (อาทิเช่น การจัดแสดงหนังสือฯ)</b>	3.73	0.75	ค่อนข้างมาก
<b>5.5 ความเหมาะสมของสถานที่นำเสนอความรู้ (อาทิเช่น หน้าจอคอมพิวเตอร์ที่หน้าประตูทางเข้าออก, พื้นที่จัดแสดงหนังสือใหม่ ๆ)</b>	3.60	0.71	ค่อนข้างมาก
<b>5.6 สื่อและอุปกรณ์การนำเสนอความรู้ เช่น คอมพิวเตอร์ จอLED ฯ</b>	3.61	0.69	ค่อนข้างมาก
<b>5.7 จำนวนทรัพยากรสารสนเทศเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ที่มีไว้ให้บริการ (หนังสือประมาณ 55,000 เล่ม ซีดี วีซีดี ดีวีดี ประมาณ 2,300 แผ่น วารสาร ประมาณ 40 ชื่อเรื่อง )</b>	3.59	0.62	ค่อนข้างมาก
<b>5.8 ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น หลังจากที่ได้รับความรู้จากการชมคลิปวิดีโอ</b>	3.71	0.70	ค่อนข้างมาก
<b>5.9 ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตประจำวันหรือใน การเรียนการสอนได้</b>	3.75	0.68	ค่อนข้างมาก
<b>5.10 ความพึงพอใจโดยรวมที่ได้รับ จากการการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม</b>	3.82	0.64	ค่อนข้างมาก



## สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในด้านต่างๆ ของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2558

**ข้อมูลทั่วไป** จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 597 คน พบว่า ผู้ใช้บริการห้องสมุดส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 64.3 รองลงมาเป็นเพศชาย ร้อยละ 35.7 ส่วนมากผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้ที่มีอายุระหว่าง 21-25 ปี คิดเป็นร้อยละ 49.4 รองลงมาเป็นผู้ที่มีอายุระหว่าง 16-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 45.6 โดยผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาร้อยละ 98.2 ศึกษาอยู่ชั้นปีที่ 1 มากที่สุดร้อยละ 39.1 เป็นหลักสูตรภาคปกติร้อยละ 96.8 และสังกัดคณะบริหารธุรกิจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 29.48 รองลงมาเป็นนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 21.38 ตามด้วยคณะนิเทศศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 8.6

**ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการในด้านต่างๆ ของสำนักหอสมุด** พบว่า ส่วนมากจะเข้าใช้บริการ 2-5 ครั้งต่อสัปดาห์คิดเป็น ร้อยละ 59.5 โดยเข้าใช้บริการด้าน ยืม-คืน หนังสือมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 41.0 รองลงมาคือ บริการสืบค้นข้อมูลด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรือระบบเครือข่ายไร้สายความเร็วสูง (Wi-Fi) และพื้นที่การเรียนรู้เอนกประสงค์ (Learning Auditorium) คิดเป็นร้อยละ 34.3 และ 33.3 ตามลำดับ โดยผู้บริการได้รับข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ จากจุดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักหอสมุด (หน้าจอคอมพิวเตอร์ที่หน้าประตูเข้า-ออก) มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 45.4 และเมื่อต้องการค้นหาหนังสือหรือทรัพยากรใดๆ ของสำนักหอสมุด ส่วนใหญ่จะเดินไปค้นหาที่ชั้นด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 56.3 รองลงมาคือ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศสำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม (OPAC) ที่มีอยู่ในสำนักฯ คิดเป็นร้อยละ 44.2

