



คู่มือการใช้งานโปรแกรมสนับสนุน  
การดำเนินงานบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม  
UC Connexion Client

หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

Informatics Innovation Research Unit **IIRU**  
Walailak University





## โปรแกรมสนับสนุนการทำรายการ (UC Connexion Client)

โปรแกรมสนับสนุนการทำรายการ (UC Connexion Client) คือ โปรแกรมที่ใช้สำหรับตรวจสอบความถูกต้องในการลงรายการตามมาตรฐานการลงรายการและมีคุณสมบัติในการสนับสนุนการทำรายการดังนี้ (1) สามารถแก้ไขความผิดพลาดในการลงรายการให้แบบอัตโนมัติหรือเลือกแก้ไขเอง (2) ตรวจสอบความซ้ำซ้อนในไฟล์ที่ต้องการนำเข้า (3) สามารถ Export ระเบียบ ออกรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขระเบียบได้ (4) นำเข้าระเบียบ (Upload File) สู่อำนาจข้อมูลสหบรรณานุกรม (5) ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของระเบียบในอำนาจข้อมูลสหบรรณานุกรมให้อัตโนมัติ (6) อัตโนมัติ เชื่อมโยงระเบียบกับรายการระเบียบควบคุมรายการหลักฐาน (Authority Data) ให้อัตโนมัติ

### มาตรฐานและขนาดไฟล์ที่รองรับ

- ไฟล์ MARC (ISO 2709) ในรูปแบบของ Encoding UTF-8
- ไฟล์ที่มีนามสกุลเป็น .txt, .mrc และ .out
- ขนาดไฟล์ตั้งแต่ 1,000 KB (ประมาณ 1,000 ระเบียบ) ความเร็วในการทำงานของโปรแกรมขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพของเครื่อง Client

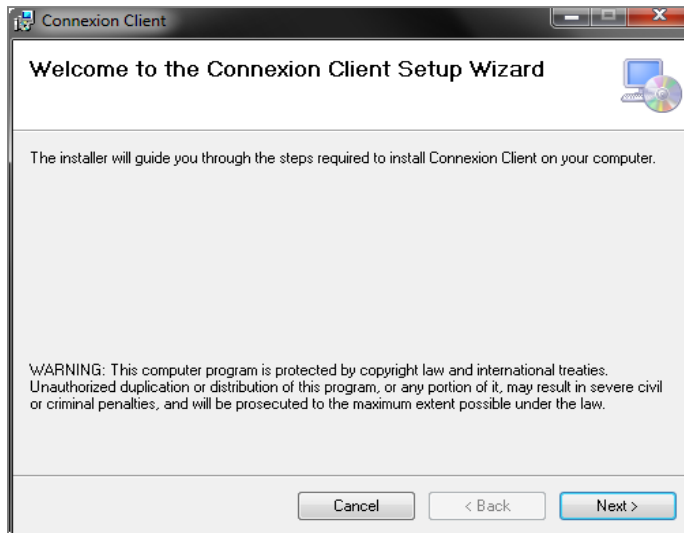
### ความต้องการพื้นฐานเพื่อการทำงานของโปรแกรม

- สภาพแวดล้อมด้านเครือข่าย (Network) เนื่องจากการใช้งานโปรแกรมอยู่ในรูปแบบของการแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Web service และมีการ download กฎในการตรวจสอบระเบียบรวมถึง upload ไฟล์ระเบียบบรรณานุกรม เข้าสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมจากโปรแกรมโดยตรง ดังนั้นที่ Local site จะต้องมีการเปิด FTP เพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเครื่องแม่ข่าย (Server)
- คุณสมบัติของเครื่องลูกข่าย (client) ควรมีลักษณะดังนี้

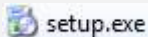
รายการ	คุณสมบัติของเครื่องลูกข่าย
1. ระบบปฏิบัติการ	Windows XP หรือสูงกว่า
2. หน่วยประมวลผล	Core 2 duo ขึ้นไป
3. หน่วยความจำ (RAM)	2 GB ขึ้นไป (แนะนำ 4 GB ขึ้นไป)
4. หน่วยจัดเก็บ (HDD)	738 MB ขึ้นไป
5. โปรแกรมที่ต้องการเพิ่มเติม	<a href="http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=17718">Microsoft .NET Framework 4</a> โหลดได้ที่ <a href="http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=17718">http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=17718</a>

## 1. การติดตั้งโปรแกรม

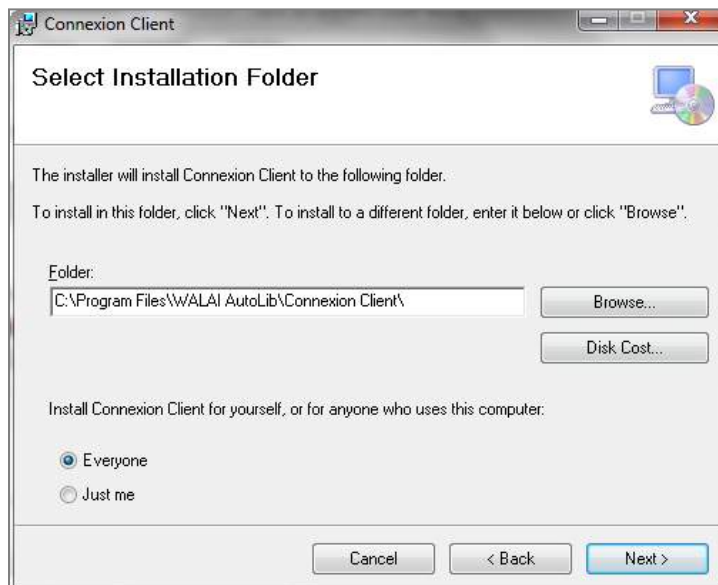
1.1 ทำการแตกไฟล์ที่ดาวน์โหลด จากนั้นดับเบิลคลิกที่  setup.exe ปรากฏหน้าจอตั้งภาพที่ 1 ให้คลิกปุ่ม Next



ภาพที่ 1 หน้าจอแสดงการติดตั้งโปรแกรม

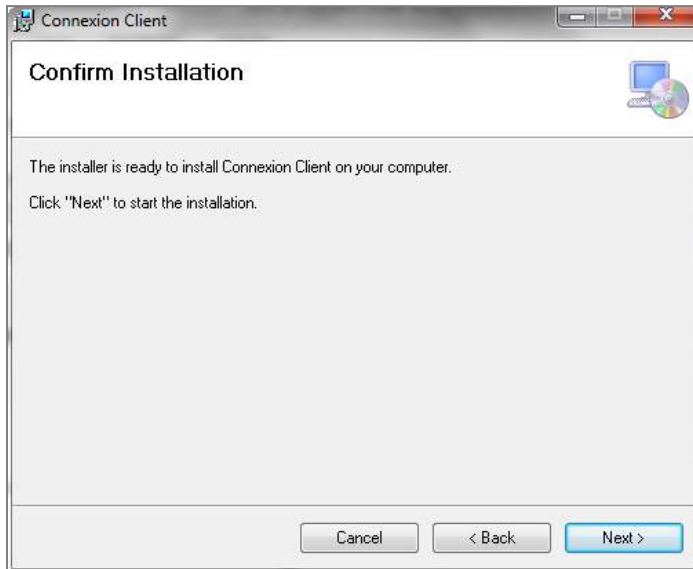
**Note:** กรณีเครื่องที่ลงโปรแกรมเป็น windows 7 ขึ้นไป ให้คลิกขวาที่  setup.exe เลือก Run as administrator จึงจะสามารถลงโปรแกรมได้

1.2 จากภาพที่ 1 ปรากฏหน้าจอให้เลือก Folder สำหรับติดตั้งโปรแกรม ให้คลิกปุ่ม Next



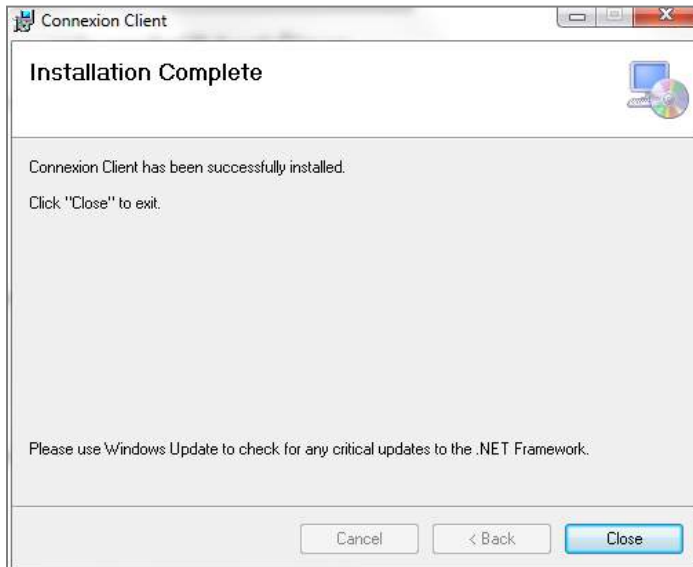
ภาพที่ 2 หน้าจอแสดงการเลือก Folder สำหรับติดตั้งโปรแกรม

### 1.3 ปรากฏหน้าจอให้ยืนยันการติดตั้งโปรแกรม ให้คลิกปุ่ม Next




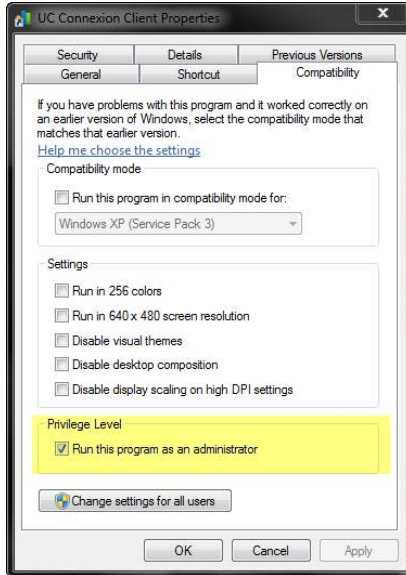
### ภาพที่ 3 แสดงหน้าจอให้ยืนยันการติดตั้งโปรแกรม

### 1.4 ปรากฏหน้าจอผลการติดตั้งโปรแกรม ดังภาพที่ 4 ให้คลิกปุ่ม Close



### ภาพที่ 4 แสดงหน้าจอผลการติดตั้งโปรแกรม

**Note:** หลังจากติดตั้งโปรแกรมแล้วในกรณีที่เครื่องเป็นระบบ Windows7 ขึ้นไป ให้คลิกขวาที่  เลือก properties จะได้นักจอดังภาพที่ 5 จากนั้นเลือก Tab Compatibility ให้  หน้าช่อง Run this program as an administrator แล้วคลิกปุ่ม Apply และ OK ตามลำดับ



ภาพที่ 5 แสดงหน้าจอการตั้งค่าโปรแกรมให้ใช้งานในสิทธิ์ Administrator

## 2. การใช้งานโปรแกรม

### 2.1 การเข้าสู่การทำงานของโปรแกรม

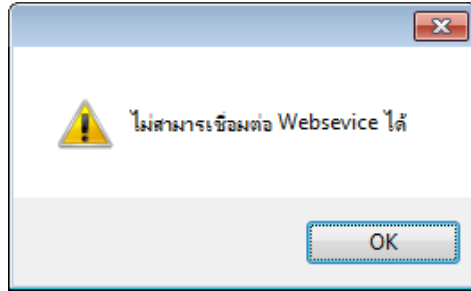
1. ดับเบิลคลิกที่ไอคอนของโปรแกรม จะปรากฏหน้าจอเข้าสู่ระบบ ดังภาพที่ 6
2. กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่มตกลง



