

๑ สถิติการดำเนินงาน

สำนักหอสมุดและทรัพยากรสารสนเทศ บริหารงานโดยผู้อำนวยการ อาจารย์ สุรน สุภาวงศ์
โดยมีผู้ช่วยผู้อำนวยการ อาจารย์ คมเดช บุญประเสริฐ และบุคลากร ที่ได้ดำเนินงาน ตามภาระงาน ดังนี้

แผนก	รายชื่อบุคลากร	ภาระงาน
แผนกพัฒนา ทรัพยากร สารสนเทศ	1. นาง พรรณี จิวพุทธธรรม 2. นาง สุธา ทองชีว 3. นาย สุทธิพงษ์ ลิ้มอุดมพัฒน์ 4. นาง อารี แก้วพิพัฒน์ 5. นางสาว แคทริยา ศิริวัฒนนะนาวิน (บุคลากรอัตราพิเศษ/พิการ)	<ul style="list-style-type: none"> •งานจัดซื้อ/จัดหาทรัพยากรฯ – สำรวจความต้องการทรัพยากรฯ วางแผน ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทหนังสือ, วารสาร, สื่อมัลติมีเดีย และฐานข้อมูลฯ- ตรวจสอบและติดตาม •งานบริหารทรัพยากรสารสนเทศ – เตรียมทรัพยากรสารสนเทศ(ทุกประเภท) – งานวิเคราะห์ทรัพยากรฯประเภทหนังสือ, สิ่งพิมพ์พิเศษและสื่อโสตทัศน, วารสาร – การสงวนรักษาสภาพทรัพยากรสารสนเทศ – การพัฒนาสื่อดิจิทัล เช่น พัฒนา และเผยแพร่สารสนเทศผ่านเว็บไซต์, E-Books & E-Journals, Digital Content – รวบรวมข้อมูลทรัพยากรฯเพื่อรับรองหลักสูตร – การรวบรวมแหล่งสารสนเทศ
แผนกบริการและ ประชาสัมพันธ์	1. นางสาว อรชร ยิ่งใหญ่ 2. นางสาว กัลยา ศุภพันธุ์มณี 3. นางสาว พรพิศ องค์กรรักษา 4. นาง อรุณี ชื่นประไพ (เกษียณ และมาปฏิบัติงาน3วัน/สัปดาห์)	<ul style="list-style-type: none"> •งานบริการ – งานสมาชิก เช่น ลงทะเบียนประวัติสมาชิกใหม่และต่ออายุสมาชิกของ ห้องสมุดและบริการตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักศึกษาที่ขอจบ การศึกษา รวมทั้งตรวจสอบการเข้าใช้บริการสำนักหอสมุดฯ – งานบริการยืม-คืน, จองและสำรองหนังสือ รวมทั้งบริการต่ออายุการยืม – งานบริการยืมระหว่างห้องสมุด (ILL) – งานบริการพื้นที่ เช่น บริการ 3D Zone และสื่อมัลติมีเดีย, บริการห้องหนังสืออ้างอิง และสิ่งพิมพ์พิเศษ, บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room) และดูแลพื้นที่และจัด ชั้นหนังสือ, วารสาร ฯ – งานช่วยเหลือการค้นคว้าทรัพยากรและสารสนเทศ เช่น บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า, บริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง/วารสารและเอกสาร, บริการตรวจการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม •งานประชาสัมพันธ์ – เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและนิทรรศการ – ต้อนรับการเยี่ยมชม และแนะนำสำนักฯ
ศูนย์ฝึกอบรมและ พัฒนาระบบ สารสนเทศ	1. อาจารย์ วสันต์ อุทัยเลี้ยง 2. นาง ณัชชา เดชาตั้งประทีป 3.นางสาววรรณวิสา เกิดมงคลโชค (ลาออกเมื่อ 31 มกราคม 2565)	<ul style="list-style-type: none"> •งานฝึกอบรม – สำรวจกลุ่มเป้าหมาย – จัดฝึกอบรม/สัมมนา /กิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้และค้นคว้าฐานข้อมูล – ผลิตเอกสารองค์ความรู้ •งานพัฒนาระบบ – ศึกษาและพัฒนาระบบ – บริหารสื่อออนไลน์ – ดูแลระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ ELIB – ประสานเครือข่ายสารสนเทศ เช่นเครือข่าย TU-ThaiPUL และ ThaiLIS – กำกับดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
เลขานุการสำนักฯ	1. นางสาว ประภาพร ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	•งานเลขานุการ- สารบรรณและธุรการ, การเงินและวัสดุครุภัณฑ์, บุคลากร
สำนักงานบริหาร	คณะทำงานด้านแผนงานโครงการ คณะทำงานด้านประกันคุณภาพ คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ คณะทำงานด้านการจัดการความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> •งานแผนงานโครงการ •งานประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน – สำรวจและสรุปผลความต้องการและความพึงพอใจผู้ใช้บริการ – จัดทำรายงานการประเมินตนเอง, รายงานประจำปี •งานการจัดการความรู้ (KM) •งานการจัดการความเสี่ยง