**ความพึงพอใจต่อการบริการด้านต่างๆ ของสำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2558** โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.95$ ) คิดเป็นร้อยละ 79 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้านสภาพแวดล้อม ( $\bar{X} = 3.91$ ) คิดเป็นร้อยละ 78.2 รองลงมาคือด้านบุคลากรและด้านวันเวลาในการเปิดทำการ ( $\bar{X} = 3.89$ ) คิดเป็นร้อยละ 77.8 เท่ากัน ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจน้อยที่สุด คือด้านอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้บริการ ( $\bar{X} = 3.65$ ) คิดเป็นร้อยละ 73 รองลงมาคือด้านความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ และด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร ( $\bar{X} = 3.79$ ) คิดเป็นร้อยละ 77.8 เท่ากัน

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากที่สุดคือ ความเย็นสบาย ( $\bar{X} = 4.11$ ) รองลงมาคือ ความสะอาด ( $\bar{X} = 4.10$ ) และ สถานที่ตั้งของสำนักฯ ( $\bar{X} = 4.05$ ) ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ ระบบ Wi-Fi ภายในสำนักฯ ( $\bar{X} = 3.54$ ) รองลงมาคือ ประสิทธิภาพ (ความเร็ว) ของระบบเครือข่าย INTERNET ( $\bar{X} = 3.59$ ) และประสิทธิภาพ (ความเร็ว) ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการในห้องสมุด ( $\bar{X} = 3.64$ ) ตามลำดับ

### ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1) ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้ชาย 35.68 % เป็นผู้หญิง 64.32 %
- 2) ผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในช่วงอายุ 21-25 ปี มากที่สุด 49.41 % รองลงมาเป็นช่วงอายุ 16-20 ปี 45.56 %
- 3) ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มากที่สุด 39.05% รองลงมาเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2 27.16 %
- 4) ผู้ตอบแบบสอบถามเข้าห้องสมุด 2-5 วันต่อสัปดาห์ มากที่สุด 59.53 % รองลงมา 1 วันต่อสัปดาห์ 16.36 %
- 5) ผู้ตอบแบบสอบถามใช้บริการยืม-คืนหนังสือ ในห้องสมุดมากที่สุด 41.04 % รองลงมาเป็นการใช้บริการสืบค้นข้อมูลด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรือระบบเครือข่ายไร้สายความเร็วสูง (Wi-Fi) 34.34 %
- 6) ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับข้อมูลข่าวสาร/การประชาสัมพันธ์ของสำนักหอสมุด จากจุดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักหอสมุด มากที่สุด 45.39 % รองลงมา จากเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด 41.04 %
- 7) ผู้ตอบแบบสอบถามค้นหาหนังสือหรือทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุด โดย เดินไปค้นหาที่ชั้นด้วยตนเอง มากที่สุด 56.28 % รองลงมา จะใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ สำนักทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม (OPAC) ที่มีอยู่ในสำนักฯ 44.22 %

### ข้อมูลความพึงพอใจ

ด้าน	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ พึงพอใจ
<b>1 ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ</b>			
1.1 กระบวนการ/ขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	3.78	0.707	มาก
1.2 ยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ	3.78	0.687	มาก
1.3 ด้านสื่อโสตทัศน (CD, DVD ฯ)	3.95	0.761	มาก
1.4 ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า	3.72	0.739	มาก
1.5 ด้านการสืบค้นข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม (OPAC)	3.79	0.754	มาก
1.6 ห้องสมุดดิจิทัล/ห้องสมุดเสมือน	3.83	0.795	มาก
1.7 ห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room)	3.75	0.794	มาก
1.8 หนังสืออ้างอิง	3.74	0.718	มาก
1.9 วารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	3.73	0.745	มาก