ภาพที่ 6 แสดงหน้าจอการเข้าสู่โปรแกรม

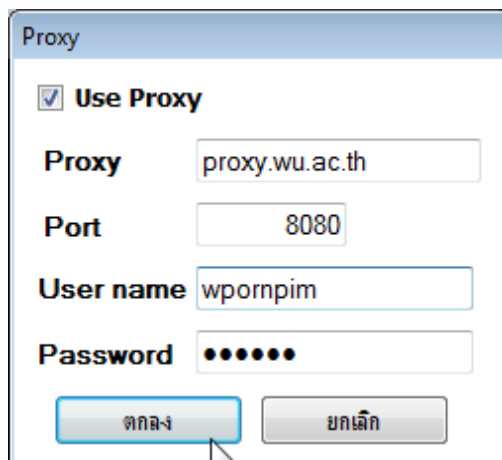
**Note:** ในการเข้าใช้งานโปรแกรมต้องเป็นเครื่องที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต เนื่องจากโปรแกรมมีการเช็ค Login การเข้าใช้งานรวมถึงการตรวจสอบ version ของโปรแกรม สำหรับ ชื่อผู้ใช้, รหัสผ่าน ให้กรอกตามรายละเอียดที่ส่งให้ ทาง e-mail

หาก log-in เข้าโปรแกรมแล้วพบหน้าจอ ดังภาพที่ 7



ภาพที่ 7 แสดงหน้าจอการแจ้งเตือน

ให้ตรวจสอบระบบ Network ว่ามีการกำหนดใช้ proxy เพื่อใช้งานอินเทอร์เน็ต หรือไม่ หากมี ให้คลิกที่ [หากใช้ proxy กดที่นี่เพื่อตั้งค่า Proxy](#) จะปรากฏหน้าจอให้ กรอก User name และ Password (เป็น login ที่กำหนดใช้ในสถาบัน) จากนั้นคลิกปุ่ม ตกลง ดังภาพที่ 8



ภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการตั้งค่า Proxy

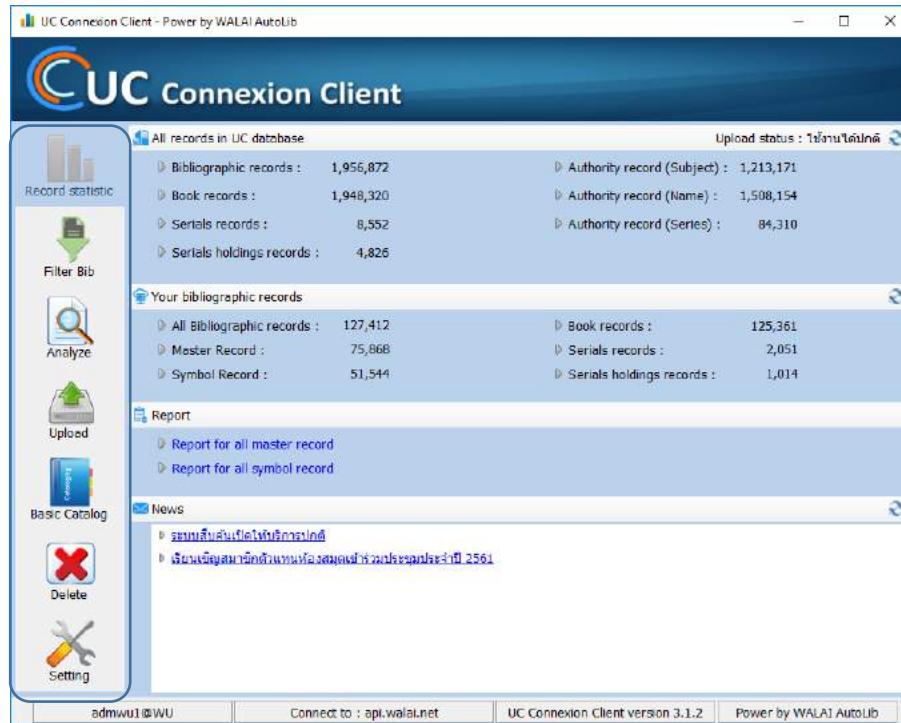
จากภาพที่ 8 เมื่อคลิกปุ่มตกลง แล้วจะปรากฏหน้าจอ log-in ให้ คลิกปุ่มตกลง อีกครั้งดังภาพที่ 9



ภาพที่ 9 แสดงหน้าจอการเข้าสู่โปรแกรม



3. เมื่อเข้าสู่โปรแกรมจะพบหน้าจอการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานด้านซ้ายมือ ดังภาพที่ 10



ภาพที่ 10 แสดงหน้าจอหลังจากเข้าสู่โปรแกรม  
เมนูในการทำงานประกอบด้วย



ใช้สำหรับแสดงสถิติข้อมูลที่มีพื้นฐานข้อมูล



ใช้สำหรับตรวจสอบและจำแนกไฟล์ระเบียบบรรณานุกรม



ใช้สำหรับการแสกน ตรวจสอบและแก้ไขไฟล์



ใช้สำหรับ Upload file



ใช้สำหรับสร้างระเบียบใหม่หรือเรียกแก้ไขระเบียบจากฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมโดยตรง

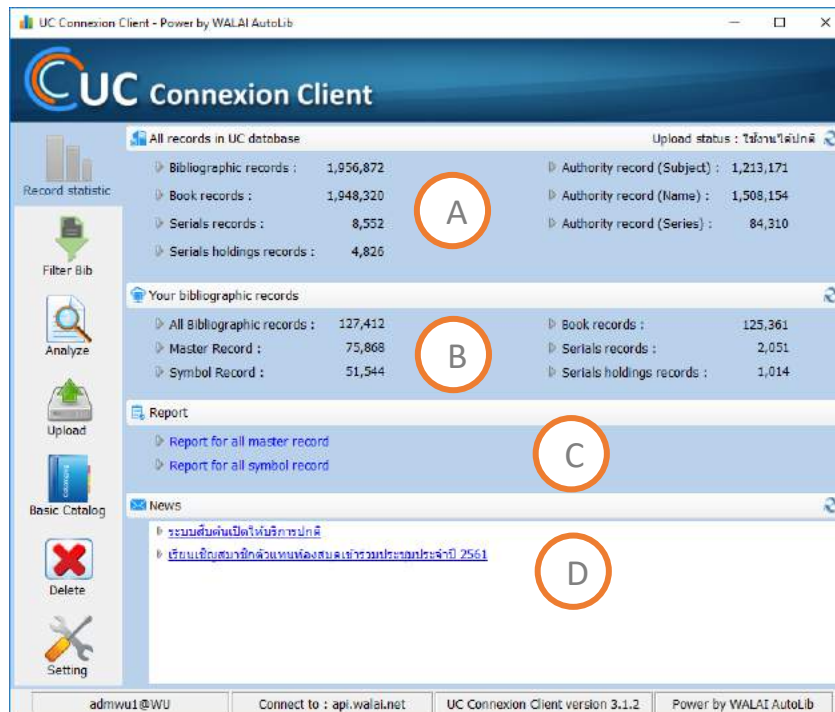


ใช้สำหรับลบระเบียบจากฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมโดยตรง



ใช้สำหรับตั้งค่าต่างๆในโปรแกรม

## 4. หน้าจอแสดงสถิติข้อมูลที่มีพื้นฐานข้อมูลแบ่งการแสดงผลข้อมูลเป็น 4 ส่วน ดังภาพที่ 11



ภาพที่ 11 หน้าจอแสดงสถิติข้อมูล

**Note:** หน้าจอแสดงสถิติข้อมูลที่มีพื้นฐานข้อมูลแบ่งการแสดงผลเป็น 4 ส่วนดังนี้


**A :** All records in UC database คือ จำนวนระเบียบที่มีอยู่ในฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมทั้งหมด

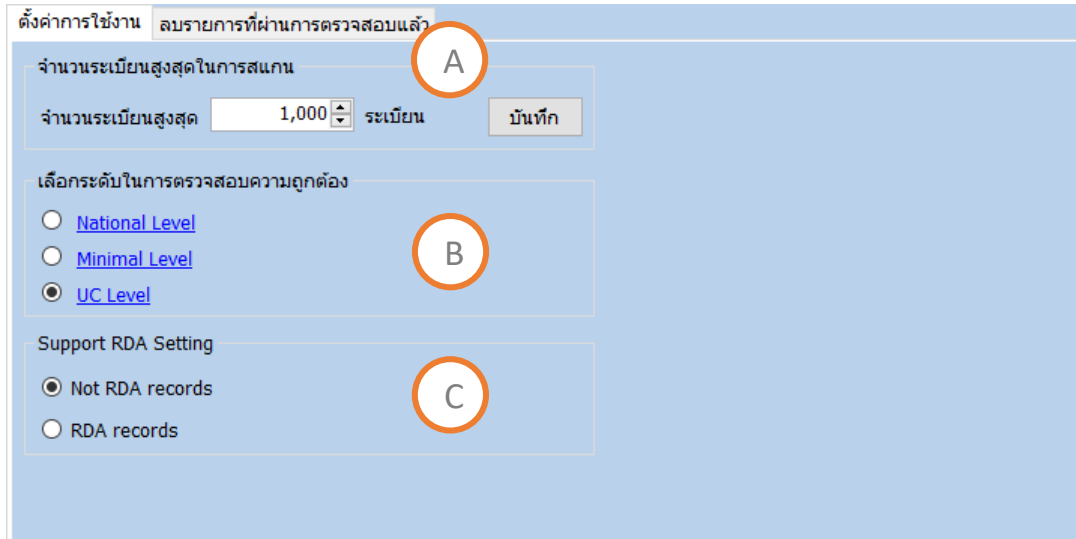
**B :** Your bibliographic records คือ จำนวนระเบียบของห้องสมุด (Local site) ที่มีพื้นฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมทั้งหมด

**C :** Report เมนูสำหรับออกรายงานระเบียบที่มีอยู่ในฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม จำแนกตามประเภทระเบียบได้แก่ Report for all master record และ report for all symbol record

**D :** News คือ แสดงข่าวประกาศจากผู้ดูแลระบบ สามารถคลิกที่รายการข่าวเพื่อเข้าไปดูรายละเอียดข่าวประกาศได้

## 2.2 การตั้งค่าการใช้งานโปรแกรม

1. การตั้งค่าเบื้องต้นในการใช้งานโปรแกรม คลิกที่เมนู  ปรากฏหน้าจอตั้งค่าการใช้งาน แบ่งหน้าจอเป็น 3 ส่วน ดังภาพที่ 12