ตารางที่ 11: สถิติการดำเนินงานของแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทหนังสือ

ผู้รับผิดชอบ	ประเภทของงาน	ปี 2564							ปี 2565					รวม
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
สุดา	งานจัดหาทรัพยากร ประเภทหนังสือ													
	การจัดซื้อหนังสือ													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	-	18	6	13	15	50	67	36	42	14	40	30	331
	(เล่ม)	-	33	18	15	19	55	76	46	55	23	51	36	427
	- ภาษาต่างประเทศ (ซื้อเรื่อง)	8	-	12	2	1	1	1	2	2	9	9	2	49
	(เล่ม)	8	-	12	2	1	1	1	4	3	9	13	2	56
	รวม (ซื้อเรื่อง)	8	18	18	15	16	51	68	38	44	23	49	32	380
	(เล่ม)	8	33	30	17	20	56	77	50	58	32	64	38	483
	รับบริจาคหนังสือ													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	73	-	-	20	23	60	20	42	12	47	5	39	341
(เล่ม)	78	-	-	20	36	85	41	65	15	58	7	41	446	
- ภาษาต่างประเทศ (ซื้อเรื่อง)	2	-	-	1	-	2	-	3	-	1	-	11	20	
(เล่ม)	4	-	-	1	-	3	-	6	-	1	-	11	26	
รวม (ซื้อเรื่อง)	75	-	-	21	23	62	20	45	12	48	5	50	361	
(เล่ม)	82	-	-	21	36	88	41	71	15	59	7	52	472	
สุทธิพนธ์	งานวิเคราะห์ทรัพยากร ประเภทหนังสือ													
	- ภาษาไทย (ซื้อเรื่อง)	42	14	26	3	43	83	100	90	56	45	48	45	595
	(เล่ม)	46	15	47	3	54	103	114	138	68	60	57	51	756
	- ภาษาต่างประเทศ (ซื้อเรื่อง)	10	1	7	6	2	2	2	4	2	13	8	11	68
	(เล่ม)	12	1	7	6	2	3	2	10	4	13	12	11	83
	รวม (ซื้อเรื่อง)	53	15	29	9	45	85	102	94	57	58	56	56	659
(เล่ม)	58	16	54	9	56	106	116	148	72	73	69	62	839	