ด้าน	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ พึงพอใจ
<b>2 ทรัพยากรสารสนเทศ</b>			
2.1 จำนวนสิ่งตีพิมพ์ (หนังสือ หนังสือพิมพ์ วารสาร จุลสาร กฤตภาค ฯ)	3.79	0.780	มาก
2.2 จำนวนโสตทัศนวัสดุ (CD, DVD ฯ)	3.81	0.813	มาก
2.3 จำนวนฐานข้อมูลออนไลน์เชิงพาณิชย์ (ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย/วิจัย (ThaiLIS) มติชนออนไลน์, Science Direct, MED-Line, EBSCO ฯ)	3.73	0.767	มาก
2.4 ทรัพยากรสารสนเทศตรงกับความต้องการของท่าน	3.76	0.840	มาก
2.5 ความทันสมัย ของทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ	3.89	0.826	มาก
<b>3 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการ</b>			
3.1 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีไว้ให้บริการภายในสำนักฯ	3.69	0.875	มาก
3.2 ประสิทธิภาพ (ความเร็ว) ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการในห้องสมุด	3.64	0.893	มาก
3.3 ประสิทธิภาพ (ความเร็ว) ของระบบเครือข่าย INTERNET	3.59	0.971	มาก
3.4 ระบบ WI-FI ภายในสำนักฯ ครอบคลุมทั่วถึง	3.54	0.980	ปานกลาง
3.5 อุปกรณ์การเรียนรู้เอนกประสงค์ (Learning Auditorium) ในส่วนชมภาพยนตร์ 3 มิติ (3D Theatre) และในส่วนคอมพิวเตอร์จอสัมผัส (Touch Screen Computer) * บริเวณพื้นที่ที่ปรับปรุงใหม่	3.79	0.820	มาก
<b>4 บุคลากร</b>			
4.1 ความกระตือรือร้นในการให้บริการ	3.85	0.811	มาก
4.2 ความสุภาพ เรียบร้อยของผู้ให้บริการ	3.96	0.816	มาก
4.3 การให้ความช่วยเหลือ แนะนำแก่ผู้ใช้	3.90	0.815	มาก
4.4 การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้	3.86	0.872	มาก
<b>5 ระยะเวลาในการเปิดทำการ</b>			
5.1 วัน เปิดทำการ (จันทร์-เสาร์)	3.97	0.917	มาก
5.2 เวลาเปิดทำการ ( 7.45 -18.00 น.)	3.80	1.064	มาก



ด้าน	ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5)	S.D	ระดับความ พึงพอใจ
<b>6 สภาพแวดล้อม</b>			
6.1 สถานที่ตั้งของสำนักหอสมุด อยู่ในจุดที่ท่านสะดวกที่จะมาใช้บริการ	4.05	0.764	มาก
6.2 พื้นที่ของสำนักฯ	3.84	0.764	มาก
6.3 จำนวนที่นั่ง	3.66	0.854	มาก
6.4 แสงสว่าง	3.88	0.782	มาก
6.5 ความเงียบสงบ	3.70	0.961	มาก
6.6 ความเย็นสบาย	4.11	0.836	มาก
6.7 ความสะอาด	4.10	0.779	มาก
6.8 ระบบการดูแลรักษาความปลอดภัย	3.96	0.831	มาก
<b>7 การประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร</b>			
7.1 ความหลากหลายของช่องทางการเข้าถึงข้อมูล เช่น เว็บไซต์ อีเมลล์ Facebook, WEB App. จดหมายข่าว/เอกสาร/คู่มือ และการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการให้บริการและการเผยแพร่ความรู้ในด้านต่างๆ ให้กับผู้ใช้บริการ ฯลฯ	3.78	0.810	มาก
7.2 ป้ายแนะนำการให้บริการ / เอกสาร / คู่มือ ฯ มีความชัดเจนและเพียงพอ	3.73	0.824	มาก
7.3 ความถูกต้องและทันสมัยของข้อมูลที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักฯ	3.84	0.785	มาก
7.4 บริการค้นหาข้อมูลจาก Function ต่างๆ ผ่าน Application บนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย (Library Mobile App.) ของสำนักฯ (ที่ “Siam ULib” ) ตรงกับความต้องการของท่าน	3.79	0.777	มาก
<b>8 ความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ</b> <b>โดยรวม</b>	<b>3.95</b>	<b>0.764</b>	<b>มาก</b>