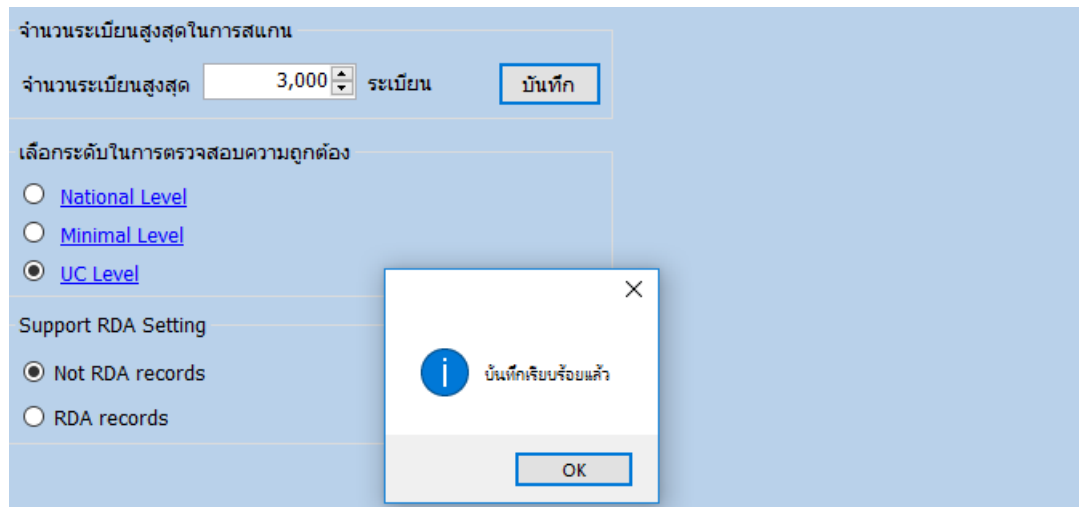


ภาพที่ 12 หน้าจอตั้งค่าการใช้งาน

**Note:** การตั้งค่าการใช้งาน โดยหน้าจอจะแบ่งออก 3 ส่วนดังนี้

- A : กำหนดจำนวนระเบียบสูงสุดในการสแกน
- B : เลือกระดับในการตรวจสอบความถูกต้อง
- C : เลือกรูปแบบการลงรายการให้รองรับระเบียบ RDA

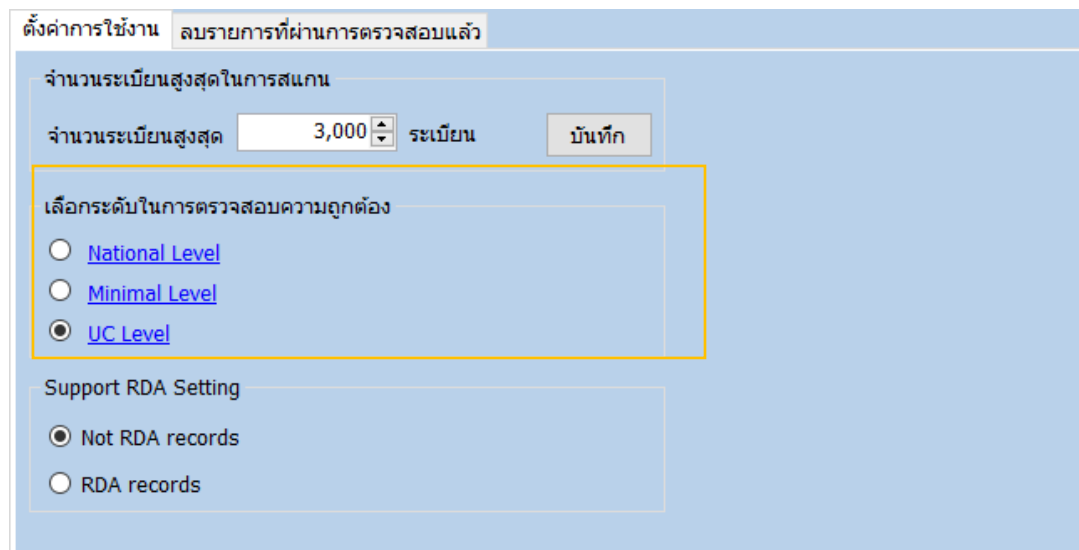
2. การกำหนดจำนวนระเบียบสูงสุดในการตรวจสอบ  
เนื่องจากโปรแกรมได้ตั้งค่าเริ่มต้นของจำนวนระเบียบที่เหมาะสมในการทำงานของโปรแกรม ไว้ที่ 1000 ระเบียบต่อ 1 ไฟล์ และผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนระเบียบได้โดยเลือกที่ **รายการตั้งค่า > กำหนดจำนวนระเบียบจากนั้นระบุจำนวนระเบียบสูงสุดที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มบันทึก** ดังภาพที่ 13



ภาพที่ 13 แสดงการตั้งค่าจำนวนระเบียบสูงสุด

### 3. การเลือกระดับในการตรวจสอบระเบียบ

การเลือกระดับในการตรวจสอบความถูกต้องสามารถเลือกได้ 3 ระดับ ดังนี้ 1) National Level 2) Minimal Level 3) UC Level โดยระบบจะกำหนดระดับการตรวจสอบให้ในระดับ UC Level และหากผู้ใช้ต้องการเปลี่ยนระดับการตรวจสอบสามารถ เลือกและกำหนดระดับการใช้งานก่อนจะทำการตรวจสอบระเบียบได้ ดังภาพที่ 14



ภาพที่ 14 แสดงการเลือกระดับในการตรวจสอบความถูกต้อง

**Note:** ในส่วนของระดับการตรวจสอบ ผู้ใช้สามารถคลิกที่ตัวเลือกระดับเพื่อแสดงรายละเอียดกฎการตรวจสอบในแต่ละระดับได้

#### 4. การกำหนดโปรแกรมให้รองรับการลงรายการในรูปแบบ RDA

การเลือกเงื่อนไขการตรวจสอบระเบียบให้รองรับการลงรายการในรูปแบบ RDA โดยสามารถกำหนดได้ ดังภาพที่ 15

The screenshot shows the 'ตั้งค่าการใช้งาน' (Usage Settings) window for 'ลบรายการที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว' (Deleted records after verification). It includes a 'จำนวนระเบียบสูงสุดในการสแกน' (Maximum number of rules for scanning) section with a value of 3,000 and a 'บันทึก' (Save) button. Below is the 'เลือกระดับในการตรวจสอบความถูกต้อง' (Select verification level) section with radio buttons for 'National Level', 'Minimal Level', and 'UC Level' (selected). The 'Support RDA Setting' section, highlighted with a yellow box, has radio buttons for 'Not RDA records' (selected) and 'RDA records'.

ภาพที่ 15 แสดงการตั้งค่าให้รองรับระเบียบ RDA

#### 5. การลบรายการที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว

เนื่องจากไฟล์ที่ผ่านการสแกนแล้วและไม่ได้ทำการ upload โปรแกรมจะเก็บไว้ในเครื่อง client ผู้ใช้สามารถลบไฟล์เหล่านั้นออกโดยเลือก รายการตั้งค่า > ลบรายการที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว > เลือกชื่อไฟล์ข้อมูลที่ผ่านการจากนั้นคลิกปุ่ม Delete ดังภาพที่ 16

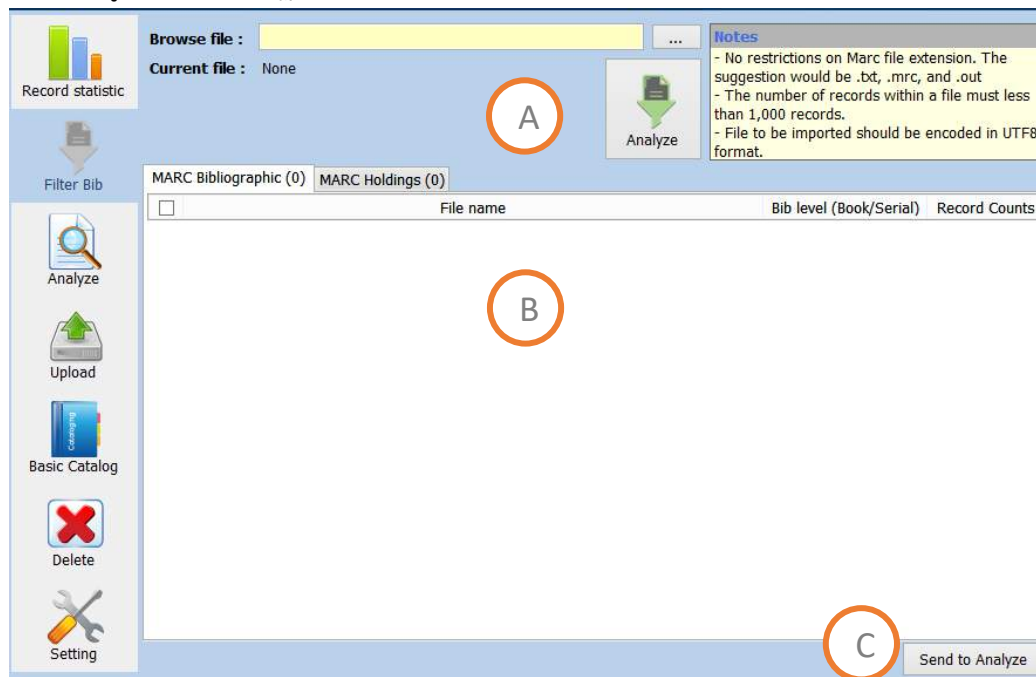
The screenshot shows the 'กำหนดจำนวนระเบียบ' (Set number of rules) window for 'ลบรายการที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว' (Deleted records after verification). It displays a list of files: 'cdm\_0001.mrc', 'cdm\_0002.mrc', 'cdm\_0003.mrc', and 'cdm\_0004.mrc'. The first two are checked. At the bottom, there is a 'เลือกทั้งหมด' (Select all) checkbox, a 'Refresh' button, and a 'Delete' button.

ภาพที่ 16 แสดงการลบไฟล์ที่ผ่านการสแกนแล้ว

## 2.3 การตรวจสอบและจำแนกไฟล์ระเบียบบรรณานุกรม

เนื่องจากโปรแกรมรองรับการนำเข้าและการสร้างระเบียบ MARC Holdings บนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมอัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ผู้ใช้สามารถเลือกไฟล์ที่ต้องการและทำการกรองไฟล์เพื่อแยกระเบียบวารสารออกจากไฟล์ต้นทางและจำแนกประเภทไฟล์ MARC ได้จากเมนู Filter Bib

1. คลิกที่เมนู  ปรากฏหน้าจอการทำงานดังภาพที่ 17




ภาพที่ 17 แสดงหน้าจอการเข้าสู่เมนู Filter bib

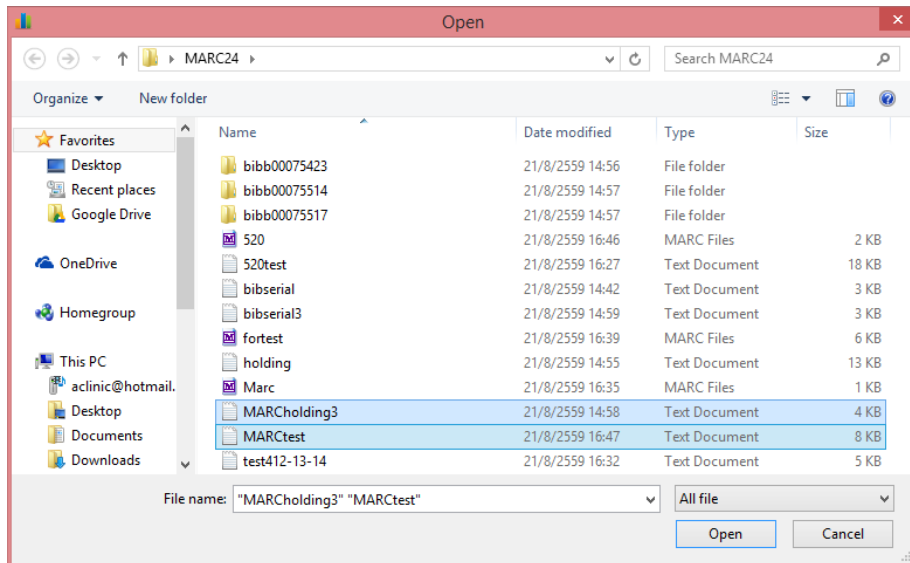
**Note:** หน้าจอการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