ผู้รับผิดชอบ	ประเภทของงาน	ปี 2564							ปี 2565					รวม
		มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	
สุทธิพจน์	งานเตรียมทรัพยากร ประเภทหนังสือ	40	-	-	-	-	162	93	43	42	40	57	32	509
	สแกนปกและหน้าสารบัญหนังสือ (เล่ม)	24	-	-	-	-	82	52	18	29	22	31	14	272
สุตา+อารี	ประทับตราและลงทะเบียนหนังสือ (เล่ม)	126	75	46	23	22	135	85	156	120	147	109	96	1,140
อารี	พิมพ์บาร์โค้ด - ภาษาไทย (ชื่อ)	103	54	20	16	15	99	71	112	86	106	81	84	847
	(เล่ม)	118	64	39	18	19	134	84	150	116	140	92	94	1,068
	- ภาษาต่างประเทศ (ชื่อ)	8	6	7	5	3	1	1	3	2	7	13	2	58
	(เล่ม)	8	11	7	5	3	1	1	6	4	7	17	2	72
	รวม ภาษาไทย + ภาษาต่างประเทศ (ชื่อ)	111	60	27	21	18	100	72	115	88	113	94	86	905
	(เล่ม)	126	75	46	23	22	135	85	156	120	147	109	96	1,140
อารี	พิมพ์ซองบัตร/บัตรยืม - ภาษาไทย (ชื่อ)	103	54	20	16	15	99	71	112	86	106	81	84	847
	(เล่ม)	118	64	39	18	19	134	84	150	116	140	92	94	1,068
	- ภาษาต่างประเทศ (ชื่อ)	8	6	7	5	3	1	1	3	2	7	13	2	58
	(เล่ม)	8	11	7	5	3	1	1	6	4	7	17	2	72
	รวม ภาษาไทย + ภาษาต่างประเทศ (ชื่อ)	111	60	27	21	18	100	72	115	88	113	94	86	905
	(เล่ม)	126	75	46	23	22	135	85	156	120	147	109	96	1,140
อารี	งานสงวนรักษาทรัพยากร													
	ห่อปกพลาสติกหนังสือใหม่และซ่อมหนังสือเก่า													
	- ภาษาไทย (เล่ม)	118	64	39	18	19	134	84	150	116	140	92	94	1,068
	- ภาษาต่างประเทศ (เล่ม)	8	11	7	5	3	1	1	6	4	7	17	2	72
	รวมห่อปก + ซ่อมหนังสือ (เล่ม)	126	75	46	23	22	135	85	156	120	147	109	96	1,140

ตารางที่ 12: สถิติการดำเนินงานของแผนกบริการและประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ	ประเภทของงาน	ปี 2564							ปี 2565					รวม
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
งานบริการ	งานสมาชิก													
อรรชร	ลงทะเบียนประวัติสมาชิกใหม่และต่ออายุสมาชิกของห้องสมุด (คน)	18	5	7	10	8	8	5	24	18	20	4	10	137
อรรชร	บริการตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับนักศึกษาที่ขอจบการศึกษา (คน)	77	188	121	98	41	120	98	388	246	42	168	33	1620
กัลยา+อรรณี	ตรวจสอบการเข้าใช้บริการสำนักหอสมุดฯ													
	- บุคคลภายใน (คณาจารย์, นักศึกษาและบุคลากร) (คน)	150	149	150	224	408	689	652	854	885	901	658	909	6629
	- บุคคลภายนอก* (คน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	งานยืมคืนจองสำรอง													
อรรชร	บริการยืม-คืนหนังสือ (เล่ม)	188	164	84	262	269	268	692	746	372	360	310	322	4068
อรรชร	บริการต่ออายุการยืมทางโทรศัพท์ (เล่ม)	227	221	200	205	255	238	210	207	212	203	201	198	2577
	งานยืมระหว่างห้องสมุด (ILL)													
อรรชร+พรรณิ	บริการขอยืมระหว่างห้องสมุดแบบรูปเล่มและแบบดิจิทัล (ครั้ง)	1	8	-	10	2	34	4	8	6	6	18	1	98
	งานบริการพื้นที่													
กัลยา	บริการ 3D Zone และสื่อมัลติมีเดีย (คน)	(งดให้บริการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคCOVID-19)												
ณัชชา	บริการห้องหนังสืออ้างอิงและสิ่งพิมพ์พิเศษ (คน)	15	5	4	3	15	30	80	23	20	31	21	15	262
พรพิศ+วรรณวิสา	บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room 6 ห้อง/ชั้นลอย) (คน)	-	-	-	-	-	39	-	30	179	211	40	40	539
พรพิศ	บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย (Study Room 6 ห้อง/ชั้น2) (คน)	63	55	6	15	64	122	129	103	204	247	193	176	1377
กัลยา+	ดูแลพื้นที่และจัดชั้นหนังสือ (ครั้ง)	20	21	20	22	22	20	18	-	19	22	18	18	220
	งานช่วยเหลือการค้นคว้าทรัพยากรสารสนเทศ													
กัลยา	บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า Counter Service (คน)	5	3	4	3	4	4	5	6	4	3	1	1	43
พรรณิ	บริการช่วยค้นคว้าสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (วารสาร/นิตยสาร/หนังสือพิมพ์/ จุลสาร) (เรื่อง)	2	3	4	4	2	34	2	-	-	1	1	2	55
พรรณิ	บริการตรวจการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม (เรื่อง)	-	-	-	2	2	4	45	47	41	3	1	-	145