# โครงการ "การพัฒนา Mobile Application (SiamULib) ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ"

Best Practice

## รหัสตั้งไฟล์ .apk บนอุปกรณ์มือถือ S-ระบบปฏิบัติการ Andriod



ใช้โปรแกรมสแกนไฟล์ เข้าเว็บ e-library.siam.edu



คลิกที่หน้าหนังสือ



เลือกหนังสือ



เลือกถาวร



เลือกตู้



ดาวน์โหลด



ใส่เครื่องหายตุ



สแกนตั้งไฟล์



กลับ



## รหัสตั้ง App บนอุปกรณ์มือถือ S-ระบบปฏิบัติการ IOS



เข้า App Store เลือก ค้นหา



สังเกตคำว่า siam university



เลือก



ดาวน์โหลดและติดตั้ง



ใช้แล้ว Siam University / Library





คลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

# “ชีวิตนี้น้อยนัก”

<https://youtu.be/gfFnP29cFWU>

**“ชีวิตนี้น้อยนัก” แด่ล้าลัญญิก**

สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก (เจริญ สุวฑฺฒโน)  
พุทธศาสนิกชนชาวไทย

**“ชีวิตนี้น้อยนัก” แด่ล้าลัญญิก**

สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก (เจริญ สุวฑฺฒโน)  
พุทธศาสนิกชนชาวไทย



**เจ้าพระคุณสมเด็จพระญาณสังวร**  
สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก  
และเจ้าพระคุณสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**เจ้าพระคุณสมเด็จพระญาณสังวร**  
สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**เจ้าพระคุณสมเด็จพระญาณสังวร**  
สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก (เจริญ สุวฑฺฒโน)**  
สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**สำนักพระราชมังคลาภิเษก**  
สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**สำนักพระราชมังคลาภิเษก**  
สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**เจ้าพระคุณสมเด็จพระญาณสังวร**  
สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก

**สำนักทรัพยากรสารสนเทศ  
ACADEMIC RESOURCE CENTER  
SIAM UNIVERSITY**







วิดีโอคลิปเผยแพร่ความรู้และการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม  
องค์ความรู้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

<https://youtu.be/fo9FWoUD0qQ>



สำนักทรัพยากรสารสนเทศ  
ACADEMIC RESOURCE CENTER  
SIAM UNIVERSITY



คลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

# ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

<https://youtu.be/wt1t21MB5Fg>

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย



**มรดกโลก** คือ มรดกของมนุษยชาติทั้งหมดที่มีคุณค่าอันยิ่งใหญ่และมีความสำคัญต่อมนุษยชาติทั้งปวง ซึ่งได้รับการคุ้มครองและอนุรักษ์ไว้โดยองค์การยูเนสโก

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย



1. วัดสุทัศน์
2. อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย
3. อุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา
4. วัดสุทัศน์
5. อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย



อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย พระศรีรัตนมหาธาตุราชวรวิหาร และอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

**อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย พระศรีรัตนมหาธาตุราชวรวิหาร และอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา**



โดยได้เลือกมาจัดแสดงเป็นชุดพิเศษในโอกาสที่ประเทศไทยได้ขึ้นชื่อว่าเป็นเมืองมรดกโลก

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

**อุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา**



ได้ขึ้นทะเบียนมรดกโลกเป็นเมืองมรดกโลก จากความโดดเด่นของสถาปัตยกรรมอันงดงาม

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

**เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรและห้วยขาแข้ง**



ได้ขึ้นทะเบียนมรดกโลกเป็นเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรและห้วยขาแข้ง

