

## แนวทางปฏิบัติที่ดี (Best practices)

ในการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ (KM) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### โครงการ “การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้: ในการจัดทำ E-Portfolio”

วัน/เวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ: จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14-15 ธ.ค. 2560 เวลา 14.00 - 16.30 น. ณ ห้องดิจิทัล สำนัก  
ทรัพยากรสารสนเทศ ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 12)

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสำนักทรัพยากรสารสนเทศ อย่างน้อยร้อยละ 90 ของบุคลากรสำนักฯ ทั้งหมด  
ซึ่งมีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 19 คน จากจำนวนบุคลากรของสำนักฯ ทั้งหมด 21 คน คิดเป็นผู้เข้าร่วม  
กิจกรรมร้อยละ 90.48

ประเด็นความรู้: เรื่อง “พัฒนาบุคลากรห้องสมุดสู่การเป็นนักสารสนเทศที่ทันสมัย: การจัดทำ E-Portfolio”

#### หลักการและเหตุผล:

สำนักทรัพยากรสารสนเทศ เป็นหน่วยงานหลักหน่วยงานหนึ่งที่ทำให้การสนับสนุนการเรียนการสอน  
ของมหาวิทยาลัยสยามให้บรรลุผลตามพันธกิจ ซึ่งการบริหารจัดการภายในหน่วยงานให้มีคุณภาพจะส่งผลต่อ  
การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพได้มากยิ่งขึ้น การบริหารจัดการข้อมูลในด้านการ  
บริหารงานบุคลากร (HR Management) ทั้งข้อมูลพื้นฐานและผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่สามารถเรียกดู  
และติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และทันสมัย นับเป็นข้อมูลสารสนเทศ  
ส่วนหนึ่งที่มีความจำเป็นต้องพัฒนาให้ทันกับความต้องการในการเลือกใช้อุปกรณ์ ทั้งเพื่อคุณภาพในการบริหารและการ  
ตัดสินใจของผู้บริหารทั้งภายในสำนักฯ และภายในสถาบัน

นอกจากนี้สำนักฯ ยังเป็นศูนย์กลางการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสยาม จึง  
ต้องพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ก้าวทันกับเทคโนโลยี  
ที่ทันสมัย พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้จริงในการพัฒนาระบบ  
สารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารและการตัดสินใจขององค์กร อีกทั้ง เพื่อพัฒนาสำนักฯ ไปสู่องค์กรแห่งการ  
เรียนรู้ มีการกำหนดประเด็นความรู้และพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมหาวิทยาลัยสยาม มีบุคลากรผู้มี  
ทักษะความรู้ ความสามารถและเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่สามารถถ่ายทอด แบ่งปัน  
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ  
พัฒนาได้ และสำนักฯ สามารถรวบรวมความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจัดเก็บอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการนำ  
ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีที่ผ่านมาใช้ในการ  
ปฏิบัติงานจริง

#### วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- (1) เพื่อให้บุคลากรได้มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้และทักษะของผู้มีประสบการณ์  
ตรง (tacit knowledge) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) เพื่อให้บุคลากรของสำนักฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ E-Portfolio และสามารถนำความรู้ที่  
ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจใน  
การบริหารงานบุคลากร (HR Management)
- (3) เพื่อให้สำนักฯ และห้องสมุดมารวยได้ร่วมกันทำงาน และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งบุคลากร  
เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ซึ่งจะช่วยประหยัดงบประมาณในด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ด้าน  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางปฏิบัติที่ดี ในการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ (KM) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ:

- (1) สำนักทรัพยากรสารสนเทศมีระบบสารสนเทศด้านการบริหารบุคลากร (HR Management) แบบออนไลน์ เพื่อใช้ในการบริหารและการตัดสินใจได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทันสมัย อันจะส่งผลให้การดำเนินงานและการให้บริการของสำนักมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้มากยิ่งขึ้น
- (2) บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันและสร้างสรรค์คุณลักษณะของการทำงานเป็นทีม
- (3) บุคลากรได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ทำให้เข้าใจและเกิดทักษะมากกว่าการฟังบรรยายหรือการถ่ายทอด แต่ทางทฤษฎี และสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
- (4) มีกิจกรรมต้นแบบในการพัฒนาทักษะ/เพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการเป็นนักสารสนเทศที่ทันสมัย นำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสำนักทรัพยากรสารสนเทศในปีการศึกษาต่อไป
- (5) มีประเด็นความรู้และกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาอย่างชัดเจน โดยการพัฒนาบุคลากรในสำนักทรัพยากรสารสนเทศ ที่ร้อยละ 90 ให้มี E-PORTFOLIO เป็นของตนเอง
- (6) มุ่งองค์ความรู้ที่รวบรวมได้จากกิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้และทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี “คู่มือการจัดทำ E-PORTFOLIO สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน”

การรวบรวมและเผยแพร่ความรู้ (วิธีการ/ช่องทาง): จัดทำเป็นเอกสาร “คู่มือการจัดทำ E-PORTFOLIO สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน” เผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) ส่งทาง e-mail ของบุคลากรของสำนักฯทุกคน และทางเว็บไซต์ของสำนักฯ ที่ <http://library.siam.edu/แลกเปลี่ยนเรียนรู้e-portfolio1>

การนำไปใช้ประโยชน์: บุคลากรกลุ่มเป้าหมายนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยได้นำไปใช้ในการจัดทำ E-PORTFOLIO ของตนเอง ซึ่งทำให้สำนักฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศในด้านบุคลากร ผู้ใช้ข้อมูลทั้งผู้บริหารสำนักฯและมหาวิทยาลัยสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วและตรงประเด็นยิ่งขึ้น