ตารางที่ 13: สถิติการดำเนินงานของศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาระบบสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ	ประเภทของงาน	ปี 2564							ปี 2565					รวม
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
พรรณณี	งานฝึกอบรม จัดฝึกอบรมความรู้ต่างๆ อบรมการค้นคว้าและการอ้างอิงให้กับผู้ใช้บริการ (ครึ่ง) หัวข้อ การเรียนรู้ ได้แก่ 1.แนะนำการใช้บริการห้องสมุดทางออนไลน์ 2.การค้นหายุทธศาสตร์สารสนเทศของห้องสมุด (OPAC) 3. การสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์ EBSCO HOST & EBSCO Discovery Service (EDS) 4. การเยี่ยมชมระหว่าง ห้องสมุด ILL เครือข่าย TU-ThaiPUL 5. การเขียนอ้างอิงและ บรรณานุกรม 6. แนะนำความรู้เพื่อการวิจัย					29 ต.ค.					11 มี.ค.		20 พ.ค.	3
อ.คมเดช	อบรมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์: OPAC, EBSCO Host & EDS (ครึ่ง)			21 ส.ค.										1
อ.คมเดช	สถิติการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์: Uptodate (ครึ่ง)													100,507
พรรณณี	สถิติการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์: EBSCO Host & EDS (ครึ่ง)													25,876
	งานเครือข่ายห้องสมุด													
อ.สุธน+ผู้รับ มอบหมาย	ร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่าย ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.)							30 พ.ย.						1
พรรณณี	จัดประชุมกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ และสรุปรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักฯ							24 พ.ย.			4 มี.ค.			2
อ.คมเดช	จัดประชุมกลุ่มงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ							26 พ.ย.		10 ก.พ.				2
อ.สุธน+ผู้รับ มอบหมาย	ร่วมประชุมเครือข่าย ThaiLIS										1 เม.ย.			1
ณัชชา	นำข้อมูลวิทยานิพนธ์และผลงานวิจัย/วิชาการเข้าระบบTDC ของเครือข่ายThaiLIS (ชื่อเรื่อง)	1	-	-	4	-	3	-	-	2	4	1	1	16
พรรณณี+อรชร	ร่วมประชุมห้องสมุดเครือข่าย TU-ThaiPULและสรุปรายงาน การประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์									28 ก.พ.			30 พ.ค.	2
พรรณณี+อรชร	บริการให้ยืมระหว่างห้องสมุดของเครือข่าย TU-ThaiPUL ด้วย ระบบ EDS (ครึ่ง)	1	8	-	10	2	34	4	8	6	6	18	1	98

ตารางที่ 14: สถิติการดำเนินงานของเลขานุการ

ผู้รับผิดชอบ	ประเภทของงาน	ปี 2564							ปี 2565					รวม
		มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
ประภาพร	งานเลขานุการ													
	บันทึกข้อความภายในต่างๆ อาทิเช่น การขออนุญาต/อนุมัติทางการเงินและวัสดุครุภัณฑ์ การปฏิบัติงานและการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วม อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานภายนอก (ครั้ง)	5	2	1	1	1	-	1	3	1	3	2	1	21
	บันทึกข้อความภายนอกต่างๆ อาทิเช่น จดหมายขอขอบคุณ การส่งโทรสาร และการติดต่อกับหน่วยงานภายนอก (ครั้ง)	1	1	2	2	-	14	1	11	2	3	8	9	54
	รวม	6	3	3	3	1	14	2	14	3	6	10	10	75