**A :** ใช้ในการเลือกและกรองไฟล์


**B :** ใช้ในการแสดงผลจากการกรองไฟล์ ประกอบด้วยแท็บ MARC Bibliographic และแท็บ MARC Holdings

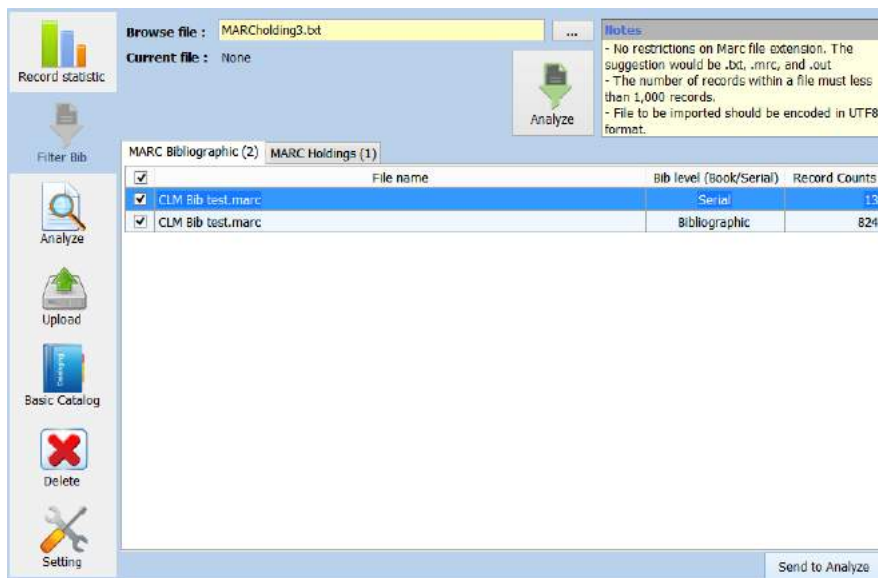
**C :** ใช้ในการส่งไฟล์ที่ผ่านการกรองไปยังเมนู Analyze

2. การตรวจสอบและจำแนกไฟล์สามารถทำได้โดยคลิกที่  เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบจะปรากฏหน้าจอ ดังภาพที่ 18



ภาพที่ 18 แสดงหน้าจอการเลือกไฟล์

3. เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่  เพื่อทำการตรวจสอบระเบียบและจำแนกระเบียบ โปรแกรมจะทำการตรวจสอบไฟล์โดยจำแนกประเภทระเบียบวารสารออกจากไฟล์พร้อมแสดงจำนวนระเบียบที่มีในไฟล์นั้นๆ นอกจากนี้ในกรณีที่ผู้ใช้เลือกระเบียน MARC Holdings มาแสกนระบบจะแสดงผลใน แท็บ MARC Holdings โดยแสดงผลการทำงานดังภาพที่ 19



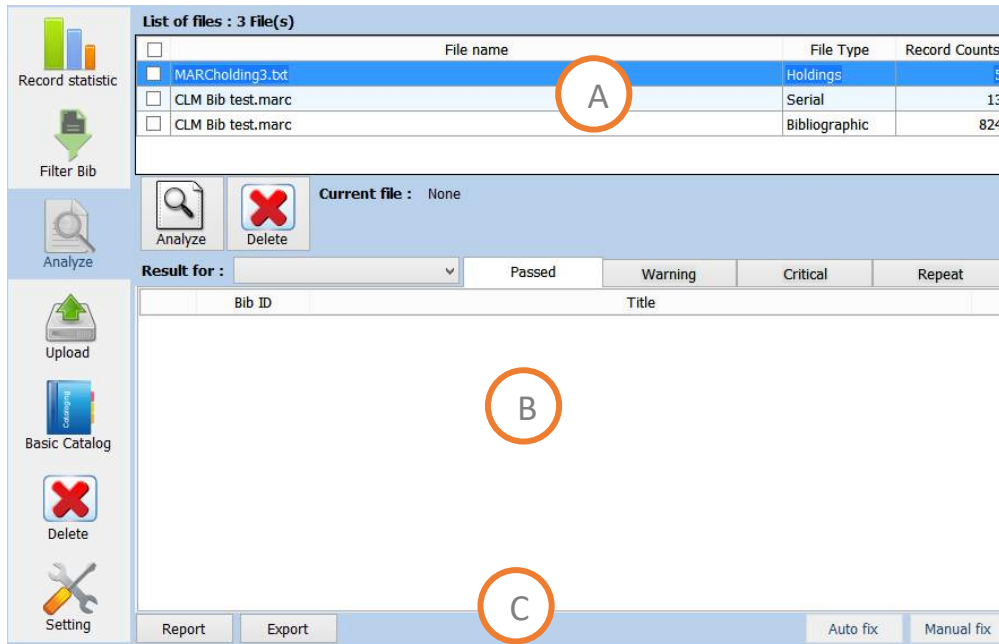
ภาพที่ 19 แสดงผลการตรวจสอบและจำแนกไฟล์

จากภาพที่ 19 ผู้ใช้สามารถเลือกรายการและคลิกที่ **Send to Analyze** เพื่อส่งรายการระเบียบไปยังเมนู Analyze เพื่อไปยังกระบวนการถัดไป

**2.4 การตรวจสอบและแก้ไขระเบียบที่พบความผิดพลาด** สำหรับเวอร์ชัน 3.1.2 ระบบรองรับการนำเข้าระเบียบบรรณานุกรมวารสารและสามารถสร้างระเบียบ MARC Holdings ในระบบสหบรรณานุกรมอัตโนมัติ พร้อมทั้งรองรับการนำเข้าระเบียบ MARC Holdings จากห้องสมุด local ดังนั้นจึงมีการเพิ่มเงื่อนไขในการตรวจสอบระเบียบดังนี้

ระเบียบวารสาร (MARC Bib. Serial)	MARC Holdings
- ต้องมีการลงรายการในเขตข้อมูล 850 หรือ 866	- ต้องมี local Bibid tag และหมายเลข local Bibid ในระเบียบ
	- ต้องมี local holding tag และหมายเลข local Holdingid ในระเบียบ
	- ต้องมีการลงรายการในเขตข้อมูล 852
	- ต้องมีการลงรายการในเขตข้อมูล 863 หรือ 866

1. เมื่อคลิกที่เมนู  จะพบรายการที่ผ่านการกรองมารออยู่ใน List of files ดังภาพที่ 20



2.

ภาพที่ 20 แสดงหน้าจอการตรวจสอบไฟล์

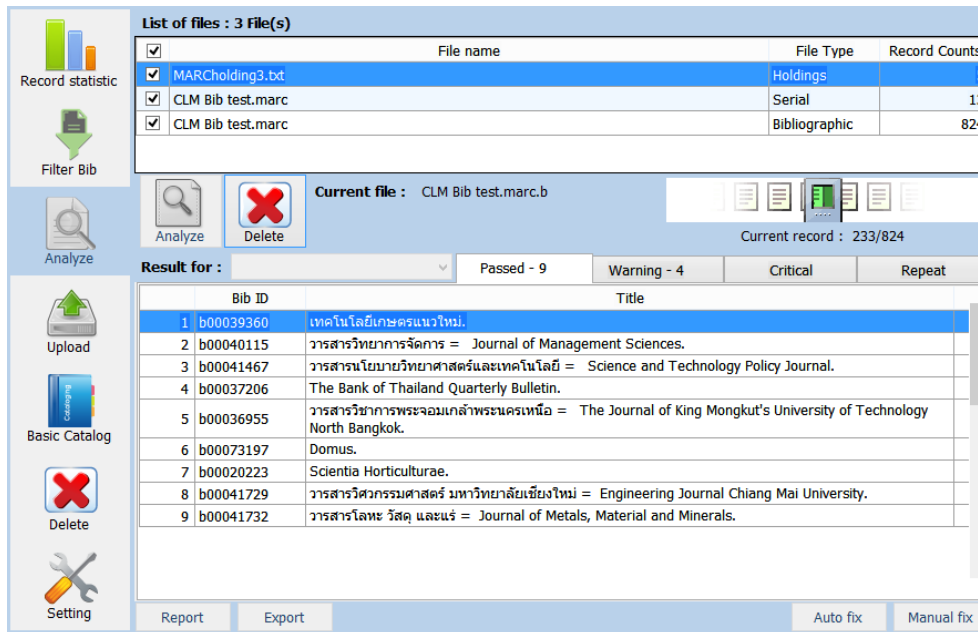


**Note:** หน้าจอการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

- A : ใช้ในการแทรกและลบไฟล์
- B : ใช้ในการแสดงผลและแก้ไขระเบียน
- C : ใช้ในการออกรายงานและส่งออกระเบียน

### 3. การตรวจสอบความถูกต้องและการแก้ไขระเบียนสามารถทำได้โดย

เลือกไฟล์ที่ต้องการตรวจสอบจากนั้นคลิกที่  โปรแกรมจะทำการตรวจสอบระเบียนและแสดงผลการทำงานดังภาพที่ 21



**List of files : 3 File(s)**

File name	File Type	Record Counts
MARCholding3.txt	Holdings	5
CLM Bib test.marc	Serial	13
CLM Bib test.marc	Bibliographic	824

**Current file :** CLM Bib test.marc.b  
Current record : 233/824

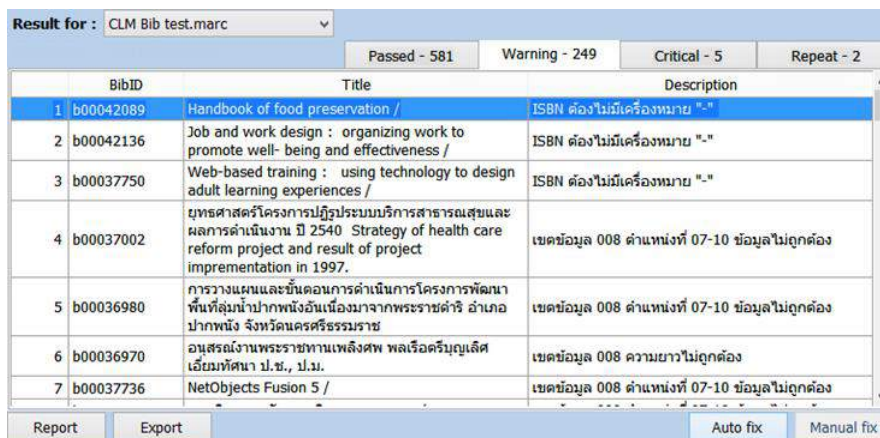
**Result for :** Passed - 9    Warning - 4    Critical    Repeat

Bib ID	Title
1 b00039360	เทคโนโลยีเกษตรแนวใหม่.
2 b00040115	วารสารวิทยาการจัดการ = Journal of Management Sciences.
3 b00041467	วารสารนโยบายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี = Science and Technology Policy Journal.
4 b00037206	The Bank of Thailand Quarterly Bulletin.
5 b00036955	วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ = The Journal of King Mongkut's University of Technology North Bangkok.
6 b00073197	Domus.
7 b00020223	Scientia Horticulturae.
8 b00041729	วารสารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ = Engineering Journal Chiang Mai University.
9 b00041732	วารสารโลหะ วัสดุ และแร่ = Journal of Metals, Material and Minerals.