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

**แหล่งโบราณคดีบ้านเชียง**



ได้ขึ้นทะเบียนมรดกโลกเป็นแหล่งโบราณคดีบ้านเชียง

## ๕ แหล่งมรดกโลกของไทย

**พื้นที่ป่าดงพญาเย็น-เขาใหญ่น**



ได้ขึ้นทะเบียนมรดกโลกเป็นพื้นที่ป่าดงพญาเย็น-เขาใหญ่น



## ภาพกิจกรรมของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ๒๕๕๘ การเยี่ยมชมและศึกษาตู่งานสำนักงานทรัพยากรสารสนเทศ



๓ มี.ค. ๒๕๕๘  
อธิการบดีจากมหาวิทยาลัยปัทม



๓๓ มี.ค. ๒๕๕๘  
ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่



๒๘ ก.ค. ๒๕๕๘  
ผู้เยี่ยมชมจากไต้หวัน



๒๕ ก.ค. ๒๕๕๘  
SiamU Orientation 2015 (International)



๒๓ ก.ค. ๒๕๕๘  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



๒๓ ก.ค. ๒๕๕๘  
ผู้เยี่ยมชมจากประเทศไต้หวัน พูซา



๑๙ ก.ย. ๒๕๕๘  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘  
มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



# ภาพกิจกรรมของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ๒๕๕๘

## การเยี่ยมชมและศึกษาดูงานสำนักงานทรัพยากรสารสนเทศ



๒๕ พ.ค. ๒๕๕๘  
อาจารย์จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



๒๓ พ.ค. ๒๕๕๘  
อาจารย์จากโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย



๒๕ พ.ค. ๒๕๕๘  
นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



๒๕ พ.ค. ๒๕๕๘  
Professor Dr. Adolheid H. Brantner, Institute of Pharmaceutical Sciences, Department of Pharmacognosy, University of Graz



๒๖ พ.ค. ๒๕๕๘  
นางเอกษา "ศิริพงษ์ดี แชน เกียมศิริ" นักศึกษาคณะศิลปกรรมศาสตร์ วิทยาลัย Superstar College of Asia (ซูเปอร์สตาร์ วิทยาลัย) กรุงเทพฯ



๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘  
Neo India Medical Institute



๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘  
ผู้เยี่ยมชมจากประเทศสหรัฐอเมริกาและคูเวต



๒๓ พ.ค. ๒๕๕๘  
มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ





# โครงการ “การพัฒนา Mobile Application (SiamULib) ของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ”

Best Practice



## การติดตั้งไฟล์ .apk บนอุปกรณ์สมาร์ตโฟน ระบบปฏิบัติการ Android

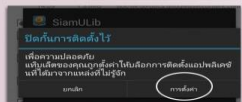


ใช้อุปกรณ์สมาร์ตโฟน เข้าเว็บ e-library.siam.edu



คลิกเปิดหน้าดาวน์โหลด

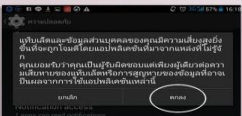
ดาวน์โหลด



เลือกการตั้งค่า



ได้เครื่องหมายตุ๊ก



เลือกตาม



รอการติดตั้งไฟล์



เลือกเปิด



คลิก



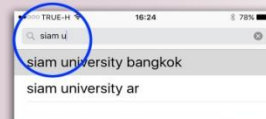
## การติดตั้ง App บนอุปกรณ์สมาร์ตโฟน ระบบปฏิบัติการ IOS