ตารางที่ 15: สถิติการดำเนินงานของสำนักงานบริหาร

ประเภทของงาน	ปี 2563							ปี 2564					รวม
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
คณะกรรมการด้านแผนงานโครงการ													
จัดทำ รวบรวม และสรุปแผนงาน/โครงการของสำนักฯ (จำนวน)	/	/										/	10 แผนงาน/ 14โครงการ
คณะกรรมการด้านการจัดการความเสี่ยง (RMC)													
จัดทำและสรุปแผนงาน/โครงการบริหารจัดการความเสี่ยง (เรื่อง)	/											/	1 แผนงาน/ 1 โครงการ
คณะกรรมการด้านการจัดการความรู้ (KM)													
จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์สำนักฯ (เรื่อง)					12,26 ต.ค.					4 มี.ค.			3 กิจกรรม/ 3 องค์ความรู้
คณะกรรมการด้านประกันคุณภาพ (QA)													
สำรวจและสรุปผลความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักฯ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สำนักฯ								/	/	/	/	/	1 ชุดสรุปผลการประเมิน
จัดทำรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ AUN-QA ของห้องสมุด												/	4 ตัวบ่งชี้คุณภาพ
จัดทำรายงานประจำปี และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สำนักฯ												มิ.ย.- ส.ค.65	3 เล่ม
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564 และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564- เล่มภายหลังการประเมิน												ส.ค.- ก.ย.65	6 เล่ม + 3 เล่ม
จัดทำและรวบรวมเอกสารอ้างอิงเพื่อการตรวจสอบ ปีการศึกษา 2564													77 รายการ
เตรียมรับการตรวจประเมินและเผยแพร่ผลการประเมินการประกันคุณภาพสำนักฯ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักฯ												ก.ย.65	1 เรื่อง

สรุปสถิติการให้บริการที่สำคัญ ของสำนักหอสมุดและทรัพยากรสารสนเทศ ในปีการศึกษา 2564

สำนักฯ ได้สรุปสถิติการให้บริการที่สำคัญ และเปรียบเทียบสถิติการให้บริการต่างๆ ของสำนักฯ 3 ปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562-2564 ดังนี้

- การเข้าใช้เว็บไซต์สำนักฯ (<https://e-library.siam.edu/>) เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.76 จากการเปรียบเทียบสถิติการเข้าใช้เว็บไซต์ของปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 157,906 ครั้ง กับปีการศึกษา 2563 มีจำนวน 148,807 ครั้ง กับปีการศึกษา 2562 จำนวน 124,277 ครั้ง ดังนั้นในปีการศึกษา 2564 มีการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 9,099 ครั้ง หรือคิดเป็นร้อยละ 5.76 และในปีการศึกษา 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 24,530 ครั้งหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.48 และในปีการศึกษา 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.09
- การใช้ฐานข้อมูลวิชาการออนไลน์เชิงพาณิชย์ EBSCO HOST +EDS เพิ่มขึ้นร้อยละ 26.92 จากการเปรียบเทียบสถิติการเข้าใช้ฐานข้อมูลในปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 25,876 ครั้ง กับปีการศึกษา 2563 มีจำนวน 18,910 ครั้ง กับปีการศึกษา 2562 มีจำนวนการเข้าใช้ จำนวน 27,864 ครั้ง ดังนั้นในปีการศึกษา 2564 มีการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 6,966 ครั้ง หรือคิดเป็นร้อยละ 26.92 และในปีการศึกษา 2563 มีการใช้ลดลงร้อยละ 32.13
- การใช้ฐานข้อมูลออนไลน์เชิงพาณิชย์ UptoDate เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.93 จากการเปรียบเทียบสถิติการเข้าใช้ฐานข้อมูลในปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 100,507 ครั้ง ปีการศึกษา 2563 มีจำนวนการเข้าใช้ 97,563 ครั้ง ปีการศึกษา 2562 จำนวน 91,705 ครั้ง ดังนั้นในปีการศึกษา 2564 มีการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 2,944 ครั้ง หรือคิดเป็นร้อยละ 2.93 และในปีการศึกษา 2563 มีการใช้เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.00
- การใช้ทรัพยากรสารสนเทศและทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (รายการที่1-11) ที่ถูกยืมและถูกใช้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.40 จากการเปรียบเทียบสถิติการยืมและการใช้ทรัพยากรฯ ระหว่างปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 300,082 เล่ม/แผ่น/ครั้ง กับปีการศึกษา 2563 รวมจำนวนทั้งสิ้น 286,879 เล่ม/แผ่น/ครั้ง กับปีการศึกษา 2562 มีจำนวน 278,138 เล่ม/แผ่น/ครั้ง ดังนั้นในปีการศึกษา 2564 มีการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 13,203 ครั้ง หรือคิดเป็นร้อยละ 4.40 และในปีการศึกษา 2563 มีการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 8,741 เล่ม/แผ่น/ครั้ง หรือมีการใช้เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.05