ภาพที่ 21 แสดงหน้าจอแสดงผลการตรวจสอบระเบียน

### 4. การแก้ไขความผิดพลาดในการลงรายการแบบ Auto Fix

ในกรณีที่พบว่ามี Warning ปุ่ม  จะเปิดให้ใช้งาน ดังภาพที่ 22



**Result for :** CLM Bib test.marc  
Passed - 581    Warning - 249    Critical - 5    Repeat - 2

BibID	Title	Description
1 b00042089	Handbook of food preservation /	ISBN ต้องไม่มีเครื่องหมาย "-"
2 b00042136	Job and work design : organizing work to promote well-being and effectiveness /	ISBN ต้องไม่มีเครื่องหมาย "-"
3 b00037750	Web-based training : using technology to design adult learning experiences /	ISBN ต้องไม่มีเครื่องหมาย "-"
4 b00037002	ยุทธศาสตร์โครงการปฏิรูประบบบริการสาธารณสุขและผลการดำเนินงาน ปี 2540 Strategy of health care reform project and result of project implementation in 1997.	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 07-10 ข้อมูลไม่ถูกต้อง
5 b00036980	การวางแผนและขั้นตอนการดำเนินการโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 07-10 ข้อมูลไม่ถูกต้อง
6 b00036970	อนุสรณ์งานพระราชทานเพลิงศพ พลเรือตรีบุญเลิศ เข็มมัทธนา ป.ช., ป.ม.	เขตข้อมูล 008 ความยาวไม่ถูกต้อง
7 b00037736	NetObjects Fusion 5 /	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 07-10 ข้อมูลไม่ถูกต้อง

## ภาพที่ 22 แสดงผลการตรวจสอบไฟล์ที่มีสถานะเป็น Warning

เมื่อคลิกปุ่ม  โปรแกรมจะแก้ไขระเบียบให้ และแสดง **A** หลังระเบียบ ดังภาพที่ 23

Result for : CLM Bib test.marc			
		Passed - 814	Warning
		Critical - 21	Repeat - 2
Bib ID	Title		
1 b00057515	World class supply management : the key to supply chain management /		A
2 b00057514	Practical financial management /		A
3 b00057513	Project management : the managerial process /		A
4 b00057512	Understanding business /		A
5 b00057511	วิธีพิเศษเพื่อสุขภาพ : แนวสุขภาพแบบเกร็ดความรู้ของจีน /		A
6 b00057510	วิธีคลายเครียด /		A
7 b00057508	มหัศจรรย์เมืองไทยในอดีต /		A
8 b00057507	Formulation, implementation, and control of competitive strategy /		A
9 b00057506	บทศึกษา : ความตายของท่านพุทธทาส /		A
10 b00057505	ดื่มอย่างไรให้สุขภาพดี (วิธีทำให้สุราแปรคุณภาพเป็นสารบำรุงร่างกาย) /		A
11 b00057504	Calculus : multivariable /		A
12 b00057503	แสนคำนึง ถึง ครูเหนียว คุรียพันธุ์ "เสียงสวรรค์แห่งกรุงสยาม" ดำาน "มอญร้องไห้"		A
13 b00057501	ป้องกันผิวสวย...ห่วงใยผิวสวย = Healthy & beauty skin		A

## ภาพที่ 23 แสดงผลการแก้ไขไฟล์ที่มีสถานะเป็น Warning

### 5. การแก้ไขความผิดพลาดในการลงรายการแบบ Manual Fix

การแก้ไขระเบียบในลักษณะนี้ ต้องใช้การตัดสินใจจากผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถแก้ไขและบันทึกระเบียบในโปรแกรมได้ด้วยตนเอง โดยเลือกระเบียบที่ต้องการแก้ไขแล้วคลิก  ดังภาพที่ 24

Result for : CLM Bib test.marc			
		Passed - 814	Warning
		Critical - 21	Repeat - 2
BibID	Title	Description	
1 b00041791	Risk communication and public health /	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 15-17 ข้อมูลไม่ถูกต้อง	
2 b00039768	This boy's life a true story /	เขตข้อมูล 700 Indicator ตำแหน่งที่ 1 ไม่ถูกต้อง	
3 b00039739	เอกสารการสอนชุดวิชา ภาษาเพื่อการสื่อสาร : หน้าที่ 1-7 =	เขตข้อมูล 245 เขตข้อมูลย่อย b ไม่สามารถทำได้	
4 b00039725	The old city Jerusalem ; Jerusalem	เขตข้อมูล 700 Indicator ตำแหน่งที่ 1 ไม่ถูกต้อง	
5 b00073227	Watershed computation from digital elevation model by deterministic 8 method /	เขตข้อมูล 100 Indicator ตำแหน่งที่ 2 ไม่ถูกต้อง	
6 b00073225	กระบวนการเรียนรู้ในวิถีชีวิตชุมชน : กรณีศึกษาหมู่บ้านศิวิลัย จังหวัดนครศรีธรรมราช =	เขตข้อมูล 245 เขตข้อมูลย่อย b ไม่สามารถทำได้ เขตข้อมูล 710 Indicator ตำแหน่งที่ 2 ไม่ถูกต้อง	
7 b00073224	ความสัมพันธ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลงระบบนิเวศกับแบบแผนการผลิตและวัฒนธรรมการบริโภคอาหาร : ศึกษากรณีชุมชนชนานา จังหวัดนครศรีธรรมราช =	เขตข้อมูล 245 เขตข้อมูลย่อย b ไม่สามารถทำได้	
8 b00041702	Introduction to bioinformatics /	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 15-17 ข้อมูลไม่ถูกต้อง เขตข้อมูล 700 Indicator ตำแหน่งที่ 1 ไม่ถูกต้อง	
9 b00041671	English now : student book /	เขตข้อมูล 008 ตำแหน่งที่ 15-17 ข้อมูลไม่ถูกต้อง	

## ภาพที่ 24 แสดงผลการตรวจสอบไฟล์ที่มีสถานะเป็น Critical

## 6. ปรากฏหน้าจอ สำหรับแก้ไขระเบียบซึ่งแสดงรายการข้อผิดพลาด ดังภาพที่ 25

ID	Status	Description
001		b00073225
003		WU
005		20110826123605.7
008		060915 2548 th 000 tha #
020		\$a9749670515
035		\$ab00073225
050	4	\$aHM761 \$bจก 2548
100	0	\$จงดี ทองคำ.
245	1 0	\$กระบวนกรเรียนรูในวิถีชีวิตชุมชน : \$กรณีศึกษานูบ้านคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช = \$bThe learning process in the life of a community : \$ba case study of Khiriwong Village, Nakhon Si Thammarat Province / \$จงดี ทองคำ.
246	3 1	\$aThe learning process in the life of a community : \$ba case study of Khiriwong Village, Nakhon Si Thammarat Province
260		\$นศศรีธรรมราช : \$bสาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, \$c2548.
300		\$a156 หน้า ; \$c30 ซม. + \$eซีดี-รวม 1 แผ่น.
500		\$อซีดี-รวมประกอบด้วยเลข : CD03201.
502		\$วิทยานิพนธ์ (ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา)) - - มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2548.
520		\$จากผลการศึกษาพบว่ากระบวนการเรียนรูในวิถีชีวิตชุมชนนั้น เป็นกระบวนการเรียนรู้ที่มีหลากหลายมิติ ภายใต้ลักษณะความสัมพันธ์ที่มีความซับซ้อน เช่น ความสัมพันธ์แนวระนาบ ความสัมพันธ์ของการต่อรูปแบบเท่าเทียมและความสัมพันธ์เชิงอุปถัมภ์ เป็นต้น ขณะเดียวกันก็สัมพันธ์กับบริบทแวดล้อมที่ส่งผลต่อลักษณะการเรียนรู้ของแต่ละบุคคลและชุมชน เช่น อาณาบริเวณของชุมชน การทำสวนสมรม การนิยามตนเองและลักษณะเฉพาะของแต่ละกลุ่ม

- เขตข้อมูล 245 เขตข้อมูลย่อย b ไม่สามารถเข้าได้  
- เขตข้อมูล 710 Indicator ตำแหน่งที่ 2 ไม่ถูกต้อง

ภาพที่ 25 แสดงผลหน้าจอ Worksheet ของระเบียบที่ต้องการแก้ไข

7. เมื่อแก้ไขระเบียบเรียบร้อยแล้วให้คลิก  เพื่อบันทึกการแก้ไขระเบียบ ดังภาพที่ 26

520		\$ในการศึกษานี้ใช้วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพโดยการสัมภาษณ์และสังเกตการณ์แบบมีส่วนร่วมเป็นเวลา 2 ปี ระหว่างปี พ.ศ. 2545-2547.
520		\$วิทยานิพนธ์เรื่อง กระบวนการเรียนรูในวิถีชีวิตชุมชน : กรณีศึกษานูบ้านคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษากระบวนการเรียนรูในวิถีชีวิตของสมาชิกชุมชนคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นในชีวิตจริงผ่านบริบททางสังคม เศรษฐกิจ วิกฤตทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน.
610	2 4	\$มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. \$bสาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา \$วิทยานิพนธ์ \$y2548.
650	4	\$การเรียนรู้.
650	4	\$การเรียนรู้ทางสังคม.
650	4	\$ชุมชนคีรีวง.
650	4	\$วิทยานิพนธ์ \$zไทย \$y2548.
651	4	\$คีรีวง (นครศรีธรรมราช) \$xความ
710	2	\$มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. \$bสาขาวิชา
850		\$aWU : BASC
850		\$aWU : CLM
850		\$aWU : SASC
856		\$uhttp://dcms.thailis.or.th/tdc//browse.php?option=show&browse_type=title&titleid=87535&query
950		\$วพ.00964
950		\$วพ.00965 ฉ.2
950		\$วพ.00966 ฉ.3
950		\$วพ.00967 ฉ.4

บันทึกเรียบร้อยแล้ว

ภาพที่ 26 แสดงการแก้ไขระเบียบแบบ Manual Fix

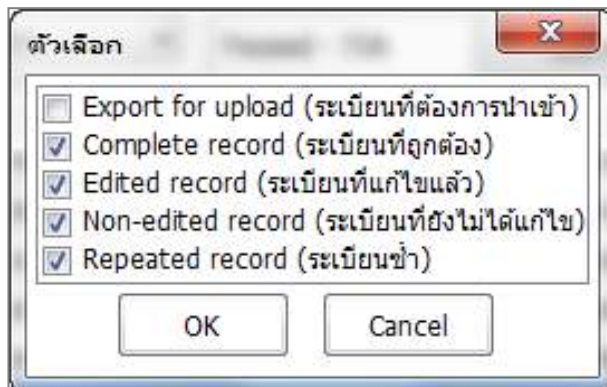
8. หลังจากบันทึกระเบียบ จะมีเครื่องหมาย แสดงว่าระเบียบผ่านการแก้ไขแล้วดังภาพที่ 27

Result for : CLM Bib test.marc			
		Passed - 815	Warning
		Critical - 20	Repeat - 2
Bib ID	Title		
1 b00073225	กระบวนการเรียนรู้ในวิถีชีวิตชุมชน : กรณีศึกษาหมู่บ้านคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช = The learning process in the life of a community : case study of Khiriwong Village, Nakhon Si Thammarat Province /		M
2 b00057515	World class supply management : the key to supply chain management /		A
3 b00057514	Practical financial management /		A
4 b00057513	Project management : the managerial process /		A
5 b00057512	Understanding business /		A
6 b00057511	วิธีพิเศษเพื่อสุขภาพ : แนวสุขภาพแบบเกร็ดความรู้ของจีน /		A
7 b00057510	วิธีคลายเครียด /		A
8 b00057508	มหัศจรรย์เมืองไทยในอดีต /		A
9 b00057507	Formulation, implementation, and control of competitive strategy /		A
10 b00057506	บทศึกษา : ความตายของท่านพุทธทาส /		A
11 b00057505	ตัวอย่างโรหิสูภาพคดี (วิธีทำให้สุภาพและคุณภาพเป็นสารบำรุงร่างกาย) /		A
12 b00057504	Calculus : multivariable /		A

ภาพที่ 27 แสดงผลการแก้ไขระเบียบแบบ Manual Fix

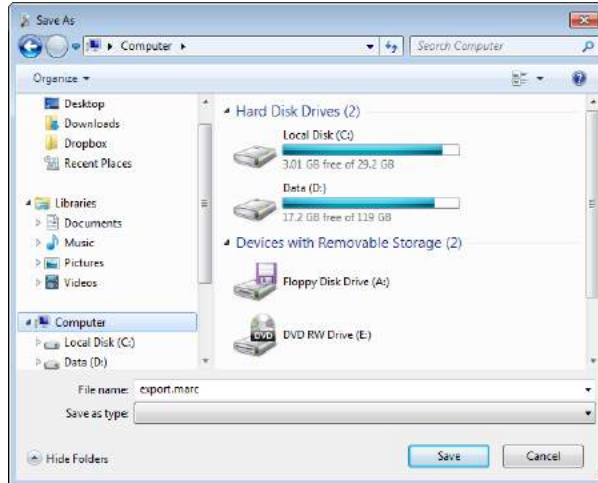
## 2.5 การ Export ไฟล์จากโปรแกรม สามารถทำได้ดังนี้

1. คลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอให้เลือกรายการที่ต้องการส่งออกดังภาพที่ 28



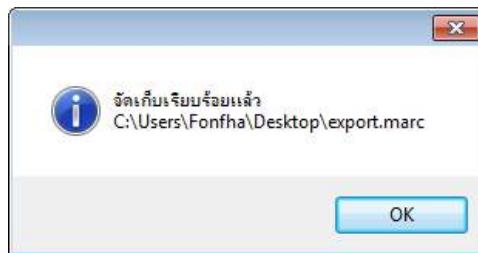
ภาพที่ 28 แสดงหน้าจอตัวเลือกสำหรับ export ไฟล์

2. เมื่อคลิก OK จะได้ไฟล์ชื่อ export.marc จากนั้นเลือกที่อยู่ในการบันทึกข้อมูลแล้วกด Save ดังภาพที่ 29



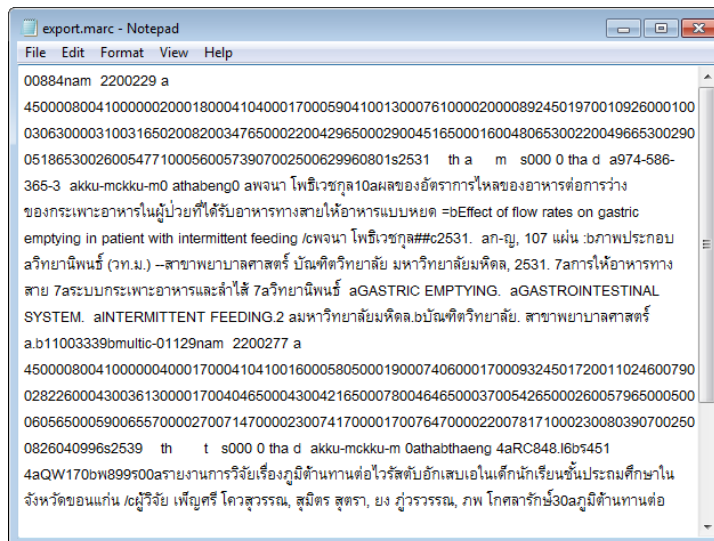
ภาพที่ 29 แสดงหน้าจอการบันทึกที่กระเปาะที่ export

3. ได้หน้าจอยืนยันการบันทึกข้อมูลดังภาพที่ 30




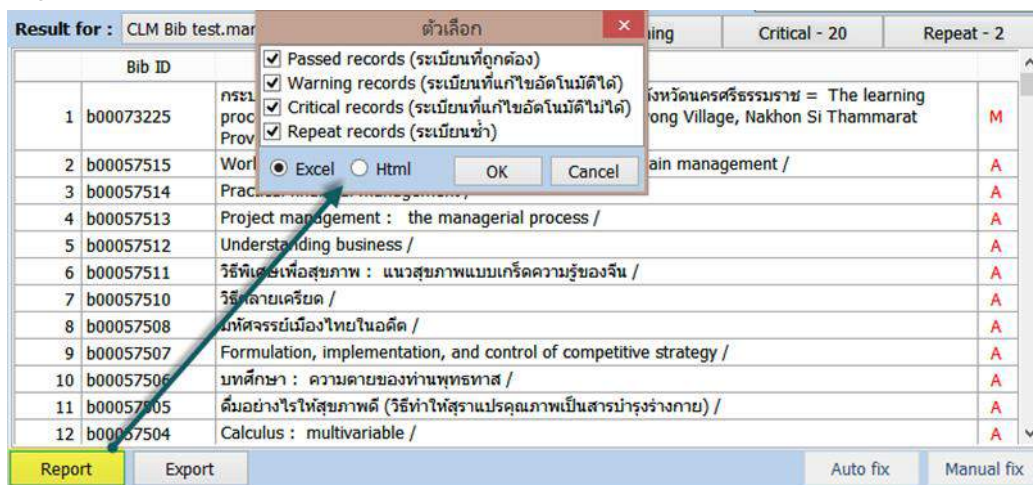
ภาพที่ 30 แสดงหน้าจอยืนยันการบันทึกข้อมูล

ตัวอย่างไฟล์ที่ได้จากการ Export ดังภาพที่ 31



ภาพที่ 31 แสดงตัวอย่างข้อมูลที่ export

2.6 การออกรายงานการตรวจสอบระเบียบ สามารถเลือกออกรายงานได้ 2 รูปแบบ คือ Excel หรือ Html ไฟล์โดย จากหน้าจอการทำงานให้คลิกที่ปุ่ม  จะได้นำจอให้เลือกรายงานที่ต้องการดังภาพที่ 32

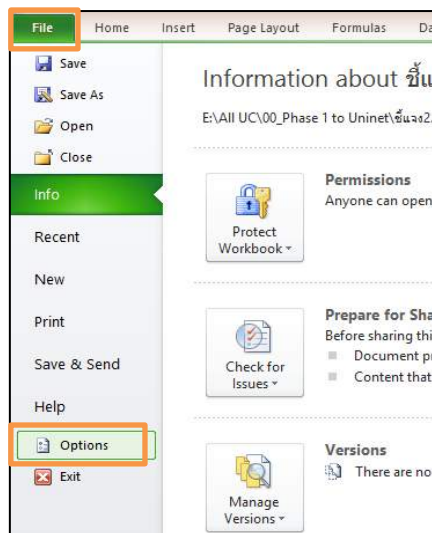


ภาพที่ 32 แสดงหน้าจอการทำงาน

### 1. การออกรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel

**Note:** หากขึ้น error ต้องตั้งค่า Macros ที่โปรแกรม MS Excel เพิ่มเติมโดย ไปที่ File > Options > Trust Center Excel 2010, 2013

1.1 ตรวจสอบเวอร์ชัน MS Excel หากเป็น MS Excel 2010, MS Excel 2013 ไปที่เมนู File จากนั้นคลิกที่ Options ดังภาพที่ 33



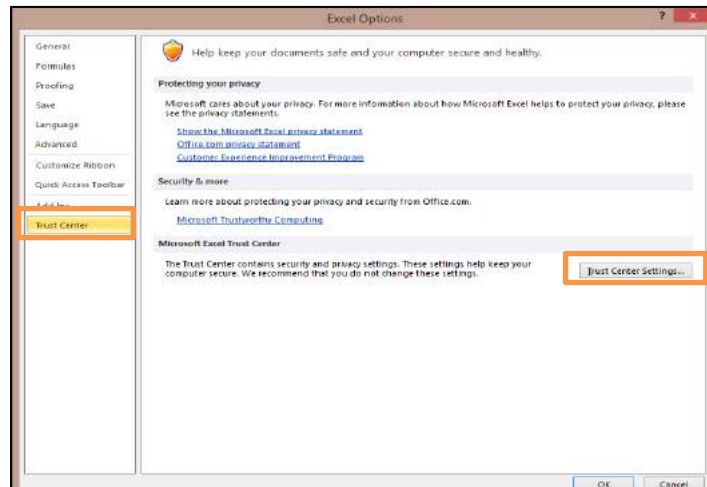
ภาพที่ 33 แสดงหน้าจอการเข้าสู่เมนู Options

1.2 หากเป็น MS Excel 2007 ไปที่ Microsoft Office Button จากนั้นคลิกที่ Excel Options ดังภาพที่ 34



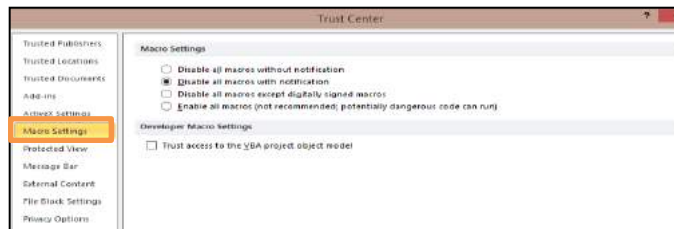
ภาพที่ 34 แสดงหน้าจอการเข้าสู่เมนู Options ในโปรแกรม MS Excel 2007

1.3 ปรากฏหน้าจอ Excel Options คลิกที่ Trust Center จากนั้นคลิกที่ Trust Center Settings ดังภาพที่ 35



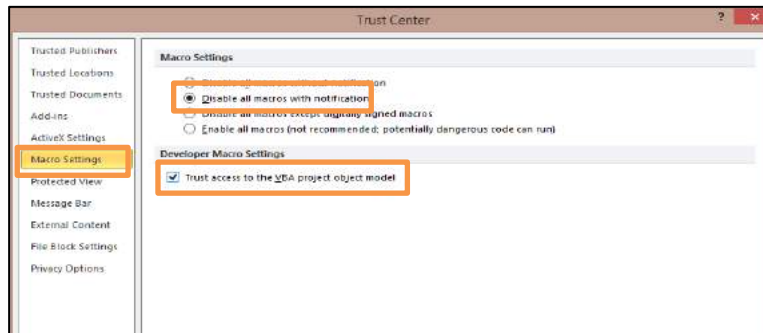
ภาพที่ 35 แสดงหน้าจอการเข้าสู่เมนู Trust Center Settings

1.4 ปรากฏหน้าจอ Trust Center ให้คลิกที่ Macro Setting ดังภาพที่ 36



ภาพที่ 36 แสดงหน้าจอการเข้าสู่เมนู Macro Setting

1.5 คลิกที่ Disable all macros with notification และคลิก / ที่ Trust access to the VBA project object model จากนั้นคลิก ok และปิดหน้าจอ ดังภาพที่ 37