เปิด App Store เลือก ค้นหา



สืบค้นคำว่า siam university



เลือกรับ

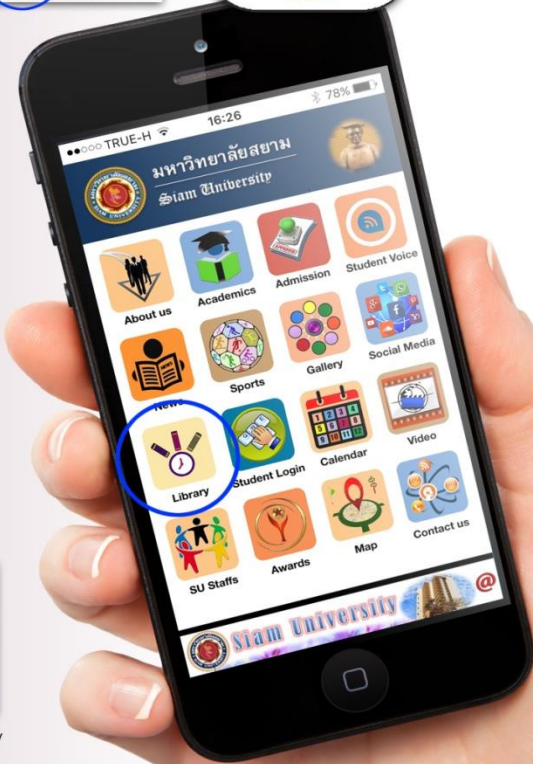


ดาวน์โหลดและติดตั้ง



เปิดแอป Siam University / Library

ระบบปฏิบัติการ IOS







# กิจกรรมปฐมนิเทศและอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ ตามโครงการ “ส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปีการศึกษา 2558”





# กิจกรรม “นักอ่านดาวทองของสยาม”

ตามโครงการ “ส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปีการศึกษา 2558”



รางวัลชนะเลิศ ประเภทอาจารย์

อาจารย์ ดร.ชาลัญชัย วิรุณฤทธิชัย คณะวิศวกรรมศาสตร์

รางวัลชนะเลิศ ประเภทนักศึกษา

นางสาว ประภาพร กุลเสวตร์ คณะพยาบาลศาสตร์





# กิจกรรมภายในสำนักทรัพยากรสารสนเทศ

อาจารย์ ดร.ณรงค์ มงคลนันทน์  
เกิดเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2480 ณ  
อำเภอป้อมปราบฯ กรุงเทพมหานคร



- Stroke
- Inner Shadow
- Gradient Overlay
- Drop Shadow
- Layer 1
- Effects
- Bevel & Emboss
- Stroke
- Drop Shadow
- Layer 1
- Effects
- Bevel & Emboss
- Stroke
- Drop Shadow
- Layer 1
- Effects
- Bevel & Emboss
- Stroke
- Drop Shadow

## ภาพกิจกรรมของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ การทำงานข้างศิลปวัฒนธรรม



๒๘ ก.พ. ๒๕๕๘  
ร่วมกิจกรรมถวายเทียนพรรษา ณ วัดโคกนอน



๑๕ ส.ค. ๒๕๕๘  
ร่วมกิจกรรมรำลึกผู้สถาปนาสถาบัน



๒๑ มี.ค. ๒๕๕๙  
ร่วมกิจกรรมทำบุญปีใหม่



๙ มี.ย. ๒๕๕๙  
ร่วมทำบุญตักบาตร เติมนะเพียงติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ ๗๐ ปี

## ภาพกิจกรรมของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ การพัฒนาศูนย์กลางของสำนักทรัพยากรสารสนเทศ



๑๐ ส.ค. ๒๕๕๘  
ร่วมกิจกรรม Bike for Dad



๑๒ พ.ค. ๒๕๕๙  
บรรณาธิการเพื่อชมการใช้ฐานข้อมูลUpToDate



๖ ส.ค. ๒๕๕๙ บรรณาธิการสัมมนาบทบาทของคณาจารย์  
และบุคลากรกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



๒๒ มี.ค. ๒๕๕๙  
นักศึกษาและวิทยาศาสตร์รอบมการสืบฐานข้อมูล





# กิจกรรมภายในสำนักทรัพยากรสารสนเทศ

วิดีโอคลิปเผยแพร่ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
๖๑ พรรษา สมเด็จพระพรตพระราชสวามี สยามบรมราชกุมารี  
<https://youtu.be/uXavR5xtwac>



LED Screenshot เผยแพร่ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
บรรดกฏมัติปัญญาทางวัฒนธรรมไทย