- การเข้าใช้บริการสำนักฯ (ทั้งบุคคลภายในและภายนอก) ลดลง ร้อยละ 86.28 จากการเปรียบเทียบสถิติการเข้าใช้ในปีการศึกษา 2564 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 6,629 คน กับปีการศึกษา 2563 มีจำนวน 48,334 คน กับปีการศึกษา 2562 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 97,568 คน ดังนั้นในปีการศึกษา 2564 มีการใช้ลดลงจำนวน 41,705 ครั้ง หรือคิดเป็นร้อยละ 86.28 และในปีการศึกษา 2563 มีการใช้ลดลงจำนวน 49,234 คน หรือลดลง ร้อยละ 50.46 (เนื่องจากในปีการศึกษา 2563-2564 ได้จำกัดจำนวนคนเข้าใช้ และงดการเข้าใช้พื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19)

ปีการศึกษา. (3 ปีการศึกษา)	1.ยืม หนังสือ (เล่ม)	2.ยืม หนังสือ ทาง โทรศัพท์ (เล่ม)	3. ยืม ระหว่าง ห้องสมุด (เล่ม/ รายการ)	4.ขอใช้ วารสาร และ ตรวจการ อ้างอิง (เล่ม/ รายการ)	5.การใช้ ฐาน ข้อมูล ออนไลน์: EBSCO 8 ฐาน (ครั้ง)	6.การใช้ ฐาน ข้อมูล ออนไลน์: Uptodate (ครั้ง)	7.การ เข้าใช้ เว็บไซต์ สำนัก (ครั้ง)	8.การ ขอ ยืม ชมและ ศึกษาดู งาน (คน)	9.การใช้ห้อง Study Room ห้องชั้น ลอย+ Study Room (12 ห้อง) (คน)	10.การ ใช้ห้อง อ้างอิง และ สิ่งพิมพ์ พิเศษ และ การ ใช้สื่อ มัลติมี เดียและ 3D Zone (คน)	11. บริการ ตอบ คำถาม และ ช่วยการ สืบค้น/ ค้นคว้า (คน)	12.ผู้เข้า ใช้บริการ สำนักฯ รวม บุคคล ภายใน (คน)	13.ผู้เข้า ใช้บริการ สำนักฯ รวม บุคคล ภายนอก (คน)
2562 มิ.ย.62-พ.ค.63 (บริการ 1-11) 272,688	14,489	2,506	47	40	27,864	91,705	124,277	113	12,867	4,005	225	87,583	9,985
2563 มิ.ย.63-พ.ค.64 (บริการ 1-11) 286,879	10,718	2,495	92	31	18,910	97,563	148,807	19	6,379	1,713	152	46,826	1,508
2564 มิ.ย.64-พ.ค.65 (บริการ 1-11) 300,082	4,068	2,577	98	200	25,876	100,507	157,906	-	1,916	262	43	6,629	-



ความคุ้มค่าของการจัดซื้อต่อการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ