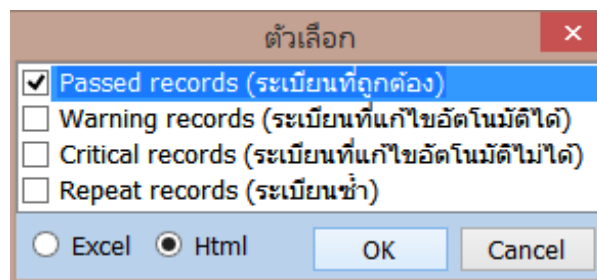


ภาพที่ 37 แสดงหน้าจอการตั้งค่า Macro Setting

**Note:** เมื่อตั้งค่าในโปรแกรม MS Excel เรียบร้อยแล้วให้คลิกออกรายงานในรูปแบบ Excel อีกครั้ง

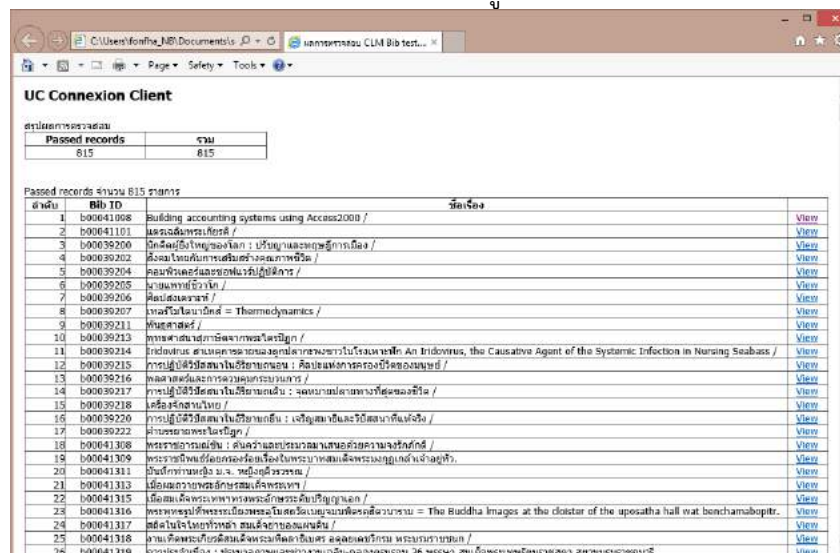
2. การออกรายงานในรูปแบบไฟล์ Html

2.1 เลือกรายงานที่ต้องการจากนั้นคลิกแบบ Html ดังภาพที่ 38



ภาพที่ 38 แสดงหน้าจอการเลือกรายงานแบบ Html

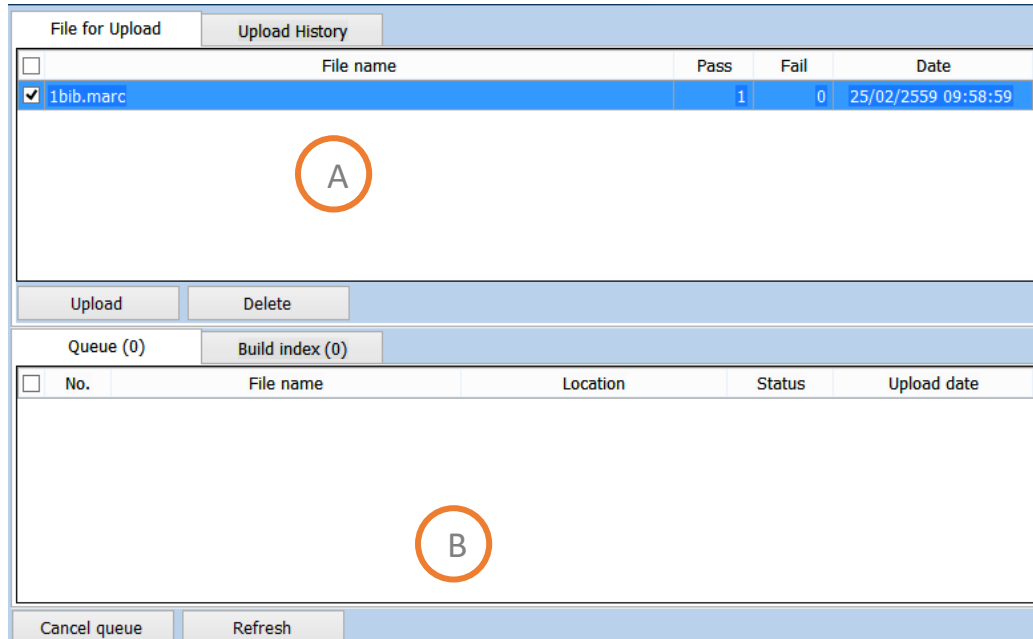
2.2 จากนั้นคลิก  จะได้ผลรายงานในรูปแบบ html ดังภาพที่ 39



ภาพที่ 39 แสดงตัวอย่างรายงานการตรวจสอบระเบียบ



## 2.7 การจัดการกับไฟล์ที่ต้องการ upload เลือกเมนู จะพบหน้าจอการทำงานดังภาพที่ 40



File name	Pass	Fail	Date
<input checked="" type="checkbox"/> 1bib.marc	1	0	25/02/2559 09:58:59

No.	File name	Location	Status	Upload date
-----	-----------	----------	--------	-------------

ภาพที่ 40 แสดงหน้าจอการ upload ไฟล์

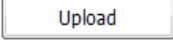
**Note:** การจัดการไฟล์ที่ต้องการ upload ประกอบด้วยหน้าจอการทำงาน 2 ส่วนดังนี้

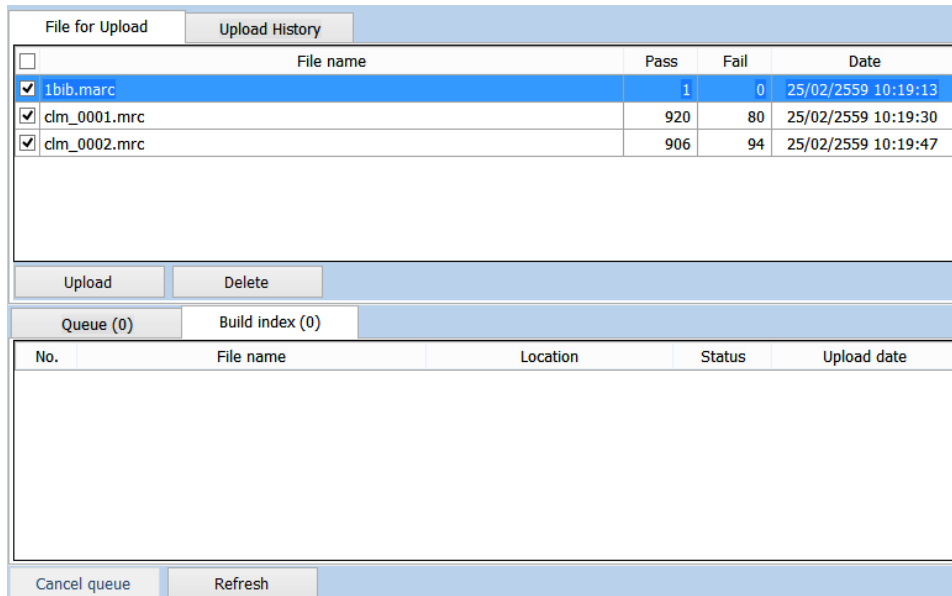
**A :** ใช้ในการจัดการไฟล์ที่ต้องการ upload มี 2 แท็บคือ

- File for Upload ใช้แสดงไฟล์ที่ผ่านการสแกนและรอ upload
- Upload History ใช้แสดงประวัติรายการ upload

**B :** ใช้แสดงผลลำดับคิวของไฟล์ที่รอการ upload และ Build index มี 2 แท็บคือ

- Queue จะแสดงรายการที่อยู่ในกระบวนการ upload ซึ่งผู้ใช้สามารถยกเลิกคิว (ไฟล์ของตนเอง) ได้
- Build index จะแสดงรายการที่อยู่ในกระบวนการรอ process ไฟล์เข้าสู่ฐานข้อมูล

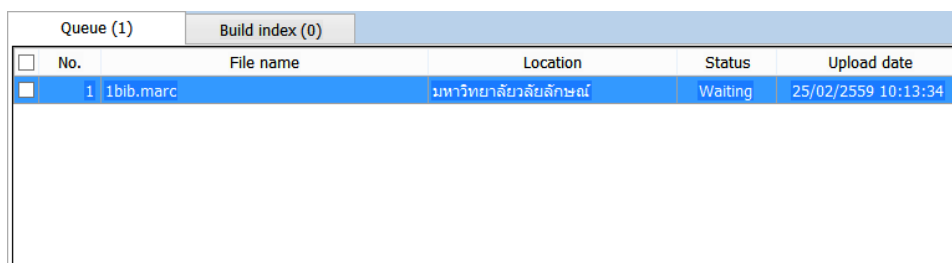
1. การ Upload ทำได้โดยเลือกชื่อไฟล์ที่ต้องการ > จากนั้นคลิกปุ่ม  ดังภาพที่ 41



<input type="checkbox"/>	File name	Pass	Fail	Date
<input checked="" type="checkbox"/>	1bib.marc	1	0	25/02/2559 10:19:13
<input checked="" type="checkbox"/>	clm_0001.mrc	920	80	25/02/2559 10:19:30
<input checked="" type="checkbox"/>	clm_0002.mrc	906	94	25/02/2559 10:19:47

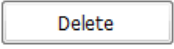
ภาพที่ 41 แสดงหน้าจอการเลือกรายการที่ต้องการ upload

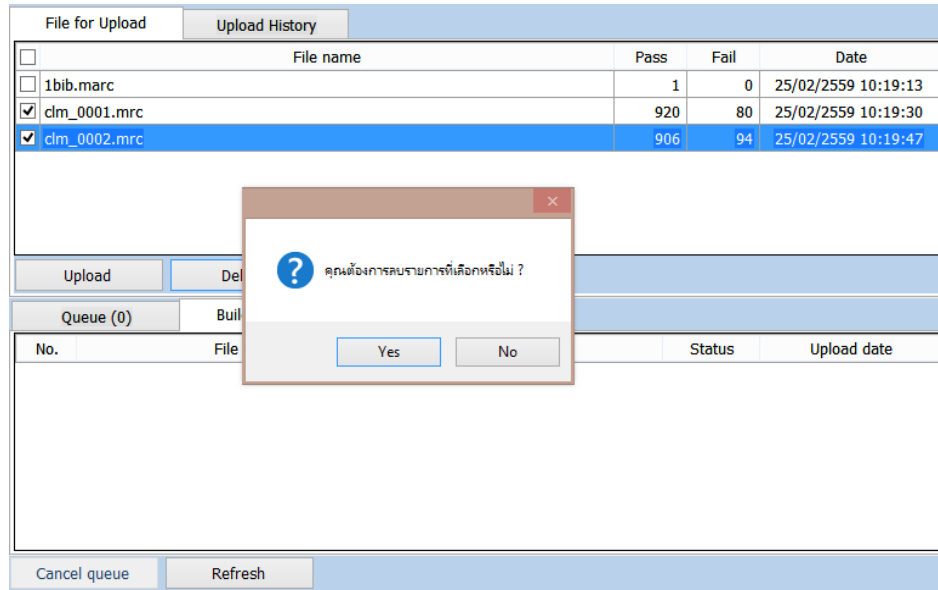
รายการที่สั่ง upload ปรากฏอยู่ในลำดับคิวของไฟล์ที่รอการ upload ดังภาพที่ 42



No.	File name	Location	Status	Upload date
1	1bib.marc	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	Waiting	25/02/2559 10:13:34

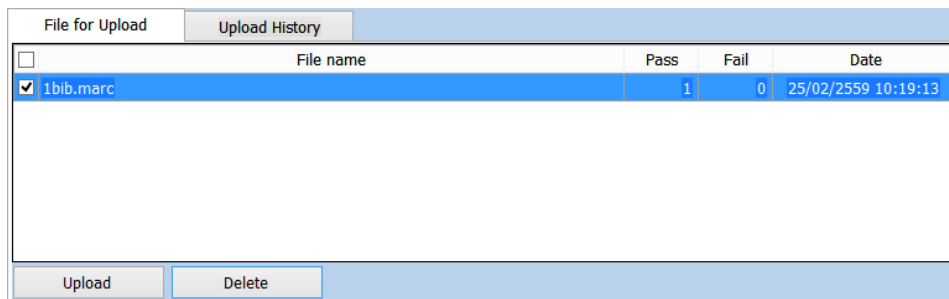
ภาพที่ 42 แสดงรายการที่อยู่ในคิว upload

2. การ Delete ไฟล์ ในกรณีที่ไม่ต้องการเก็บไฟล์ที่สแกนเรียบร้อยแล้วไว้ในเครื่องหรือไฟล์นั้นๆไม่ได้ upload เข้าสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม ผู้ใช้สามารถเลือกลบไฟล์ออกจากเครื่อง (Client) ได้ โดยเลือกชื่อไฟล์ที่ต้องการ > จากนั้นคลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอให้ยืนยันการลบ ดังภาพที่ 43



ภาพที่ 43 แสดงการลบไฟล์ในแท็บ File for Upload

รายชื่อไฟล์ที่เลือกจะหายไปจากแท็บ File for Upload ดังภาพที่ 44




ภาพที่ 44 แสดงผลแท็บ File for Upload หลังจากยืนยันการลบไฟล์

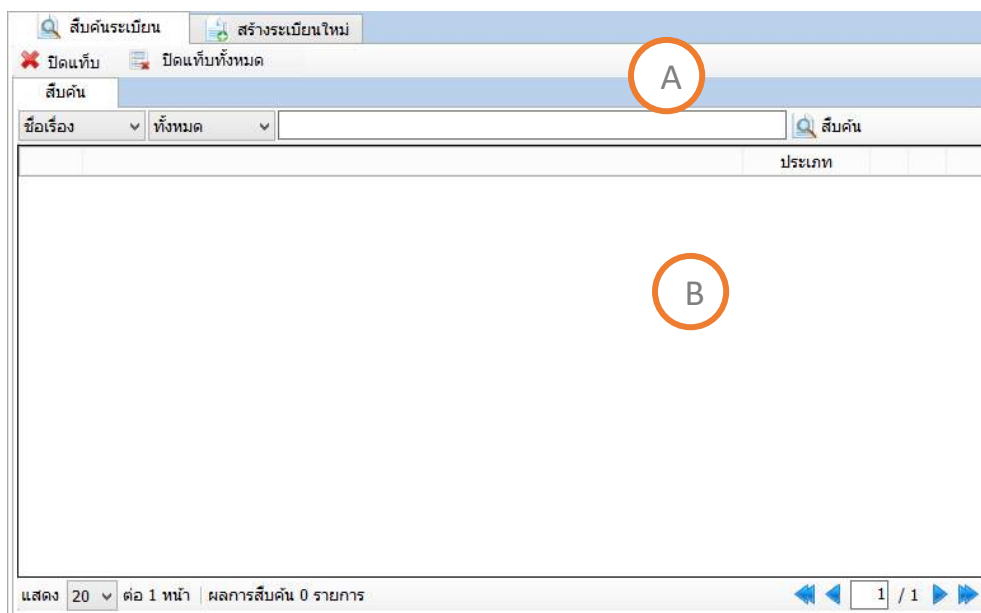
- การยกเลิกรายชื่อที่อยู่ในคิว upload สามารถทำได้โดยเลือกรายชื่อไฟล์ที่ต้องการยกเลิก > จากนั้นคลิกปุ่ม  รายชื่อไฟล์ที่เลือกจะหายไปจากรายการคิว

4. การดูประวัติการ upload ทำได้โดยคลิกที่แท็บ History จะปรากฏรายการไฟล์ที่ upload เรียบร้อยแล้วดังภาพที่ 45

File for Upload		Upload History			
No.	File name	Status	Upload Date	Outfile file	History
1	1bib.marc	Completed	25/02/2559 10:13:34	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
2	wulib_27.mrc	Completed	05/02/2559 09:08:10	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
3	wulib_136.mrc	Completed	21/01/2559 16:08:18	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
4	wulib_135.mrc	Completed	19/01/2559 18:27:53	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
5	wulib_137.mrc	Completed	19/01/2559 12:29:31	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
6	wulib_26.mrc	Completed	07/01/2559 15:58:37	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
7	wulib_25.mrc	Completed	16/12/2558 16:12:26	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>
8	export24.marc	Canceled	04/11/2558 15:28:08	<a href="#">Log File</a>	<a href="#">History</a>

ภาพที่ 45 แสดงรายการประวัติการ upload ไฟล์ข้อมูล

- 2.8 การใช้งานเมนู Basic Catalog การทำงานบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมโดยตรง ซึ่งผู้ใช้สามารถสร้างระเบียบใหม่ และค้นหาระเบียบบรรณานุกรมเพื่อทำการแก้ไขหรือค้นหาระเบียบที่ต้องการลบ การเข้าการทำงานโดยคลิกที่ เมนู  จะพบหน้าจอการทำงานดังภาพที่ 46



ภาพที่ 46 แสดงรายการประวัติการ upload ไฟล์ข้อมูล

**Note:** การใช้งานเมนู Basic Catalog ประกอบด้วยหน้าจอการทำงาน 2 ส่วนดังนี้

**A:** สำหรับใช้ในการสืบค้นระเบียบ สามารถสืบค้นได้จาก ชื่อเรื่อง, ชื่อผู้แต่งและหมายเลข Local BIB ID และสามารถจำกัดผลการสืบค้น ให้แสดงทั้งหมด, เลือกเฉพาะระเบียบที่ตัวเองเป็น Master (ระเบียบหลัก) หรือเลือกเฉพาะระเบียบที่มีสถานะเป็น Symbol (ระเบียบฟวง)

**B:** สำหรับแสดงผลการค้น จากผลการค้น สามารถเลือกแก้ไขระเบียบ ลบระเบียบและเรียกแสดงรายการที่ต้องการบนเว็บ UC-TAL ได้โดยลักษณะการทำงานจะอยู่บนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมโดยตรง

เมื่อทำการสืบค้นระบบจะทำการแสดงผลการค้น ดังภาพที่ 47

ชื่อเรื่อง	ประเภท	เปิดเก็บ	ลบ	แสดง
1 ดัชนีเทคนิค.	Master			
2 100 เทคนิคสร้างสรรค์ภาพ	Master			
3 ดัชนีเทคนิค / เจมส์ แมคอินไทร์.	Master			
4 ดัชนีเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า	Master			
5 เทคนิครถยนต์สำหรับประชาชน.	Master			
6 เทคนิครถยนต์สำหรับประชาชน.	Master			
7 เทคนิครถยนต์สำหรับประชาชน.	Master			
8 15 ปี สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา / สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา	Master			
9 คณิตศาสตร์เทคนิค / ญาณฤจน์ ภัทรกาญจน์.	Master			
10 เทคนิค ..... การสอนงาน / สมิต สันยุกรเทคนิคการสอนงาน	Symbol			
11 อีเล็กทรอนิกส์พื้นฐานสำหรับช่างเทคนิค.	Master			
12 เรื่องนารุเทคนิคไฟฟ้า	Master			
13 ไวโอลินเทคนิค / ประพันธ์ศักดิ์ พุ่มอินทร์VIOLIN TECHNIC.	Symbol			
14 เทคนิคทางเคมี / ประเสริฐ ศรีโพธิ์โรจน์.	Master			

ภาพที่ 47 หน้าจอแสดงผลการสืบค้นระเบียบ

**Note:** จากหน้าจอสามารถเลือกจัดการกับระเบียบที่สืบค้นได้ดังนี้



ใช้สำหรับแก้ไขระเบียบ



ใช้สำหรับลบระเบียบ



ใช้สำหรับแสดงระเบียบบนเว็บ UC-TAL OPAC

## 2.9 การลบบรรณานุกรมที่อยู่บนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม ทำได้โดยเลือกเมนู



ในการลบบรรณานุกรม

สามารถเลือกได้ 2 รูปแบบคือ การลบบรรณานุกรมที่ละรายการและการลบบรรณานุกรมรายกลุ่ม เมื่อเข้าสู่เมนูจะพบหน้าจอการทำงานดังภาพที่ 48

ลบบรรณานุกรมที่ละรายการ | ลบบรรณานุกรมรายกลุ่ม

Local Bib ID #  Search

UC Bib ID #  Holding ID #

Bibliographic | Serial Holdings

Leader  Master/Symbol **MASTER**

Delete | Export Bib | Export Holding

ภาพที่ 48 แสดงหน้าจอหลักในการลบบรรณานุกรม

**Note:** จากหน้าจอสามารถเลือกลบบรรณานุกรมได้ 2 รูปแบบคือ (1) ลบบรรณานุกรมที่ละรายการ และ (2) ลบบรรณานุกรมรายกลุ่ม และการลบบรรณานุกรมบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมมี 2 กรณีคือ กรณีที่ตนเองเป็น Master BIB (ระเบียบแม่) หรือกรณีที่ตนเองมีสถานะเป็น Symbol (ระเบียบพ่วง)

1. การลบระเบียนทีละรายการ สามารถทำได้โดย ค้นหากระเบียนที่ต้องการลบ โดยกรอกหมายเลข Local Bib ID จากนั้นคลิกปุ่ม [Search](#) จะได้ผลการค้นหากระเบียนดังภาพที่ 49

Leader	Local Bib ID	UC Bib ID	Master/Symbol
001	b01064691		
003	UCTAL		
008	160225s2002 inua sb 001 0 eng d		
020	\$a0768654912 (electronic bk.)		
020	\$a9780768654912 (electronic bk.)		
050	1 4 \$aQA76.73.P224 \$bB88 2001eb		
100	1 \$aButzon, Toby.		
245	1 0 \$aPHP by example \$h[electronic resource] / \$cToby Butzon.		
260	\$aIndianapolis, Ind : \$bQue, \$cc2002.		
300	\$axi, 408 p. : \$bill. ; \$c23 cm.		
650	0 \$aPHP (Computer program language).		
650	0 \$aWeb sites \$xDesign.		
655	7 \$aElectronic books. \$2local.		
710	2 \$aNetLibrary, Inc.		
776	1 \$cOriginal \$z0789725681 \$w(DLC) 2001090370 \$w(OCOLC)48634402		

ภาพที่ 49 แสดงผลการค้นหากระเบียนจากหมายเลข Local Bib ID

จากผลการค้นหาเลือกกระเบียนที่ต้องการ ผู้ใช้สามารถคลิก [View](#) หรือ [Delete](#) ได้จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา หรือ คลิกที่ปุ่ม [Delete](#) ได้ตามต้องการ

2. การลบระเบียนรายกลุ่ม สามารถเลือกลบกระเบียนตาม ประเภทกระเบียน (Material Type) ช่วงของหมายเลข Local BibID หรือ ช่วงปีที่พิมพ์ของกระเบียนได้ และในการลบกระเบียนเป็นชุด โปรแกรมรองรับการดึงข้อมูลจาก excel ซึ่งในไฟล์จะต้องมีหมายเลข local BibID ที่ต้องการให้ลบออกจากฐานข้อมูล โดยโปรแกรมจะทำการอ่านค่าจากไฟล์และแสดงผลข้อมูลการทำงานให้ทราบ

ตัวอย่างการลบกระเบียน ตามประเภทกระเบียน (Material Type) สามารถเลือกประเภทกระเบียน จากนั้นคลิก [View](#) เพื่อให้โปรแกรมดึงรายการกระเบียนทั้งหมดขึ้นมาแสดง ดังภาพที่ 50

No.	Local bibid	UC bibid	Master/Symbol	Delete status
1	b00000936	b00704138	Master	
2	b00005200	b00538083	Symbol	
3	b00005597	b00937834	Master	
4	b00011332	b00944871	Master	
5	b00014301	b00308179	Symbol	
6	b00014466	b00758638	Symbol	
7	b00015697	b00939398	Master	
8	b00017659	b00527426	Symbol	
9	b00018197	b00945699	Master	
10	b00018198	b00526867	Symbol	
11	b00018199	b00945764	Master	
12	b00018201	b00945765	Master	

ภาพที่ 50 แสดงผลการเลือกลบรายการตามประเภทกระเบียน (Material Type)